

wisoak



Kompetenzen für die
moderne Arbeitswelt
Wirtschaft & Management
Aufstiegsfortbildungen
Berufsbezogene Sprachen
Gesundheit & Soziales
Fortbildungen für Lehrende

Bremen, Bad Zwischenahn und Bremerhaven



**BERUFLICHE FORT-
UND WEITERBILDUNG**

2025

wisoak.de

Ihr Weiterbildungs- träger für Bremen und umzu.



Liebe Leser:in,

Weiterbildung trägt zur persönlichen und beruflichen Entwicklung bei. Sie ermöglicht es, neue Fähigkeiten zu erlernen, sich anzupassen und flexibel auf Veränderungen zu reagieren. Nicht zuletzt wirkt sich auch die Digitalisierung auf bestimmte Berufsrollen und Arbeitsprozesse aus. Daher ist es entscheidend, sich weiterzubilden, um den Anforderungen der modernen Arbeitswelt gerecht zu werden. Denn: berufliche Weiterbildung ist ein Schlüssel zum Erfolg in der modernen Arbeitswelt. Wir freuen uns, Ihnen mit dem vorliegenden wisoak-Veranstaltungsprogramm 2025 einen Überblick über unsere Kurse und Lehrgänge an den Standorten in Bremen-Hastedt, Bremen-Vegesack, Bremerhaven und der Bildungsstätte Bad Zwischenahn präsentieren zu können. Gern helfen wir Ihnen dabei, die für Sie richtige Qualifizierung zu finden, um sich beruflich weiter zu entwickeln. Sie können Aufstiegsfortbildungen, berufliche Qualifikationskurse sowie Workshops aus den Bereichen Wirtschaft und Management, Gesundheits- und Sozialberufe, Politik und Kultur, Sprachen sowie vor allem in jüngerer Zeit die Bereiche interkulturelle Öffnung und Diversity Management sowie digitale und sozialökologische Transformation wählen.

Dabei reagieren wir auf aktuelle gesellschaftliche und wirtschaftliche Entwicklungen und passen unser Angebot laufend an die aktuellen Bedarfe am Arbeitsmarkt an – um Sie optimal auf die Veränderungen vorzubereiten! Und das Ganze mit einem ganzheitlichen Ansatz: so schulen wir Sie darin, wie Sie KI an Ihrem Arbeitsplatz einsetzen, aber auch über die rechtlichen Hintergründe und Pflichten. Im Bereich Nachhaltigkeit können Sie die Zertifikatslehrgänge Nachhaltigkeitsmanagement oder Fachexperte für Wasserstoffanwendungen buchen – oder einzelne Module daraus wählen. An unserem Standort in der Seestadt können Sie mit unseren Aufstiegsfortbildungen in den Zukunftsbranchen Logistik, Zoll, Güterverkehr und Industrie die nächsten Schritte auf der Karriereleiter einläuten!

Neben den beruflichen Weiterbildungen sind auch staatlich geförderte Umschulungen Teil des Portfolios der wisoak: dazu gehören die Umschulung zur/zum Kaufmann:frau für Büromanagement und Steuerfachangestellte:r, die Ausbildungen zur/zum Pflegefachmann/-frau, Pflegeassistent, die neue Ausbildung zur/zum Pflegefachhelfer:in oder zur Sozialassistent. Und auch Auszubildende werden bei der wisoak auf die Arbeitswelt vorbereitet – dazu gehört unter anderem das Angebot Azubi-Knigge.

Mit freundlichen Grüßen
Dominic Bergner



Dominic Bergner
Geschäftsführer
der wisoak

wisoak.de

Zeit für Weiterbildung.

In einer Welt, die sich ständig verändert und immer stärker vernetzt, gewinnt die Weiterbildung zunehmende Bedeutung. Die fortschreitende Digitalisierung, der rasante technologische Wandel und die globalen wirtschaftlichen Umbrüche stellen uns alle vor neue Herausforderungen. Alte Berufsbilder verschwinden, neue entstehen, und der Bedarf an aktuellen Fähigkeiten und Wissen wächst stetig.

In dieser dynamischen Umgebung ist kontinuierliches Lernen der Schlüssel, um die beruflichen Anforderungen zu meistern, oder sich vielleicht neu zu orientieren. Weiterbildung ermöglicht es Ihnen, Ihre Kompetenzen zu erweitern und Ihr berufliches Fortkommen aktiv zu gestalten. Sie stärkt Ihre berufliche Position und fördert Ihre persönliche Weiterentwicklung.

Die wisoak hat auch in diesem Jahr ein breites Programm für Sie zusammengestellt. Nutzen Sie die Angebote für Ihre berufliche Zukunft. Und nicht vergessen: Mit der KammerCard der Arbeitnehmerkammer gibt es bei der wisoak 10 Prozent Rabatt auf viele der Angebote.



Peter Kruse
Präsident der
Arbeitnehmerkammer



Peer Rosenthal
Hauptgeschäftsführer der
Arbeitnehmerkammer

Foto: Stefan Schmidbauer



**Arbeitnehmerkammer
Bremen**

KammerCard



Arbeitnehmerkammer
Bremen

Sie sind Arbeitnehmer:in im Land Bremen? Dann sind Sie auch Mitglied der Arbeitnehmerkammer und können dadurch zahlreiche Dienstleistungen in Anspruch nehmen! Die Arbeitnehmerkammer hat rund 400.000 Mitglieder – das sind alle in Bremen und Bremerhaven beschäftigten Arbeitnehmer:innen, also auch die, die jenseits der Landesgrenze ihren Wohnsitz haben, aber im Land Bremen arbeiten. Die Kammer vertritt als Körperschaft des öffentlichen Rechts die Interessen ihrer Mitglieder.

VORTEILE MIT DER KAMMERCARD

Ihr Mitgliedsbeitrag von 0,14 Prozent des Brutto-Gehalts wird direkt von den Finanzämtern eingezogen. Damit sichern Sie sich ein umfangreiches Paket von Leistungen. Am einfachsten können Sie diese Leistungen in Anspruch nehmen, wenn Sie eine KammerCard anfordern. Einen entsprechenden Antrag können Sie bei allen Geschäftsstellen der Arbeitnehmerkammer und der wisoak anfordern – oder aus dem Internet herunterladen unter: www.arbeitnehmerkammer.de www.wisoak.de

Übrigens: Die KammerCard sichert Ihnen auch Ermäßigungen bei vielen Kultureinrichtungen in Bremen und Bremerhaven!

Und: 10 Prozent Preisnachlass auf fast alle Bildungsangebote der wisoak – im Preisfeld finden Sie den reduzierten Preis rechts.

BAM – DAS MAGAZIN DER ARBEITNEHMERKAMMER BREMEN

Als KammerCard-Inhaber:in bekommen Sie das ›BAM – Das Magazin der Arbeitnehmerkammer Bremen‹ frei Haus. Unser Magazin erscheint alle zwei Monate. Es behandelt aktuelle politische Themen, stellt Schwerpunkte der Kammerarbeit vor und liefert viele Rechtstipps für Alltag und Beruf.

Arbeitnehmerkammer Bremen

BEI UNS SIND SIE GUT BERATEN

Wir beraten Sie ebenfalls kostenlos in steuerrechtlichen Angelegenheiten und erstellen für Sie – gegen eine Gebühr von 10 Euro – Ihre Einkommensteuererklärung. Wir beraten auch in allen Rechtsfragen, die mit Arbeitslosigkeit und der Sicherung der Existenz in Zusammenhang stehen.



SIE WOLLEN ES GENAUER WISSEN?

Besuchen Sie uns auf unserer Homepage unter www.arbeitnehmerkammer.de oder schreiben Sie uns eine Mail an info@arbeitnehmerkammer.de

Arbeitnehmerkammer Bremen

Bürgerstraße 1, 28195 Bremen, Telefon 0421 · 36301 -0

Geschäftsstelle Bremen-Nord

Lindenstraße 8, 28755 Bremen, Telefon 0421 · 66950 -0

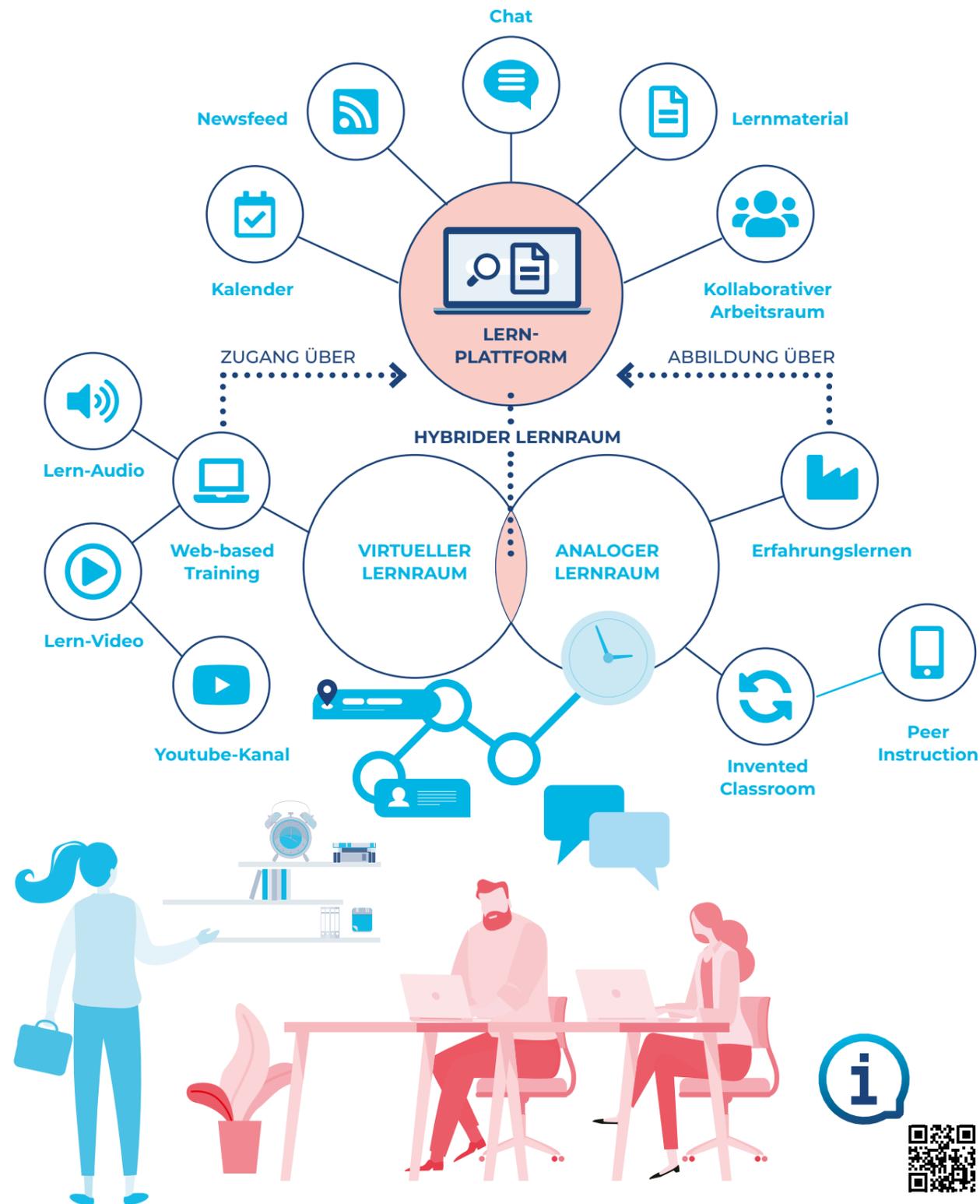
Arbeitnehmerkammer Bremerhaven

Barkhausenstraße 16, 27568 Bremerhaven, Telefon 0471 · 92235 -0



Hybride Lernprozesse

sind mehr als die Summe digitaler und analoger Elemente.



INHALT



01 Kompetenzen für die moderne Arbeitswelt

Hier finden Sie viele neue Formate in den Bereichen Digitales, Schlüssel- und Sozialkompetenzen sowie Nachhaltigkeit.

Seite 08–33

02 Wirtschaft & Management

Zwischen Zahlen und Menschen: Betriebswirtschaftliches, HR, AEVO, Azubi-Reihe

Seite 34–48

03 Aufstiegsfortbildungen

Sie wollen Ihrer Karriere einen Schub geben und streben eine Qualifikation an, die einem Bachelorabschluss gleichwertig ist?

Seite 52–66

04 Berufsbezogene Sprachen

Englischkenntnisse erweitern oder auffrischen mit Brush-Ups und anderen Angeboten.

Seite 68–71

05 Gesundheit & Soziales

Was wären wir ohne Sie? Pflegefachkräfte, Pflegefachhelfer:innen, Betreuungskräfte, Praxisanleitung, Pflegedienst- und Einrichtungsleitung.

Seite 72–83

06 Fortbildungen für Lehrende

Weiterbildung „Lehrkompetenz für die Erwachsenenbildung“ (mit Uni Bremen und Bremer VHS) und weitere Angebote.

Seite 84–87

07 Arbeitssuchende

Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement, Kaufmännisches Trainingszentrum, Steuerfachangestellte:r, Betreuungskraft, Sozialassistent:in, wisoak-Pflegeschule

Seite 88–95



BILDUNGSZEIT:

Die Veranstaltungen mit dieser Markierung sind auch als Bildungszeit buchbar. Weitere Informationen finden Sie unter: www.wiosak.de

01 Kompetenzen für die moderne Arbeitswelt

Unsere Veranstaltungen sind auch als Firmenseminar buchbar.

Die moderne Arbeitswelt unterliegt einem starken Wandel. Vor allem die digitale Transformation erfasst immer mehr Bereiche und verändert laufend den Berufsalltag. Die Bildungsangebote in diesem Kapitel vermitteln Ihnen sowohl aktuelle digitale Kenntnisse wie auch die für die Wandlungsprozesse so wichtigen persönlichen und sozialen Kompetenzen. Hinzu kommen neue Kurse zu Nachhaltigkeit im Betrieb.



ANSPRECHPERSON



BREMEN
Ramona Meyer
Tel. 0421 · 44 99 -627
r.meyer@wisoak.de



BREMEN
Miguel Ensafi
Tel. 0421 44 99 -937
m.ensafi@wisoak.de



BREMEN
Nicole Kray
Tel. 0421 · 44 99 -622
n.kray@wisoak.de



BREMERHAVEN
Tanja Malkmus
Tel. 0471 · 59 -527
t.malkmus@wisoak.de



BREMEN
Sophie Wülfert
Tel. 0421 · 44 99 -799
s.wuelfert@wisoak.de



BREMEN
Thomas Veith
Tel. 0421 · 44 99 -840
t.veith@wisoak.de

ZERTIFIKATSLEHRGÄNGE

Social-Media-Manager IHK IHK-Zertifikatslehrgang

Social Media – die Kommunikationswelt der sozialen Netzwerke wie Facebook, Instagram, X und Xing birgt große wirtschaftliche Chancen und Risiken für Unternehmen und anderweitige Nutzer:innen. In diesem Lehrgang erhalten Sie einen fundierten Überblick, wie Sie die Instrumente des Social Media Marketings wirksam in Ihrem Unternehmen einsetzen, wie Sie eigenverantwortlich eine Social-Media-Strategie entwickeln und rechtliche Risiken im Rahmen des Social Media Management erkennen können.

Der Lehrgang umfasst die folgenden Module:

- Modul 1: Einführung ins Social Media Management (Orientierung)
- Modul 2: Methoden im Social Media Management (Planung)
- Modul 3: Anwendung und Nutzen von Social-Media-Plattformen (Auswahl)
- Modul 4: Content-Management (Konzept)
- Modul 5: Monitoring / Controlling (Evaluation)
- Modul 6: Umsetzung einer Social-Media-Strategie (Handlung)

Der Lehrgang findet in Präsenz statt, umfasst ca. 80 Unterrichtsstunden und endet mit einem Abschlussstest. Während der Bremer Schulferien und an Feiertagen findet kein Unterricht statt.

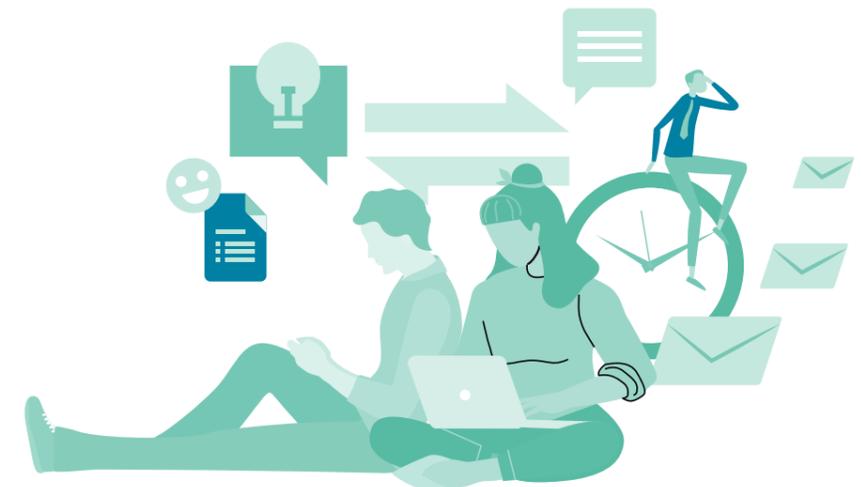
VA-Nr.:
47040

Zeitraum:
03.05.–10.07.2025

Standort:
Bremen

Preis:*
€ 1.389,-/1.250,-

QR-Code:



SOFTWARE & MEHR

Aufbaukurs für das Programmieren mit Python

Auch als
Bildungszeit
buchbar

Dieser Kurs richtet sich an alle Teilnehmer:innen, die bereits Grundkenntnisse in Python besitzen und ihre Fähigkeiten auf das nächste Level bringen möchten.

Inhalt: Es werden die Sammeldatentypen erläutert: Listen, Tupel, Sets und Dictionaries (und ihre Methoden). Klassen und ihre Attribute, Eltern- und Kindklassen, externe Speicherung von Klassen, Datenkapselung, pass-Anweisung, Fehlerbehandlung und Fehlerarten, der Kontextmanager With, Module und Pakete, GUI mit Tkinter.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
41904	12.05.–16.05.2025 4 Tage, jeweils dienstags	Bremen	€ 391,-/352,-	
41904	08.09.–12.09.2025 4 Tage, jeweils dienstags	Bremen	€ 391,-/352,-	

Datenschutz und Copyright für den Berufsalltag

Auch als
Bildungszeit
buchbar

Diese Veranstaltung richtet sich an Kleinunternehmer oder Mitarbeiter eines kleinen oder mittelständischen Unternehmens. Eine angesehene Fachanwältin auf diesem Gebiet wird Sie durch folgende Themen führen: Copyright-Kniffe zur Erstellung von Kommunikations-Material, Datenschutzstrategien für Unternehmen, praktische Ratschläge, Networking-Möglichkeiten.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
57690	auf Nachfrage	Bremen	€ 270,-/240,-	



Grundlagen der Programmierung mit Python Einführungskurs

Warum Python? Nun, Python ist nicht nur eine der gefragtesten Programmiersprachen in der heutigen Zeit, sondern auch äußerst benutzerfreundlich und vielseitig einsetzbar. Von Webentwicklung über Datenanalyse bis hin zu künstlicher Intelligenz – mit Python können Sie ihre kreativen Ideen zum Leben erwecken. Tauchen Sie ein in die Welt der Programmierung mit unserer Python-Schulung und entdecken, warum es sich lohnt, Python zu beherrschen.

Inhalte: In diesem Kurs wird grundlegendes Wissen vermittelt in den Bereichen Variablen, if/else-Anweisungen, for-Schleife (auch verschachtelt), While-Schleife (und die Gefahr der Endlosschleife), Handling von Benutzereingaben, Aufruf von Funktionen (eingebaute und selbst geschriebene), rekursive Funktionsaufrufe, externe Speicherung von Funktionen, die verschiedenen Arten von Operatoren (logische Operatoren, kombinierte Zuweisungsoperatoren usw.). Zu jedem Abschnitt werden Beispiele gezeigt und Übungen durchgeführt

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
69760	05.02.–05.03.2025 5 Tage, jeweils dienstags	Bremen	€ 240,-/216,-	
69760	19.08.–16.09.2025 5 Tage, jeweils dienstags	Bremen	€ 240,-/216,-	

Digitalisierung in gemeinnützigen und Non-Profit-Organisationen Digitales einfach und verständlich

Auch als
Bildungszeit
buchbar

Insbesondere für kleinere Unternehmen mit eher nicht-digitalen Geschäftszwecken und zivilgesellschaftliche Organisationen gibt es eine Reihe von digitalen Anwendungen, die Arbeitsprozesse unmittelbar erleichtern, Zeit sparen und dabei oft nur geringe Kosten verursachen.

Es werden Tools und Verfahren vorgestellt, die gängige, in fast allen Branchen vorkommende betriebliche Funktionen vereinfachen helfen. Die Vorstellung verschiedener Tools ist verknüpft mit Fallbeispielen etwa aus den Bereichen Terminvergabe, Dokumentenmanagement, Vertrieb und Marketing. In der zweiten Hälfte wird auch einen Blick auf ChatGPT geworfen und was bei dessen Einsatz unbedingt berücksichtigt werden muss.

Die Veranstaltungen werden durch einen Online-Refresher ergänzt.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
69950	06.02.2025 08.05.2025	Bremen Online-Refresher	€ 159,-/143,-	
69950	21.08.2025 20.11.2025	Bremen Online-Refresher	€ 159,-/143,-	



Programmieren mit Python und Raspberry Pi

Auch als Bildungszeit buchbar

In diesem Kurs erhalten Sie Einblicke und Fertigkeiten rund um das Programmieren mit Python und können gewonnene Kenntnisse direkt anwenden. Dazu dient der Raspberry Pi. Raspberry Pi oder kurz einfach nur Pi ist ein sogenannter Einplatinencomputer, der sich in Kombination mit Python erstaunlich vielseitig programmieren lässt. In unserer interaktiven Bildungszeit werden Sie die Grundlagen von Python erlernen.

Es werden die Sammeldatentypen erläutert: Listen, Tupel, Sets und Dictionaries (und ihre Methoden). Klassen und ihre Attribute, Eltern- und Kindklassen, externe Speicherung von Klassen, Fehlerbehandlung und Fehlerarten, der Kontextmanager With, Module und Pakete, GUI mit Tkinter. Des Weiteren werden wir das Programmieren auf dem Raspberry Pi durchführen und uns die Ansteuerung von Sensoren und Aktoren mit Python anhand einiger Beispiele ansehen.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
69780	16.06.–20.06.2025	Bremen	€ 320,-/288,-	
69780	17.11.–21.11.2025	Bremen	€ 320,-/288,-	

ISTQB Certified Tester, Foundation Level

Auch als Bildungszeit buchbar

Im Grundlagenseminar (ISTQB® CTFL Foundation Level) erlangen die Seminarteilnehmer einen umfassenden Überblick über Aufgaben, Methoden und Techniken des Softwaretests. Sie lernen alle Schritte des Softwaretest-Prozesses kennen, von der Planung über die Spezifikation bis zur Durchführung und Protokollierung von Tests. Der Kurs umfasst vier Tage sowie eine zusätzliche optionale Prüfung am letzten Schultag.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
69750	auf Nachfrage	Bremen	auf Nachfrage	

EDV-ANWENDUNGEN

Microsoft Office 365 – Tipps und Tricks

Auch als Bildungszeit buchbar

Word für Schriftstücke, Excel für Tabellen und PowerPoint Präsentationen. Sie kennen alle Programme und nutzen sie bereits seit Jahren. Doch immer wieder gibt es Situationen, an denen Sie hängen bleiben oder sich wünschen, dass es doch einen kürzeren Weg zum Ziel gibt. Doch im Alltag finden Sie nicht die Zeit sich ausreichend mit den Programmen zu beschäftigen, um wirklich effektiv zu arbeiten.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
69720	12.06.2025	Online	€ 155,-/140,-	
69720	07.10.2025	Online	€ 155,-/140,-	

Microsoft 365 Apps Zeitmanagement & Selbstorganisation: Outlook, OneNote, Planner

Auch als Bildungszeit buchbar

Meistern Sie Ihren Arbeitsalltag mit Outlook, OneNote, Tasks von Planner, ToDo

Aufgaben strukturieren, Projekte planen, aus den Meetings die individuellen Aufgaben in die eigene Tagesplanung einzubinden und die Aufgaben im Team nicht aus dem Blick verlieren. Was analog eine große Herausforderung ist, kann durch digitale Tools vereinfacht werden. Doch welches Tool ist das Richtige: Tasks von Planner und ToDo, Outlook oder doch OneNote? Wie hängen diese zusammen und wie können sie effektiv und effizient genutzt werden?

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
69710	23.04.2025	Online	€ 270,-/240,-	
69710	18.09.2025	Online	€ 270,-/240,-	

Microsoft Office 2016 kompakt – Word, Excel, Outlook für den Berufsalltag

Auch als Bildungszeit buchbar

Die meistgenutzten Programme des MS-Office-Paketes sind Word, Excel und Outlook. In der Regel werden sie einzeln angewandt und daher nicht der volle Einsatzumfang des Paketes genutzt. Der Lehrgang vermittelt neben den Grundlagen auch das Zusammenwirken der Programme an Beispielen. Inkl. Herdt-Skript

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
57000	19.05.–23.05.2025	Bremen	€ 430,-/387,-	
57000	25.08.–29.08.2025	Bremen	€ 430,-/387,-	
52100	13.10.–17.10.2025	Bremerhaven	€ 430,-/387,-	

Microsoft Office 2016 kompakt – Word für den Berufsalltag

Auch als Bildungszeit buchbar

Die Veranstaltung vermittelt Ihnen den Aufbau und die Funktionsweise von Word 2016. Sie beschränkt sich auf die wichtigsten Anwendungsbereiche im Berufsalltag. Inkl. Herdt-Skript.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
57001	19.05.–20.05.2025	Bremen	€ 247,-/223,-	
57001	25.08.–26.08.2025	Bremen	€ 247,-/223,-	
52110	13.10.–14.10.2025	Bremerhaven	€ 247,-/223,-	

Excel kompakt – Die wichtigsten Excel-Funktionen

Auch als Bildungszeit buchbar

Dieser Kurs vermittelt einen Überblick über Aufbau und Funktionsweise der Tabellenkalkulation mit Excel 2016. Er beschränkt sich auf die wichtigsten für den Büroalltag notwendigen Anwendungsbereiche. Ziel ist es sicher im Umgang mit gängigen Anwendungen in Excel zu werden. Außerdem sollen Verknüpfungen innerhalb des Programms und deren Auswirkungen besser erkannt werden. Inkl. Herd-Skript

VA-Nr.: 52120	Zeitraum: 14.04.–15.04.2025	Standort: Bremerhaven	Preis:*\br/>€ 247,-/223,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	--------------------------	---------------------------	---

Microsoft Office 2016 kompakt – Excel für den Berufsalltag

Auch als Bildungszeit buchbar

Dieser Kurs vermittelt einen Überblick über Aufbau und Funktionsweise der Tabellenkalkulation mit Excel 2016. Er beschränkt sich auf die wichtigsten für den Büroalltag notwendigen Anwendungsbereiche. Sie werden kompetent im Umgang mit Excel und können es im Arbeitsalltag einsetzen. Inkl. Herd-Skript

VA-Nr.: 57002	Zeitraum: 21.05.–22.05.2025	Standort: Bremen	Preis:*\br/>€ 247,-/223,-	QR-Code: 
57002	27.08.–28.08.2025	Bremen	€ 247,-/223,-	
52120	15.10.–16.10.2025	Bremerhaven	€ 247,-/223,-	

Microsoft Excel / Online-Kurs

Auch als Bildungszeit buchbar

Die Tabellenkalkulation MS Excel hat in den Betrieben eine herausragende Bedeutung. Mit dieser Software werden betriebliche Daten zusammengeführt, ausgewertet und für Entscheidungen aufbereitet. Das Unterrichtsmaterial in Form von Beispieldateien für den Unterricht, Begleitskripts und Erklärvideos, die zur Nachbereitung des Onlineunterrichts verwendet werden können, wird über die Lernplattform Moodle bereitgestellt. In der Schulung Excel Online wird der Funktionsumfang von MS Excel in mehrere Themenmodule unterteilt, mit dem Videokonferenzsystem BigBlueButton unterrichtet werden.

VA-Nr.: 69690	Zeitraum: 03.03.–05.03.2025	Standort: Online	Preis:*\br/>€ 305,-/275,-	QR-Code: 
69690	04.11.–06.11.2025	Online	€ 305,-/275,-	



WEITERE INFORMATIONEN

und aktuelle Angebote finden Sie unter www.wisoak.de. Bitte schauen Sie immer mal wieder auf unsere Homepage – und für die inhaltliche Vertiefung auch auf unseren neuen Blog: wisoak.de/blog/



Microsoft Office 2016 – rechnen mit Excel Mittelstufe

Auch als Bildungszeit buchbar

Sie lernen nach dem Grundkurs Excel nun in der Mittelstufe durch weitere praktische Übungen noch weitere Funktionen kennen. Sie erstellen, sortieren und gestalten Tabellen und Diagramme und drucken diese aus oder fügen diese in Power-Point-Präsentationen ein. Sie rechnen effizienter durch den Einsatz von Formeln und Funktionen. Inkl. Herd-Skript

VA-Nr.: 52441	Zeitraum: 16.04.–17.04.2025	Standort: Bremerhaven	Preis:*\br/>€ 247,-/223,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	--------------------------	---------------------------	---

Microsoft Office 2016 – kaufmännisches Rechnen mit Excel

Auch als Bildungszeit buchbar

Nach diesem Kurs können Sie kaufmännische Fragen schnell und einfach in Excel lösen. Folgende Inhalte werden vermittelt: Basiswissen, Statistik, Einkauf, Vertrieb, Controlling, Rechnungswesen. Inkl. Herd-Skript.

VA-Nr.: 52670	Zeitraum: 23.10.–24.10.2025	Standort: Bremerhaven	Preis:*\br/>€ 200,-/180,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	--------------------------	---------------------------	---

Microsoft Office 2016 - Excel – professionelle Diagramme

Auch als Bildungszeit buchbar

In diesem Excel-Kurs lernen Sie Diagramme in Excel 2016 zu erstellen und im optimal geeigneten Diagrammtyp darzustellen. Inkl. Herd-Skript

VA-Nr.: 52680	Zeitraum: 22.10.2025	Standort: Bremerhaven	Preis:*\br/>€ 147,-/133,-	QR-Code: 
------------------	-------------------------	--------------------------	---------------------------	---



Microsoft Office 2016 – Excel / Pivottabellen

Auch als Bildungszeit buchbar

In diesem Excel-Kurs lernen Sie Auswertungen mit Pivot-Tabellen durchzuführen. Mit verschiedenen Filter- und Berechnungswerkzeugen werten Sie Ihre Tabellen aus, zeigen sie an und analysieren. Der Schwerpunkt des Kurses liegt auf praktischem Üben und Erarbeiten des Umgangs mit Pivot-Tabellen. Dieser Kurs setzt Grundkenntnisse voraus: am Computer, in Windows, in den Grundlagen von Excel: einfache Grundrechenformeln und Diagrammerstellung. Inkl. Herdt-Skript

VA-Nr.: 52690	Zeitraum: 20.10.–21.10.2025	Standort: Bremerhaven	Preis:*\br/>€ 247,-/223,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	--------------------------	---------------------------	---

Excel 2016 – Pivottabellen Crashkurs

Auch als Bildungszeit buchbar

In diesem Excel-Crash-Kurs lernen Sie Auswertungen mit Pivot-Tabellen durchzuführen. Mit verschiedenen Filter- und Berechnungswerkzeugen werten Sie Ihre Tabellen aus, zeigen sie an und analysieren. Der Schwerpunkt des Kurses liegt auf praktischem Üben und Erarbeiten des Umgangs mit Pivot-Tabellen. Dieser Kurs setzt Grundkenntnisse voraus: am Computer, in Windows, in den Grundlagen von Excel: einfache Grundrechenformeln und Diagrammerstellung. Inkl. Herdt-Skript

VA-Nr.: 57004	Zeitraum: 01.04.2025	Standort: Bremen	Preis:*\br/>€ 137,-/124,-	QR-Code: 
------------------	-------------------------	---------------------	---------------------------	---

Microsoft Office 2016 kompakt – Outlook für den Berufsalltag

Auch als Bildungszeit buchbar

Dieser Kurs vermittelt einen Überblick über Aufbau und Funktionsweise von Outlook 2016. Er beschränkt sich auf die wichtigsten für den Büroalltag notwendigen Anwendungsbereiche. Sie werden kompetent im Umgang mit Excel und können es im Arbeitsalltag einsetzen. Inkl. Herdt-Skript

VA-Nr.: 57003	Zeitraum: 23.05.2025	Standort: Bremen	Preis:*\br/>€ 147,-/133,-	QR-Code: 
57003	29.08.2025	Bremen	€ 147,-/133,-	
52130	17.10.2025	Bremerhaven	€ 147,-/133,-	



PERSÖNLICHE & SOZIALE KOMPETENZEN

NEU

Bist du Lego oder Playmobil?

Verständigung mit Verhaltenstypen

Auch als Bildungszeit buchbar

Entdecken Sie in unserem Kurs, ob Sie der Verhaltenstyp Lego oder Playmobil sind. Beide Typen erfordern unterschiedliche Kommunikationsstrategien, um effektiv verstanden zu werden. In unserem Workshop erfahren Sie das „Wie“ und „Warum“. Im Fokus stehen Verständigungsmethoden, die auf Körpermotorik beruhen. Dabei führen Sie typenspezifische Gesten synchron zum Sprechen aus, um die Kommunikation zu erleichtern. So versteht Ihr Gegenüber besser, was Sie ausdrücken möchten, denn Bewegungen sind oft aussagekräftiger als Worte.

VA-Nr.: 29720	Zeitraum: 20.05.2025	Standort: Bremerhaven	Preis:*\br/>€ 143,-/129,-	QR-Code: 
41623	14.05.2025	Bremen	€ 143,-/129,-	

Burnout/Stress – Der Stress kann mich mal...

Auch als Bildungszeit buchbar

In unserer heutigen Gesellschaft ist der Stress allgegenwärtig. Er kann sowohl positiv als auch negativ sein und spielt eine bedeutende Rolle in unserem täglichen Leben. Er ermöglicht uns, Höchstleistungen zu erbringen, kann aber auch Warnsignale für Überlastung darstellen. Die Herausforderung liegt darin, eine individuelle und ausgewogene Balance im Umgang mit Stress zu finden. Jeder Mensch erlebt und empfindet Stress unterschiedlich, daher sind individuelle Strategien im Umgang damit entscheidend für unser Wohlbefinden und unsere Leistungsfähigkeit im Alltag.

VA-Nr.: 25150	Zeitraum: 26.05.–28.05.2025	Standort: Bremerhaven	Preis:*\br/>€ 330,-/297,-	QR-Code: 
25150	19.11.–21.11.2025	Bremerhaven	€ 330,-/297,-	

NEU

Intrige! Was tun? – Tipps, Tricks und Strategien

Auch als Bildungszeit buchbar

Willkommen zu unserem Workshop zum Thema „Intrigen“. Intrigen sind in vielen Organisationen und sozialen Strukturen präsent und können erheblichen Schaden anrichten. In diesem Workshop werden wir Ihnen helfen, Intrigen frühzeitig zu erkennen, die dahinterstehenden Personen zu identifizieren und effektive Strategien zur Entwaffnung und Umwandlung in Verbündete zu entwickeln.

VA-Nr.: 29770	Zeitraum: 05.12.2025	Standort: Bremerhaven	Preis:*\br/>€ 143,-/129,-	QR-Code: 
41621	03.12.2025	Bremen	€ 143,-/129,-	

Moderieren leicht gemacht

Auch als Bildungszeit buchbar

Sie lernen, mit welchen Kommunikationsmitteln Sie als Moderator:in Gesprächsbeiträge zielorientiert nutzen sowie praxisorientierte Hilfsmittel für die Problembewältigung in Teams und Arbeitsgruppen einsetzen können. Auch Vor- und Nachbereitung sowie nützliches Begleitwissen für interaktive Situationen werden theoretisch und praktisch vermittelt. Kleingruppenseminar

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis*:
41400	13.02-14.02.2025	Bremen	€ 242,-/218,-
41400	04.09-05.09.2025	Bremen	€ 242,-/218,-

Endlich gut streiten

Auch als Bildungszeit buchbar

Konflikte fangen meist recht harmlos an. Doch wenn man sie nicht frühzeitig erkennt, arten diese aus und werden zum riesigen Problem, da sie Arbeitsprozesse stören, lähmen oder gar zunichte machen. In diesem Workshop lernen Sie, die Anzeichen eines Konflikts wahrzunehmen und so rechtzeitig dagegen anzugehen. Sie werden psychologische Mechanismen kennenlernen, die Ihnen helfen, Konflikte zu verstehen und an der Wurzel anzupacken. Sie werden den nötigen Background erhalten, um zwischenmenschliche Kommunikation zu durchschauen und jeweils angemessene Verhandlungsstrategien anzuwenden. Kleingruppenseminar.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis*:
41340	06.03. - 07.03.2025	Bremen	€ 242,-/218,-
41340	11.09. - 12.09.2025	Bremen	€ 242,-/218,-

Gewaltfreie Kommunikation – Grundlagen für Beruf und Alltag

Auch als Bildungszeit buchbar

Wer leichter durchs Leben gehen will, muss vor allem die Kunst der guten Kommunikation beherrschen. Wie schnell vergreift man sich im Ton oder lässt sich von einem schlecht gelaunten Menschen provozieren. Und schon ist der Streit da. Genau das, was wir nicht wollten. Aber es gibt eine Lösung: mit dem Wissen über gewaltfreie Kommunikation (GfK) erhalten Sie Handwerkszeug, um die meisten brenzlichen Situationen zu entschärfen und eine positive Gesprächsebenen zu schaffen.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis*:
41660	02.12.2025	Bremen	€ 143,-/129,-

Zeitmanagement und Selbstorganisation

Auch als Bildungszeit buchbar

Sie lernen Methoden und Techniken des modernen Zeit- und Selbstmanagements kennen und erhalten Zeit, das Gelernte in Ihren Alltag zu integrieren sowie Ihre Erfahrungen anschließend zu reflektieren. Kleingruppenseminar.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis*:
41330	03.06.+24.06.2025	Bremen	€ 258,-/233,-
41330	04.11.+25.11.2025	Bremen	€ 258,-/233,-
26350	28.10.-30.10.2025 3-tägig	Bremerhaven	€ 330,-/297,-

Körpersprache interpretieren – Basiskurs

Auch als Bildungszeit buchbar

Jeder Mensch zeigt mit seiner Körpermotorik, was ihm wichtig ist. In diesem Workshop lernen Sie, wie Sie die Körpersprache anderer Menschen lesen und verstehen können. Dieser Basiskurs richtet sich an alle, die ihre Fähigkeiten im Lesen und Interpretieren der Körpersprache verbessern möchten, sei es im beruflichen oder privaten Kontext.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis*:	QR-Code:
29740	22.01.2025	Bremerhaven	€ 143,-/129,-	
41620	05.02.2025	Bremen	€ 143,-/129,-	

Lauter bitte! Sprechtraining für Frauen

Auch als Bildungszeit buchbar

Es geht darum, ein Gefühl und Sicherheit für die eigene Stimme zu gewinnen, denn gerade Frauen scheuen sich häufig vor Menschen zu sprechen. Manchmal fehlt es am Stimmvolumen, manchmal am Selbstvertrauen, manchmal einfach an Übung. Und wenn eine Frau schon öfter „Lauter, bitte!“ gehört hat, sagt sie vielleicht lieber gar nichts mehr. Bessere Hörverständlichkeit erreichen Sie in diesem Workshop durch ein bestimmtes Muskeltraining bei mittlerer Körperspannung. Dadurch entwickeln Sie ein größeres Klangvolumen, so dass Sie mühelos zu verstehen sind, ohne dass Sie „brüllen“ müssen.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis*:	QR-Code:
29750	27.08.2025	Bremerhaven	€ 143,-/129,-	
41630	20.08.2025	Bremen	€ 143,-/129,-	

Einblicke in die Moderation von Sitzungen

Auch als Bildungszeit buchbar

In diesem Kompakt-Seminar werden erste Einblicke in die Moderation von Gruppen gegeben. Es ist für diejenigen gedacht, die bisher keine Erfahrung mit Moderation machen konnten. Wesentliche Grundlagen und einige praxistaugliche Instrumente werden vermittelt.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis*:	QR-Code:
41190	26.06.2025	Bremen	€ 227,-/205,-	
41190	03.12.2025	Bremen	€ 227,-/205,-	



Nie wieder sprachlos – Durchsetzungstraining



Haben Sie oft das Gefühl, die passende Antwort auf „dumme Sprüche“ oder verbale Angriffe erst im Nachhinein zu finden? In diesem Workshop erhalten Sie die Gelegenheit, derartige Situationen aus Ihrem beruflichen Alltag zu bearbeiten und zu reflektieren. Sie lernen, schnell mit schlagfertigen Erwidern zu reagieren, um sich Respekt zu verschaffen und souverän aufzutreten.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
29710	04.11.2025	Bremerhaven	€ 143,-/129,-	
41624	24.09.2025	Bremen	€ 143,-/129,-	

Rhetorik – Frei sprechen



Freies Sprechen geht nur gemeinsam – auch wenn nur einer redet. Gehört es zu Ihren beruflichen Herausforderungen, vor anderen zu sprechen? Geraten Sie trotz Routine in Stress? Hört man Ihnen wirklich zu? Kennen Sie Ihre Wirkung auf andere? Wenn Sie 2 x Ja und 2 x Nein geantwortet haben, ist dieser anwendungsbezogene Workshop genau richtig für Sie.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
41622	04.03.–05.03.2025	Bremen	€ 242,-/218,-	
41622	02.09.–03.09.2025	Bremen	€ 242,-/218,-	
29730	10.02.–11.02.2025	Bremerhaven	€ 242,-/218,-	
29730	16.09.–17.09.2025	Bremerhaven	€ 242,-/218,-	

Rhetorik speziell für Frauen



Die Kursbeschreibung Rhetorik speziell für Frauen betont die Verbindung von Sachverstand und Empathie im geschützten Raum eines Workshops. Teilnehmer:innen werden dabei unterstützt, verschiedene Elemente ihrer Kommunikation zu entwickeln und zu verfeinern.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
29790	21.07.2025	Bremerhaven	€ 143,-/129,-	



KAMMERCARD-RABATT:

Nutzen Sie den **10%-KammerCard-Rabatt** auf fast alle unsere Bildungsangebote!



Rhetorisch überzeugen mit Inhalt, Körper und Stimme für Frauen



In diesem Seminar für Frauen entwickeln und trainieren wir Ihre individuellen Fähigkeiten, in Vorträgen und Gesprächen frei und rhetorisch wirksam zu sprechen und selbstbewusst mit Körper und Stimme zu präsentieren. Anhand verschiedener Übungen aus der professionellen Theaterarbeit untersuchen wir die persönliche Präsenz, Körperspannung und Haltung, die individuelle Stimmqualität, den sprachlichen Ausdruck und den situativen Einsatz von Körper, Stimme und Sprache. Mit Hilfe des Video-Feedbacks wird verdeutlicht, welche Fähigkeiten Sie mitbringen, an welchen individuellen Punkten Sie arbeiten können, um so noch selbstbewusster und überzeugender aufzutreten und Ihre Botschaften und Ziele zu behaupten.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
41240	19.05.–20.05.2025	Bremen	€ 245,-/220,-	

Rhetorisch überzeugen mit Inhalt, Körper und Stimme für alle



Um überzeugend aufzutreten und souverän sein Anliegen zu präsentieren, muss man seine rhetorischen Mittel kennen und bewusst einsetzen. In diesem Seminar entwickeln und trainieren wir Ihre individuellen Fähigkeiten, in Vorträgen und Gesprächen frei und rhetorisch wirksam zu sprechen und selbstbewusst mit Körper und Stimme zu präsentieren. Anhand verschiedener Übungen aus der professionellen Theaterarbeit untersuchen wir die persönliche Präsenz, Körperspannung und Haltung, die individuelle Stimmqualität, den sprachlichen Ausdruck und den situativen Einsatz von Körper, Stimme und Sprache. Mit Hilfe des Video-Feedbacks wird verdeutlicht, welche Fähigkeiten Sie mitbringen, an welchen individuellen Punkten Sie arbeiten können, um so noch selbstbewusster und überzeugender aufzutreten und Ihre Botschaften und Ziele zu behaupten.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
41240	17.11.–18.11.2025	Bremen	€ 245,-/220,-	

Umgang mit schwierigen Menschen (Konflikttraining)



Der Umgang mit schwierigen Menschen wird begleitet von Kommunikationsstörungen und Unwohlsein. Dieser Kurs eröffnet den Teilnehmer:innen andere Perspektiven in der Betrachtung von Konfliktsituationen und vermittelt Strategien zu deren Bewältigung. Schwierige Kommunikationssituationen lassen sich durch die richtigen Techniken wirksam und positiv beeinflussen. Auch mit schwierigen Menschen kann man eine gute Zusammenarbeit erreichen. Die Kommunikation wird positiver und für alle Seiten entspannter.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
41580	auf Anfrage	Bremen	€ 125,-/108,-	

WORK-LIFE-BALANCE

Aquarellmalerei in Bad Zwischenahn

Machen Sie einen Lehrgang im Bereich Work-Life-Balance da, wo andere Urlaub machen: in Bad Zwischenahn. Hier finden Sie den passenden Rahmen für lebendiges, zeitgemäßes und nachhaltiges Lernen. Dieser schöne Kurort unweit von Oldenburg bietet das ganze Jahr über eine anregende Kulisse und eine Vielzahl an Motiven für Ihre Aquarelle.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
21680	21.03.–23.03.2025	Bad Zwischenahn	€ 120,-/108,-	
21680	10.10.–12.10.2025	Bad Zwischenahn	€ 120,-/108,-	

FÜHRUNGSTHEMEN

Arbeitssicherheit als Chance für ein besseres Betriebsklima

Der Abendkurs wendet sich speziell an Unternehmer und Führungskräfte. Schließlich tragen diese die gesetzlich vorgeschriebene Verantwortung für die Sicherheit am Arbeitsplatz. Es wird das nötige Fachwissen vermittelt, um optimale Voraussetzungen für Sicherheit und Gesundheitsschutz schaffen zu können. Arbeitssicherheit verringert nicht nur die Unfallhäufigkeit. Arbeitssicherheit wirkt sich immer auch auf die Arbeitszufriedenheit und die Motivation der Beschäftigten aus.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
47990	24.04.2025	Bremen	€ 39,-/35,-	
47990	24.09.2025	Bremen	€ 39,-/35,-	

Stärken stärken- Softskills aufbauen

In diesem Workshop werden die Teilnehmenden darin geschult ihre Stärken kennen zu lernen, bewusst einzusetzen und auszubauen. Ziel ist es in beruflichen aber auch privaten Situationen die eigenen Stärken nutzen zu können, um Entscheidungsprozesse zielführend zu gestalten, Über- und Unterforderung zu vermeiden oder Konfliktsituationen reflektiert zu begegnen.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*
41310	06.02.–07.02.2025	Bremen	€ 288,-/260,-
41310	29.10.–30.10.2025	Bremen	€ 288,-/260,-

Achtsamer Umgang mit Widerstand und Konflikten

In unserem Seminar widmen wir uns dem achtsamen Umgang mit Widerstand und Konflikten im Führungsalltag. Achtsamkeit bietet uns wertvolle Werkzeuge, um Herausforderungen mit Klarheit und Gelassenheit zu begegnen. Erfahren Sie, wie Achtsamkeit Ihnen hilft, eine klare und fokussierte Führungsweise zu entwickeln. Lernen Sie, Ihre Aufmerksamkeit bewusst zu lenken und präsent zu sein, um bessere Entscheidungen zu treffen und effektiver zu kommunizieren. Tauchen Sie ein in die Welt der Achtsamkeit und lernen Sie, wie Sie Widerstand und Konflikte mit Ruhe und Klarheit begegnen können. Erleben Sie, wie Achtsamkeit Ihr Führungsverhalten transformieren und zu einer positiven Veränderung in Ihrem Arbeitsumfeld beitragen kann.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
26440	14.05.2025	Bremerhaven	€ 227,-/205,-	

Auch als
Bildungszeit
buchbar

Arbeitgebermarke und Employer-Branding

Erfolgreich neue Mitarbeiter:innen finden

Wirtschaft und öffentlicher Dienst benötigen dringend neue Mitarbeitende. Einerseits verlassen altersbedingt erfahrene Belegschaftsmitglieder das Unternehmen. Andererseits haben potentielle, junge Bewerber auf dem aktuellen Arbeitsmarkt die freie Wahl. Für Betriebe und Verwaltungen kommt es deshalb darauf, an eine attraktive Arbeitgebermarke zu entwickeln. Es sollen damit nicht nur Kunden überzeugt, sondern auch potentielle Bewerber angezogen werden. Ziel ist es, sich dadurch auf dem Arbeitsmarkt positiv von Mitbewerbern abzuheben und neue Mitarbeitende zu gewinnen. Gelingt es die Arbeitgebermarke erfolgreich zu stärken, kann das zu einem enormen Wettbewerbsvorteil auf dem Arbeitsmarkt führen.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
47100	26.03.2025	Bremen	€ 275,-/248,-	
47100	11.11.2025	Bremen	€ 275,-/248,-	

Auch als
Bildungszeit
buchbar

Bisher Kolleg:in – jetzt Vorgesetzte:r

Der Schritt aus dem Kollegenumfeld in eine Führungsrolle kann heikel sein. Wir erarbeiten mit Ihnen, wie Sie diesen schwierigen Rollenwechsel souverän meistern können. Teamsteuerung findet hierbei ebenso Raum, wie zum Beispiel auch ein respektvolles Miteinander.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
42210	20.03.–21.03.2025	Bremen	€ 288,-/260,-	
42210	19.06.–20.06.2025	Bremen	€ 288,-/260,-	

Auch als
Bildungszeit
buchbar

Change-Management im eigenen Verantwortungsbereich realisieren

Auch als
Bildungszeit
buchbar

Change-Management steht für Veränderung und allein dieser Begriff löst bei vielen Mitarbeitenden Ängste und Widerstände aus. Erfolgreiches Change-Management erfordert gerade von Führungskräften auf der ausführenden Ebene besondere Gestaltungsfähigkeiten. Die von der Geschäftsleitung angestrebten Veränderungen müssen auf der ausführenden Ebene für den betrieblichen Alltag übersetzt werden. Das bedeutet, dass Aufgaben, Abläufe, Verantwortlichkeiten, Qualifikationen aber ebenso Kooperationen und Kommunikationsmuster überdacht und in veränderter Form erprobt werden müssen. Dazu sind Lernprozesse auf allen Ebenen notwendig und dies im laufenden Betrieb. Nur wenn die Mitarbeitenden „mitgenommen“ werden und ihnen das Ziel klar und verständlich ist, können sie ihren Teil zur Zielerreichung beitragen. Durch Transparenz im Veränderungsprozess wird die Akzeptanz bei allen Beteiligten erhöht.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
47110	31.03.–01.04.2025	Bremen	€ 325,-/293,-	
47110	01.10.–02.10.2025	Bremen	€ 325,-/293,-	

Mitarbeiterbindung und internes Employer-Branding

Auch als
Bildungszeit
buchbar

Der deutschen Wirtschaft, aber auch dem öffentlichen Dienst fehlen in dramatischem Ausmaß Mitarbeitende. Deshalb müssen Anreize geschaffen werden, um neue Mitarbeitende zu gewinnen und das Stammpersonal im Unternehmen zu halten und stärker an die Organisation zu binden. Auch wenn die Mitarbeiterbindung Kosten verursacht, bildet dieses Instrument eine Investition in eine erfolgreiche Zukunft. Immer noch bilden die Mitarbeitenden das Fundament des Unternehmens. Sie sind die treibende Kraft und der Schlüssel zum Erfolg. Letzten Endes sind die Kosten hier sinnvoller eingesetzt, als immer wieder Ausgaben und Zeit für Neueinstellungen aufzuwenden.

In dem Seminar werden für Entscheidungsträger und Führungskräfte Ideen und Ansätze aufgezeigt, um Mitarbeitende zu motivieren und für das tägliche Geschäft zu begeistern. Praktisch heißt dies: Gemeinsam mit den Kolleg:innen neue Gestaltungsräume und kreative Arbeitsweisen zu erzeugen die eine nachhaltige Identifikation mit dem Betrieb gewährleisten.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
47090	12.05.2025	Bremen	€ 275,-/248,-	
47090	12.11.2025	Bremen	€ 275,-/248,-	

Betriebswirtschaftlich verhandeln im Team

In dem Workshop werden in Teams Verhandlungstechniken geübt, mit denen Verhandlungsprozesse intensiv vorbereitet, strukturiert und gestaltet werden können. Ziel ist es bei Geschäfts-, Preis- und Verkaufsverhandlungen auf viele Situationen vorbereitet zu sein. Im Gespräch mit Geschäftspartnern oder Kunden soll mit dieser Vorbereitung zielgerichtet reagiert werden können. Im besten Fall wird der Verhandlungsabschluss für alle Vertragsparteien als Gewinn erlebt.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*
50970	10.03.–12.03.2025	Bremen	€ 340,-/310,-

Das 1x1 der Teamführung

Sie leiten Teams in der Organisation oder im Projekt. Sie wollen Führungskompetenz für Teams konsequent ausbauen? Dann sind Sie mit diesem Seminar angesprochen. Teamarbeit gilt als Schweizermesser der Managementmethoden. Teams haben jedoch keinen Selbstzweck. Sie werden eingesetzt, um komplexe Aufgaben effektiv und effizient zu bewältigen. Gute Führungsarbeit ist hier besonders gefordert.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
26390	09.12.2025	Bremerhaven	€ 227,-/205,-	
41010	10.12.2025	Bremen	€ 227,-/205,-	

Effektive Kommunikation – schnell und einfach zum Punkt kommen

Auch als
Bildungszeit
buchbar

In diesem straffen Kompakt-Seminar werden wertvolle Tipps für eine effektive Kommunikation im Berufsalltag vermittelt. An konkreten Beispielen wird geübt, Botschaften klarer zu gliedern und passgenaue Formulierungen zu finden. Kernaussagen werden prägnant herausgearbeitet.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
41030	05.06.2025	Bremen	€ 227,-/205,-	
41030	04.11.2025	Bremen	€ 227,-/205,-	

So kommuniziere ich im Berufsalltag einfach und wirkungsvoll – Intensivseminar

Auch als
Bildungszeit
buchbar

In diesem Seminar wird vermittelt, Texte eindeutig und leicht verständlich zu verfassen. Ziel ist es, in Emails, Postings, Artikeln oder Präsentationen Inhalte punktgenau zu kommunizieren. Es soll erlernt werden die Aufmerksamkeit eines potentiellen Adressatenkreises wirkungsvoll zu erreichen.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
43830	18.06.–20.06.2025	Bremen	€ 399,-/360,-	
43830	26.11.–28.11.2025	Bremen	€ 399,-/360,-	



Führen mit emotionaler Intelligenz

Auch als Bildungszeit buchbar

Sie möchten wirksam führen, ohne sich selbst vereinnahmen zu lassen? Sie möchten emotionale Intelligenz erfolgreich in Ihrem Führungsalltag nutzen? In diesem Seminar erfahren Sie, wie Sie mit emotionaler Intelligenz kompetent Ängsten, Stress, Wut und Aggressionen begegnen. Erfahren Sie, wie Sie demotivierte, nörgelnde oder blockierende Personen wieder ins Boot holen, wo die Grenzen sind und wie Sie ein motivierendes Klima fördern.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
26420	27.11.–28.11.2025	Bremerhaven	€ 288,-/260,-	
41250	04.03.–05.03.2025	Bremen	€ 288,-/260,-	
41250	25.11.–26.11.2025	Bremen	€ 288,-/260,-	

Mitarbeiter:innenführung im Umbruch

Auch als Bildungszeit buchbar

Schwierige Gesprächssituationen zählen zu den größten Herausforderungen von Führungskräften. Verschiedene Gründe können zu schwierigen Situationen führen, z.B. delegierte Aufgaben werden nicht erfüllt; die Leistung lässt zu wünschen übrig; Termine oder Budgetrahmen werden nicht eingehalten oder Kunden- und Zuliefererbeziehungen beginnen zu leiden. In diesen Situationen ergebnisorientiert, eindeutig und gleichzeitig menschlich zu agieren ist eine besondere Herausforderung.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
42220	19.02.–21.02.2025	Bremen	€ 350,-/315,-	
42220	17.09.–19.09.2025	Bremen	€ 350,-/315,-	

Einblicke in die Moderation von Sitzungen und Workshops im Berufsalltag

Auch als Bildungszeit buchbar

In diesem Kompakt-Seminar werden erste Einblicke in die Moderation von Gruppen gegeben. Es ist für diejenigen gedacht, die bisher keine Erfahrung mit Moderation machen konnten. Wesentliche Grundlagen und einige praxistaugliche Instrumente werden vermittelt.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
41190	26.06.2025	Bremen	€ 227,-/205,-	
41190	03.12.2025	Bremen	€ 227,-/205,-	

Psychologische Kenntnisse als Führungskompetenz

Auch als Bildungszeit buchbar

Führungskräfte stehen immer mehr in einer hohen zwischenmenschlichen Verantwortung. Für einen reibungslosen Arbeitsablauf müssen sie dafür sorgen, dass Mitarbeiter engagiert bei der Sache sind. Aber wie können sie konflikthafte und demotivierende Situationen schnell erkennen, und wie können diese vermieden werden? Eine realistische Einschätzung des Verhaltens Ihrer Mitarbeiter und auch Gesprächspartner sowie ein Grundverständnis über die eigene Wirkung helfen Ihnen, flexibel und souverän auf unterschiedliche Situationen und Herausforderungen zu reagieren und diese besser und zufriedenstellend zu lösen.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
43820	15.05.–16.05.2025	Bremen	€ 288,-/260,-	
43820	20.11.–21.11.2025	Bremen	€ 288,-/260,-	

Schwierige Gesprächssituationen im Führungsalltag

Auch als Bildungszeit buchbar

Schwierige Gesprächssituationen zählen zu den größten Herausforderungen von Führungskräften. Verschiedene Gründe können zu schwierigen Situationen führen, z.B. delegierte Aufgaben werden nicht erfüllt; die Leistung lässt zu wünschen übrig; Termine oder Budgetrahmen werden nicht eingehalten oder Kunden- und Zuliefererbeziehungen beginnen zu leiden. In diesen Situationen ergebnisorientiert, eindeutig und gleichzeitig menschlich zu agieren ist eine besondere Herausforderung.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
41300	12.08.2025	Bremen	€ 227,-/205,-	

Schwierige Mitarbeitergespräche Intensivseminar

Auch als Bildungszeit buchbar

In diesem Seminar erarbeiten Sie das erforderliche Handwerkszeug, um künftig leichter und kompetenter in schwierigen Führungssituationen mit Ihren Mitarbeitenden und weiteren Interaktionspartnern ins Gespräch zu kommen. Dadurch schaffen Sie gute Voraussetzungen für eine konstruktive Problemlösung und auf die Zukunft ausgerichtete Gesprächsergebnisse. Kleingruppenseminar.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
26400	20.08.2025	Bremerhaven	€ 227,-/205,-	

Wie verschaffe ich mir Respekt

Auch als Bildungszeit buchbar

Warum gelingt es Ihnen weniger als vielen Männern, ihren Status auch in kritischen Situationen zu wahren? Warum sind Sie weniger bereit, zur Konfrontation und dazu, sich im Wettbewerb durchzusetzen? Sie sind empathisch, freundlich, hilfsbereit, umsorgend und haben ein offenes Ohr für andere. Das schafft eine harmonische Wohlfühlatmosphäre und bringt Ihnen viel Sympathie. Doch verschaffen Sie sich damit auch Respekt? Da es um Ihren Erfolg im männerdominierten Umfeld geht, brauchen Sie klare Strategien, wie Sie sich gegenüber Kollegen durchsetzen und sich den nötigen Respekt verschaffen können.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
43810	04.09.–05.09.2025	Bremen	€ 288,-/260,-	

Zielvereinbarungsgespräche

Das Zielvereinbarungsgespräch ist das klassische Instrument, um Ziele im eigenen Verantwortungsbereich zu operationalisieren und deren Umsetzung zu gewährleisten. Zugleich ist es eine entscheidende Maßnahme, um die persönlichen Entwicklungsziele der Mitarbeitenden mit den sachlichen Leistungszielen der Organisationseinheit zu verknüpfen. Neben dem Zielvereinbarungsprozess mit dem Mitarbeitenden ist es auch notwendig, die Vorgaben des Unternehmens mit den Zielen des eigenen Verantwortungsbereichs zusammen zu führen. Richtig durchgeführt bietet die Zielvereinbarung allen Beteiligten Orientierung und kann die Motivation steigern. Es ist ein Instrument der Personalführung, das die Produktivität, den Erfolg und die Zufriedenheit erhöhen soll.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
40570	12.03.–13.03.2025	Bremen	€ 325,-/293,-	
40570	22.09.–23.09.2025	Bremen	€ 325,-/293,-	

NACHHALTIGKEIT

Zertifikatslehrgang: Nachhaltigkeitsmanager:in

Die Weiterbildung zur/zum Nachhaltigkeitsmanager:in qualifiziert Fachkräfte für die Umsetzung von Nachhaltigkeitsstrategien in Unternehmen. Sie umfasst Grundlagen des Nachhaltigkeitsmanagements, Aufbau eines Managementsystems, Stakeholder-Management, Unternehmenskultur, Nachhaltigkeits-Berichterstattung (CSRD-Berichterstattung), die in den nächsten Jahren auch für mittelständische Unternehmen verpflichtend wird. Die Methoden beinhalten insbesondere umsetzungsorientierte Ansätze. Nach Abschluss erhalten die Teilnehmenden eine Zertifizierung. Ein besonderes Merkmal dieser Weiterbildung sind die praxisnahen Dozenten, die aus der Industrie und Wissenschaft kommen und ihre umfangreiche Erfahrung und Fachwissen einbringen. Dies gewährleistet, dass die Teilnehmenden nicht nur theoretisches Wissen, sondern auch praktische Einblicke und anwendbare Fähigkeiten erwerben.

Der gesamte Lehrgang setzt sich aus vier Pflicht- und mindestens zwei Wahlpflichtmodulen (aus zurzeit sechs thematischen Modulen) zusammen. Alle Module können bei Bedarf auch einzeln gewählt werden.

Pflichtmodule:

- Basiswissen Nachhaltigkeitsmanagement
- Klimaanpassungsmaßnahmen
- Nachhaltigkeits-Berichterstattung (CSRD)
- Umwelt- und Energiemanagement nach DIN EN ISO 14001/50001

Wahlmodule:

- Solarenergie
- Windenergie
- Klimaschutz
- Klimakommunikation
- Wasserstoff (H₂)
- Integriertes Küstenzonenmanagement (IKZM)

Die Module ermöglichen eine Spezialisierung und Vertiefung in verschiedenen Bereichen der Nachhaltigkeit.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
41905	27.01.–07.11.2025	Bremen	€ 3.715,-/3.344,-	

PFLICHTMODULE

Die folgenden Veranstaltungen sind Pflichtmodule des Lehrgangs „Nachhaltigkeitsmanager:in“ können aber auch unabhängig vom Lehrgang als Einzelveranstaltung besucht werden. Bei Fragen können Sie sich jederzeit an uns wenden.

Praxisorientierte Einführung in das Nachhaltigkeitsmanagement

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
41901	27.01.–28.01.2025	Bremen	€ 430,-/390,-	
41901	26.06.–27.06.2025	Bremen	€ 430,-/390,-	

Praxisworkshop: Nachhaltigkeitsberichterstattung (CSRD)

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
41902	07.04.–11.04.2025	Bremen	€ 990,-/890,-	
41902	21.07.–25.07.2025	Bremen	€ 990,-/890,-	

Auch als
Bildungszeit
buchbar

Qualifizierung zur/zum Klimaanpassungsmanager:in

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
41903	17.03.–19.03.2025	Bremen	€ 595,-/535,-	
41903	28.10.–30.10.2025	Bremen	€ 595,-/535,-	



Zertifikatslehrgang: Umwelt- und Energiemanager:in DIN EN ISO 14001/50001

Auch als
Bildungszeit
buchbar

Sie möchten sich auf den Weg machen und Ihren Betrieb in Sachen Energieeffizienz und Nachhaltigkeit aufs richtige Gleis setzen? In unserer Weiterbildung vermitteln wir – anhand vieler praktischer Übungen – anwendungsorientierte Kenntnisse, wie Sie Ihr Energiemanagementsystem signifikant verbessern können. Sie erfahren, was sich hinter den Begriffen „nachhaltiger Ressourceneinsatz“ und „Reduzierung der Risiken“ verbirgt und auch, wie Sie interne Audits nach den Normen DIN EN ISO 14001 und DIN EN ISO 50001 erfolgreich meistern können. Fachkundige Informationen erhalten Sie schließlich auch mit Blick auf Förderangebote für Umweltinnovation und Umweltschutz, Photovoltaik sowie Energieeffizienz und Energieeinsparung. Die Seminarinhalte können auch auf den privaten Bereichen übertragen werden.

Dieses Modul ist Teil des Gesamtlehrgangs Nachhaltigkeitsmanager:in, kann aber auch unabhängig von Lehrgang als Einzelveranstaltung besucht werden. Bei Fragen können Sie sich jederzeit an uns wenden!

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
41870	05.05.–09.05.2025	Bremen	€ 990,-/890,-	
41870	03.11.–07.11.2025	Bremen	€ 990,-/890,-	

WAHLMODULE

Die folgenden Veranstaltungen sind Pflichtmodule des Lehrgangs „Nachhaltigkeitsmanager:in“ können aber auch unabhängig vom Lehrgang als Einzelveranstaltung besucht werden. Bei Fragen können Sie sich jederzeit an uns wenden.

Solarenergie im Betrieb: Chancen und Perspektiven für eine nachhaltige Zukunft.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:	QR-Code:
41907	04.02.2025	Bremen	siehe Website	
41907	07.10.2025	Bremen	siehe Website	

Klimakommunikation im Betrieb

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:	QR-Code:
41906	11.02.–13.02.2025	Bremen	siehe Website	
41906	04.11.–06.11.2025	Bremen	siehe Website	



NACHHALTIGKEIT FÜR AUZUBILDENDE:

Im Kapitel Auszubildende finden Sie ein weiteres Angebot zum Thema Nachhaltigkeit speziell für Auszubildende. **Modul 5: Grundlagen der Nachhaltigkeit**



Windenergie: Chancen und Herausforderungen für eine nachhaltige Zukunft

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:	QR-Code:
41908	14.07.–18.07.2025	Bremen	siehe Website	
41908	13.10.–17.10.2025	Bremen	siehe Website	

Fachexpert:in für Wasserstoffanwendungen (IHK)

IHK-Zertifikatslehrgang in Kooperation mit H2BX "Die Wasserstofflotsen"

Soll die Energiewende gelingen und unserem Klima langfristig geholfen sein, braucht es Alternativen zu fossilen Energieträgern. Wasserstoff wird dabei als vielfältig einsetzbarer Energieträger eine Schlüsselrolle einnehmen. Klimaneutraler grüner Wasserstoff ermöglicht es, die CO₂-Emissionen vor allem in Industrie und Verkehr deutlich zu verringern, vor allem da, wo Energieeffizienz und die direkte Nutzung von Strom aus erneuerbaren Energien nicht ausreichen.

Der IHK-Lehrgang Fachexpert:in für Wasserstoffanwendungen vermittelt branchenübergreifend Grundlagenwissen über die Wasserstofftechnologie. Im Fokus stehen die vielfältigen Einsatzmöglichkeiten entlang der gesamten Wertschöpfungskette. Sie erfahren, wie Wasserstoff hergestellt wird, wie er gespeichert, gelagert und transportiert werden kann. Die dafür notwendigen technischen, physikalischen und chemischen Grundlagen werden anschaulich vermittelt und in die ökonomischen und ökologischen Rahmenbedingungen eingebettet. Darüber hinaus sensibilisiert die Fortbildung für die Herausforderungen und Gefahren im Umgang mit Wasserstoff. Der Lehrgang macht Sie auch vertraut mit den einschlägigen Vorschriften und Gesetzesgrundlagen, die es beim Einsatz der H₂-Technologie zu berücksichtigen gilt. Der IHK-Kurs richtet sich an alle Fach- und Führungskräfte, die das Potenzial des Energieträgers Wasserstoff für ihr Unternehmen ausloten und erste Realisierungsschritte vorantreiben wollen, insbesondere in den Bereichen Mobilität/Logistik, Produktion, Energie(versorgung) und Klimabilanz. Außerdem sind alle interessierten Mitarbeitenden in Unternehmen angesprochen, die in kaufmännischen, produktiven oder leistungsunterstützenden Positionen beschäftigt sind und im Rahmen der Energiewende den Einsatz von Wasserstoffanwendungen fachlich beurteilen möchten. Das geschieht unabhängig von dem Wirtschaftszweig der jeweiligen Unternehmung.

Der Lehrgang „Fachexpert:in für Wasserstoffanwendungen (IHK)“ besteht aus sechs zweitägigen Modulen und einem Abschlusstest.

Er wird durchgeführt in Kooperation mit dem Bremerhavener Verein „Wasserstoff für die Region Bremerhaven e.V.“ - H2BX Die Wasserstofflotsen.

Inhalte:

- ökologische und ökonomische Grundlagen
- Eigenschaften von Wasserstoff
- Erzeugung von Wasserstoff
- Anwendungsgebiete der Wasserstofftechnologie
- Speicherung, Transport und Lagerung von Wasserstoff
- Umweltschutz und Arbeitssicherheit
- Vorschriften und Gesetzesgrundlagen

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
41880	09.04.–05.06.2025	Bremen	€ 2.200,-/1.800,-	

Ökologische und Ökonomische Grundlagen des Wasserstoffs

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
41909	siehe Website	Bremen	€ 315,-/284,-	
41909	siehe Website	Bremen	€ 315,-/284,-	

Eigenschaften des Wasserstoffs

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
41910	siehe Website	Bremen	€ 315,-/284,-	
41910	siehe Website	Bremen	€ 315,-/284,-	

Erzeugung des Wasserstoffs

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
41911	siehe Website	Bremen	€ 315,-/284,-	
41911	siehe Website	Bremen	€ 315,-/284,-	

Anwendungsgebiete der Wasserstofftechnologie

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
41912	siehe Website	Bremen	€ 315,-/284,-	
41912	siehe Website	Bremen	€ 315,-/284,-	

Speicherung, Transport und Lagerung von Wasserstoff

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
41913	siehe Website	Bremen	€ 315,-/284,-	
41913	siehe Website	Bremen	€ 315,-/284,-	

Umweltschutz und Arbeitssicherheit bei der Arbeit mit Wasserstoff

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
41914	siehe Website	Bremen	€ 315,-/284,-	
41914	siehe Website	Bremen	€ 315,-/284,-	

Vorschriften und Gesetzesgrundlagen im Zusammenhang mit Wasserstoff

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
41915	siehe Website	Bremen	€ 315,-/284,-	
41915	siehe Website	Bremen	€ 315,-/284,-	



02 Wirtschaft & Management

Unsere Veranstaltungen sind auch als Firmen-seminar buchbar.

Betriebswirtschaftliches, HR, AEVO und Azubi-Reihe – entdecken Sie unser umfangreiches Angebot im Bereich der kaufmännisch-betriebswirtschaftlichen Bildung: Vom Grundlagenwissen für den Berufsanfang, Quer- oder Wiedereinstieg über Aufbauwissen zur thematischen Vertiefung bis hin zu Aufstiegsfortbildungen für den nächsten Schritt in Ihrer Karriere.



ANSPRECHPERSON



BREMERHAVEN
Tanja Malkmus
Tel. 0471 · 595 -27
t.malkmus@wisoak.de



BREMEN
Nicole Kray
Tel. 0421 · 44 99-622
n.kray@wisoak.de



BREMEN-NORD
Stefanie Meyer
Tel. 0421 · 65 20-677
s.meyer@wisoak.de



KAUFMÄNNISCHE GRUNDLAGEN

Buchführung – Grundlagen für Einsteiger

Auch als Bildungszeit buchbar

Diese Bildungszeit richtet sich an diejenigen, die sich zum ersten Mal mit der Buchführung beschäftigen oder nach längerer Pause wieder in diesen Bereich einsteigen und Buchführungswissen auffrischen möchten. Es wird ein grundlegender Überblick über den gesamten Buchungskreislauf gegeben. Anhand anschaulicher Fallbeispiele werden typische Geschäftsvorfälle aus der Praxis geübt und besprochen. Dabei werden auch die Ergebniswirkungen der Buchungen auf den Jahresabschluss behandelt.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
27720	06.01.–10.01.2025	Bremerhaven	€ 420,-/378,-	
27720	10.11.–14.11.2025	Bremerhaven	€ 420,-/378,-	

Buchführung – Einführung und Grundsätze für Einsteiger (Tagesseminar)

Auch als Bildungszeit buchbar

Dieses Tagesseminar bietet einen grundlegenden Überblick über den gesamten Buchungskreislauf. Anhand anschaulicher Fallbeispiele und in Gruppenarbeit werden typische Geschäftsvorfälle aus der Praxis geübt und besprochen. Die Schwerpunkte in diesem Tagesseminar richten sich auch nach den Fragestellungen der Teilnehmenden.

Für die Teilnahme wird eine Bescheinigung ausgestellt.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
40250	siehe Website	Bremen	€ 99,-/89,-	

Buchführung – Erweiterte Buchführung (Tagesseminar)

Buchhalterische Erfassung betrieblicher Prozesse in Funktionsbereichen

Auch als Bildungszeit buchbar

In diesem Tagesseminar liegt der Schwerpunkt darin die Verknüpfung betrieblicher Prozesse in verschiedenen Funktionsbereichen mit der Buchhaltung herzustellen. Anhand konkreter Beispiele werden Geschäftsvorfälle aus der Praxis geübt und besprochen. Die Schwerpunkte zu diesem Themenbereich können entsprechend der Fragestellungen der Teilnehmenden variiert werden. Für Ihre Teilnahme erhalten Sie eine Bescheinigung.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
40260	siehe Website	Bremen	€ 99,-/89,-	

* Preis ohne KammerCard / Preis mit KammerCard – Infos zur KammerCard: 0421 44 99 -5 oder www.wisoak.de

Buchführung – Jahresabschluss und Analyse

Auch als Bildungszeit buchbar

In diesem Kurs wird ein grundlegender Überblick über den Jahresabschluss vermittelt. Anhand anschaulicher Fallbeispiele werden Abläufe aus der Praxis geübt und besprochen. Aufgrund regelmäßiger Neuerungen und komplexer Sachverhalte fällt eine schnelle und effiziente Jahresabschlusserstellung oft schwer. Deshalb werden insbesondere die Fragestellungen der Teilnehmenden berücksichtigt. Für die Teilnahme erhalten Sie eine Bescheinigung.

VA-Nr.: 40270	Zeitraum: siehe Website	Standort: Bremen	Preis:*\br/>€ 99,-/89,-	QR-Code: 
------------------	----------------------------	---------------------	-------------------------	---

Buchführung – Kombination

Drei Tagesseminare zum Kombi-Preis

Auch als Bildungszeit buchbar

In diesem Angebot werden drei Buchführungs-Kurse kombiniert.
1. Einführung und Grundlagen für Einsteiger 2. Erweiterte Buchführung – Buchhalterische Erfassung betrieblicher Prozesse in Funktionsbereichen 3. Jahresabschluss und Analyse

VA-Nr.: 40290	Zeitraum: siehe Website	Standort: Bremen	Preis:*\br/>€ 275,-/248,-	QR-Code: 
------------------	----------------------------	---------------------	---------------------------	---

Buchführung – Erweiterte Buchführung

Auch als Bildungszeit buchbar

Unser Kursangebot vermittelt Ihnen einen grundlegenden Überblick über den gesamten Buchungskreislauf. Anhand anschaulicher Fallbeispiele und (soweit möglich) in Gruppenarbeit werden typische Geschäftsvorfälle aus der Praxis geübt und besprochen. Aufgrund regelmäßiger Neuerungen und komplexer Sachverhalte fällt eine schnelle und effiziente Jahresabschlusserstellung schwer. Wir vermitteln Ihnen die Grundlagen des Jahresabschlusses. Für Ihre Teilnahme erhalten Sie eine Bescheinigung.

VA-Nr.: 27730	Zeitraum: 10.02.–14.02.2025	Standort: Bremerhaven	Preis:*\br/>€ 420,-/378,-	QR-Code: 
27730	01.12.–05.12.2025	Bremerhaven	€ 420,-/378,-	

Controlling – Einführung und Grundlagen

Ausführliche Einführung in die Begriffe, Konzepte und Ideen des Controllings

Auch als Bildungszeit buchbar

Im Mittelpunkt dieses Seminars steht eine ausführliche Einführung in die Begriffe, Konzepte und Ideen des Controllings. Es werden erste Einblicke in die Prozesse und Bereiche des Controllings vermittelt. Ziel ist es, einen raschen Überblick über die wesentlichen Bausteine, Instrumente und Einsatzmöglichkeiten zu erhalten.

VA-Nr.: 44500	Zeitraum: 03.04.–05.04.2025	Standort: Bremen	Preis:*\br/>€ 250,-/225,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	---------------------	---------------------------	---

Controlling – Ausarbeitung eines aussagefähigen Reportings mit Hilfe von Kennzahlen

Auch als Bildungszeit buchbar

Dieser Teil unserer dreiteiligen Kompaktreihe zeigt den Weg zu einem aussagefähigen Reporting. Es werden unterschiedliche Arten von Kennzahlen und deren optimale, strukturierte Aufbereitung vorgestellt. Ziel ist es, die Vor- und Nachteile der Kennzahlen abzuwägen und die vorgelegten Reports kritisch zu analysieren und zu interpretieren.

VA-Nr.: 44520	Zeitraum: 13.06.–14.06.2025	Standort: Bremen	Preis:*\br/>€ 205,-/185,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	---------------------	---------------------------	---

Controlling – sicherer Umgang mit modernen Controlling-Tools

Vertiefung Controlling

Auch als Bildungszeit buchbar

In dem zweiten Teil der Controlling-Reihe wird der sichere Umgang mit modernen Controlling-Tools erlernt. Das erworbene Wissen wird methodenorientiert und praxisnah vertieft. Themen sind die operative und strategische Planung sowie Finanz- und Investitionscontrolling. Die erlernten Kenntnisse helfen, solide Messdaten für die Planungs- und Kontrollfunktion zu erhalten, die wiederum für den Aufbau eines Frühwarnsystems und Risikomanagements notwendig sind.

VA-Nr.: 44510	Zeitraum: 15.05.–17.05.2025	Standort: Bremen	Preis:*\br/>€ 250,-/225,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	---------------------	---------------------------	---

Controlling-Kombination

Kombination aus drei Controlling-Einzelseminaren

Auch als Bildungszeit buchbar

Dieser Kurs beinhaltet die Themenschwerpunkten aus drei Controlling-Einzelseminaren. Die Module bestehen aus den folgenden Themen:

- Einführung und Grundlagen
- sicherer Umgang mit modernen Controlling-Tools
- Ausarbeitung eines aussagefähigen Reportings mithilfe von Kennzahlen

VA-Nr.: 44530	Zeitraum: 03.04.–14.06.2025	Standort: Bremen	Preis:*\br/>€ 655,-/589,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	---------------------	---------------------------	---

Einführung in die betriebliche Steuerprüfung

Auch als Bildungszeit buchbar

In diesem Seminar werden die typischen Fragen und Themen der Finanzbehörden bei der Steuerprüfung besprochen. Inhalte: Gesetzliche Grundlagen der Außenprüfung, Arten der Außenprüfung, Risikomanagement und Fallauswahl, Anforderungen an die Buchführung, Digitale Außenprüfung, Prüfungsschwerpunkte, Zusammenarbeit mit der Außenprüfung, Prüfungsablauf, Schlussbesprechung

VA-Nr.: 29160	Zeitraum: 31.01.–01.02.2025	Standort: Bremerhaven	Preis:*\br/>€ 260,-/234,-	QR-Code: 
29160	07.11.–08.11.2025	Bremerhaven	€ 260,-/234,-	

Kosten- und Leistungsrechnung

Vier Tage verteilt auf drei Wochen

Auch als
Bildungszeit
buchbar

Es werden die Grundlagen der Kosten- und Leistungsrechnung vermittelt. Die Schwerpunkte zu diesem Themenbereich werden auch entsprechend der Wünsche der Teilnehmenden gesetzt. Grundsätzlich werden folgende Themenbereiche besprochen: Kostenartenrechnung / Kalkulation mit einheitlichem Kostensatz / Kalkulation auf der Grundlage der Kostenstellenrechnung / Deckungsbeitragsrechnung. Bei regelmäßiger Teilnahme wird eine Teilnahmebescheinigung ausgestellt.

VA-Nr.: 40280	Zeitraum: siehe Website	Standort: Bremen	Preis: * € 271,-/248,-	QR-Code: 
------------------	----------------------------	---------------------	---------------------------	---

Umsatzsteuer für das Baugewerbe

Auch als
Bildungszeit
buchbar

Das Thema Umsatzsteuer ist in der Baubranche bei Umsatzsteuersonderprüfungen ein Dauerbrenner. Zahlreiche Besonderheiten sowie aktuelle Verlautbarungen der Finanzverwaltung und Finanzgerichtsurteile machen die Sachverhalte rund um den § 13b UStG dabei besonders fehleranfällig. Nur mit speziellem Branchenwissen lassen sich Fehler und finanzielle Nachteile vermeiden. In dem Seminar werden die wichtigsten umsatzsteuerlichen Besonderheiten im Baugewerbe praxisnah vermittelt.

VA-Nr.: 29180	Zeitraum: 02.04.-04.04.2025	Standort: Bremerhaven	Preis: * € 320,-/288,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	--------------------------	---------------------------	---

Unternehmens-Steuerrecht leicht gemacht

Auch als
Bildungszeit
buchbar

Das Steuerrecht-Grundlagenseminar vermittelt ein fundiertes Basiswissen in den wichtigen Unternehmenssteuern (Einkommensteuer, Körperschaftsteuer, Gewerbesteuer und Umsatzsteuer). Anhand zahlreicher Praxisbeispiele werden die wesentlichen Sachverhalte im Hinblick auf das Steuerrecht im beruflichen Alltag erläutert. Anhand von Übungsaufgaben werden der Umgang und die Anwendung der relevanten Vorschriften des Steuerrechts sowie die systematische Herangehensweise an konkrete Sachverhalte trainiert. Ziel ist es mit dem vermittelten Wissen steuerliche Sachverhalte korrekt und effizient zu bearbeiten und Problemstellungen zu lösen.

VA-Nr.: 29170	Zeitraum: 13.05.-16.05.2025	Standort: Bremerhaven	Preis: * € 360,-/324,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	--------------------------	---------------------------	---



AEVO – VORBEREITUNG AUF DIE AUSBILDER-EIGNUNGSPRÜFUNG

Ausbilder und Ausbilderinnen haben für die Ausbildung in anerkannten Ausbildungsberufen nach dem aktualisierten Berufsbildungsgesetz in 2020 den Erwerb der berufs- und arbeitspädagogischen Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten nach der AEVO und AMVO nachzuweisen.

Die berufs- und arbeitspädagogische Eignung umfasst die Kompetenz zum selbstständigen Planen, Durchführen und Kontrollieren der Berufsausbildung in den Handlungsfeldern: Ausbildungsvoraussetzungen prüfen und Ausbildung planen, Ausbildung vorbereiten und bei der Einstellung von Auszubildenden mitwirken, Ausbildung durchführen und Ausbildung abschließen. Die Prüfung besteht aus einem schriftlichen und einem mündlichen Teil. In unserer Prüfungsvorbereitung wird die Strukturveränderung der schriftl. Prüfungen seit 01.01.2021 berücksichtigt. Bitte beachten Sie, dass Sie sich selbstständig zur Prüfung bei der IHK anmelden müssen. Für den Standort Bad Zwischenahn können Sie Übernachtungsmöglichkeiten – je nach Verfügbarkeit – in der Bildungsstätte reservieren und nutzen. Die Übernachtungskosten sind nicht in der Lehrgangsgebühr enthalten und müssen von den Teilnehmer:innen entrichtet werden.

BREMEN-HASTEDT

AEVO – Vorbereitung auf die Ausbilder-Eignungsprüfung (2-wöchig)

80 Unterrichtsstunden / Mo.–Fr. 8–15 Uhr

Auch als
Bildungszeit
buchbar

In diesem zweiwöchigen Kurs werden Sie intensiv auf die schriftliche und mündliche Prüfung gemäß der Ausbilder-Eignungsverordnung vorbereitet.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis: *	QR-Code:
40713	17.03.–28.03.2025	Bremen	€ 580,-/522,-	
40713	15.09.–26.09.2025	Bremen	€ 580,-/522,-	
40702	17.11.–28.11.2025	Bremen	€ 580,-/522,-	
40702	16.06.–27.06.2025	Bremen	€ 580,-/522,-	

AEVO – Vorbereitung auf die Ausbilder-Eignungsprüfung (SPRINTER)

50 Unterrichtsstunden / Mo.–Do. 8–15 Uhr + in der Folgewoche Sa. 8–15 Uhr

Auch als
Bildungszeit
buchbar

Im Sprinter-Kurs setzen wir voraus, dass Sie sich im Vorfeld bereits die Inhalte der vier Handlungsfelder selbstständig durchgelesen haben, so dass wir im Kurs mit Ihnen nach einer kurzen Wiederholung der Inhalte intensiv an der Vorbereitung des praktischen Teils arbeiten können.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis: *	QR-Code:
40710	07.04.–26.04.2025	Bremen	€ 390,-/351,-	
40711	18.08.–30.08.2025	Bremen	€ 390,-/351,-	
40710	20.10.–01.11.2025	Bremen	€ 390,-/351,-	

AEVO – Vorbereitung auf die Ausbilder-Eignungsprüfung (berufsbegleitend)

60 Unterrichtsstunden / Mi. oder Do.: 18:00–21:15 Uhr + Sa. 8:00–13:00 Uhr

In diesem berufsbegleitenden Kurs werden sie intensiv auf die schriftliche und mündliche Prüfung gemäß der Ausbilder-Eignungsverordnung vorbereitet. Es wird vorausgesetzt, dass Sie sich im Vorfeld bereits die Inhalte der vier Handlungsfelder selbstständig durchgelesen haben.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
40712	03.02.–29.03.2025	Bremen	€ 435,-/392,-	
40712	01.09.–18.10.2025	Bremen	€ 435,-/392,-	

Auch als
Bildungszeit
buchbar

AEVO – Vorbereitung auf die Ausbilder-Eignungsprüfung

nur für gepr. Fachwirt:innen IHK oder gepr. Bilanzbuchhalter:innen IHK
40 Unterrichtsstunden / Mo.–Fr. 8:00–15:00 Uhr

In diesem berufsbegleitenden Kurs werden Sie intensiv auf die mündliche Prüfung gemäß der Ausbilder-Eignungsverordnung vorbereitet. Von dem schriftlichen Teil sind die Teilnehmer befreit, sofern die Prüfung nicht länger als zehn Jahre zurückliegt. Bitte überlegen Sie sich schon grob ein Thema, mit dem Sie in die praktische Prüfung gehen (aufgrund des verkürzten Formats). Hier können Sie entweder eine Präsentation oder Unterweisung vornehmen.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
40690	30.06.–04.07.2025	Bremen	€ 290,-/261,-	

AEVO – Aktualisierung und Wiederholung (berufsbegleitend)

kein Vorbereitungskurs auf die bevorstehende AEVO-Prüfung
16 Unterrichtsstunden / Mo. + Do. 18:00–21:15 Uhr

Dieser Lehrgang richtet sich an Teilnehmer, die bereits über die berufs- und arbeitspädagogische Qualifikation (AEVO) verfügen. Es ist kein Vorbereitungskurs auf die bevorstehende AEVO-Prüfung bei der IHK, sondern hat eher den Charakter einer Wissensauffrischung. Es ist es so, dass diese Qualifikation eine lebenslange Geltungsdauer hat und die eigentlichen Inhalte irgendwann in Vergessenheit geraten sein könnten. In dem Lehrgang haben Sie die Möglichkeit Ihre Kenntnisse aufzufrischen und auf den neuesten Stand zu bringen.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
40770	03.05.–10.05.2025	Bremen	€ 120,-/109,-	

BREMERHAVEN

AEVO – Vorbereitungskurs als Bildungszeit

70 Unterrichtsstunden / 9 Tage

Ausbilder:innen haben für die Ausbildung in anerkannten Ausbildungsberufen nach dem Berufsbildungsgesetz den Erwerb der berufs- und arbeitspädagogischen Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten nach der AEVO nachzuweisen. Vorbereitungskurs auf die Ausbilder-Eignungsprüfung als Bildungszeit.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
25450	02.06.–14.06.2025	Bremerhaven	€ 522,-/470,-	

Auch als
Bildungszeit
buchbar

AEVO – Vorbereitungskurs als Bildungszeit

70 Unterrichtsstunden / 03.–07.11. jeweils 8:30–15:30 Uhr, zusätzliche Abendstunden:
10.11., 12.11., 17.11., 19.11., 24.11., 26.11. jeweils 18:00–21:15 Uhr, zusätzlich Sa. 06.12., 8:00–13:30 Uhr

Ausbilder:innen haben für die Ausbildung in anerkannten Ausbildungsberufen nach dem Berufsbildungsgesetz den Erwerb der berufs- und arbeitspädagogischen Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten nach der AEVO nachzuweisen. Vorbereitungskurs auf die Ausbilder-Eignungsprüfung als Bildungszeit.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
25450	03.11.–06.12.2025	Bremerhaven	€ 522,-/470,-	

Auch als
Bildungszeit
buchbar

BAD ZWISCHENAHN

AEVO – Vorbereitung auf die Ausbilder-Eignungsprüfung (2-wöchig)

80 Unterrichtsstunden / Mo.–Fr. 8:00–15:00 Uhr

In diesem zweiwöchigen Kurs werden sie intensiv auf die schriftliche und mündliche Prüfung gemäß der Ausbilder-Eignungsverordnung vorbereitet.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
40740	auf Anfrage	Bad Zwischenahn	€ 580,-/522,-	

Auch als
Bildungszeit
buchbar

AEVO – Vorbereitung auf die Ausbilder-Eignungsprüfung (SPRINTER)

50 Unterrichtsstunden / Mo.–Do. 8:00–15:00 Uhr + in der Folgewoche Sa. 8:00–15:00 Uhr

Im Sprinter-Kurs setzen wir voraus, dass Sie sich im Vorfeld bereits die Inhalte der vier Handlungsfelder selbstständig durchgelesen haben, so dass wir im Kurs mit Ihnen nach einer kurzen Wiederholung der Inhalte, intensiv an der Vorbereitung des praktischen Teils arbeiten können.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
40750	auf Anfrage	Bad Zwischenahn	€ 390,-/351,-	

Auch als
Bildungszeit
buchbar

AUSZUBILDENDE / AZUBIREIHE

Wie hinterlasse ich einen guten ersten Eindruck? Darf ich meine Kollegen einfach duzen? Ist mein Outfit eigentlich für meinen Job angemessen? Frisch von der Schulbank ist der Start in die Ausbildung eine echte Herausforderung. Um jungen Menschen einen gelungenen Karrierestart zu ermöglichen, helfen wir dabei, ungeschriebene Gesetze und Verhaltensregeln kennenzulernen, einen guten ersten Eindruck zu hinterlassen und mit Kund:innen sowie Kolleg:innen angemessen zu kommunizieren.

Azubi-Reihe Modul 1: Knigge – Dos and Don'ts im Job

Im Berufsleben gelten andere Regeln als in der Schule oder im privaten Bereich. Frisch von der Schulbank kann der Start in die Ausbildung eine echte Herausforderung sein. In diesem Seminar werden ungeschriebene Gesetze und Verhaltensregeln vermittelt. Ziel ist es sich angemessen gegenüber Kund:innen und Kolleg:innen zu verhalten.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
25510	05.09.–12.09.2025	Bremerhaven	€ 300,-/270,-	
42360	siehe Website	Bremen	€ 300,-/270,-	

Azubi-Reihe Modul 2: Kommunikation und Kundenorientierung

Azubi-Reihe – Modul 2: Kommunikation und Kundenorientierung

- Merkmale einer kundenfreundlichen Gesprächsführung
- Kundenerwartungen erkennen und darauf eingehen
- Loyal und verbindlich auftreten
- aktives Zuhören und Fragetechniken einsetzen
- souveräner Umgang mit Einwänden und Beschwerden
- E-Mails und Briefe schreiben (Unterschiede und Gemeinsamkeiten)
- Telefontraining

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
25520	19.09.–26.09.2025	Bremerhaven	€ 300,-/270,-	
42370	siehe Website	Bremen	€ 300,-/270,-	

Azubi-Reihe Modul 3: Office-Grundlagen – praxisnahe Tipps

Im Büroalltag zählt der Umgang mit dem MS Office-Paket zum Tagesgeschäft. Um Bürotätigkeiten schnell und optimal zu erledigen, reichen die Grundkenntnisse oft nicht aus. In diesem Modul erhalten Auszubildende praxisnahe Tipps zum effizienten Umgang und zu den vielfältigen Möglichkeiten der MS-Office-Anwendungen: Excel, Word, PowerPoint und Outlook.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
42380	siehe Website	Bremen	€ 300,-/270,-	

Azubi-Reihe Modul 4: Zeitmanagement, Selbstorganisation, Arbeiten im Team

Mit Beginn der Ausbildung muss der Tagesablauf neu organisiert werden. Sowohl im Beruflichen als auch im Privaten. In diesem Modul wird vermittelt, wie ein durchdachtes Zeitmanagement und passende Selbstorganisation eine belastbare Grundlage liefern können. Stress und Unzufriedenheit können dadurch minimiert werden. Die Motivation bleibt erhalten und das Arbeiten im Team macht weiterhin Spaß.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
25540	27.10.–03.11.2025	Bremerhaven	€ 300,-/270,-	
42390	siehe Website	Bremen	€ 300,-/270,-	

Azubi-Reihe Modul 5: Grundlagen der Nachhaltigkeit

In diesem Seminar wird das nötige Grundlagenwissen zum Thema Nachhaltigkeit vermittelt. Es wird informiert über gesetzliche Neuerungen wie das Lieferkettengesetz und das neue Verpackungsgesetz sowie deren Bezug zur betrieblichen Praxis. Ergänzend dazu werden, anhand von Praxisbeispielen, mögliche Lösungsansätze für Themen wie Müllreduzierung und Ressourcenmanagement erarbeitet.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
46360	auf Nachfrage	Bremen	€ 150,-/135,-	



IMMER AKTUELL:
Das Veranstaltungsprogramm auf **wisoak.de**

PRÜFUNGSVORBEREITUNGSKURSE

Prüfungsvorbereitung (schriftl.) für Verkäufer:innen

Prüfungsvorbereitung auf die schriftliche Abschlussprüfung

Zu Beginn Ihres zweiten Ausbildungsjahres müssen Sie die IHK-Zwischenprüfung ablegen. Diese findet in schriftlicher Form statt und die Teilnahme ist verpflichtend, um zur Abschlussprüfung zugelassen zu werden. Am Ende Ihrer Ausbildungszeit zum Verkäufer/zur Verkäuferin nehmen Sie an der IHK-Abschlussprüfung teil. Diese besteht aus drei schriftlichen Prüfungsteilen und einem mündlichen Teil. In diesem Lehrgang bereiten wir Sie auf die schriftliche Prüfung, die die Fächer Verkauf und Werbemaßnahmen, Warenwirtschaft und Kalkulation sowie Wirtschafts- und Sozialkunde beinhaltet, vor.

VA-Nr.: 27740	Zeitraum: siehe Website	Standort: Bremerhaven	Preis:*\br/>€ 150,-/135,-	QR-Code: 
------------------	----------------------------	--------------------------	---------------------------	---

Auch als
Bildungszeit
buchbar

Prüfungsvorbereitung (mündl.) für Verkäufer:innen

Vorbereitung auf die mündliche Abschlussprüfung

Zu Beginn Ihres zweiten Ausbildungsjahres müssen Sie die IHK-Zwischenprüfung ablegen. Diese findet in schriftlicher Form statt und die Teilnahme ist verpflichtend, um zur Abschlussprüfung zugelassen zu werden. Am Ende Ihrer Ausbildungszeit zum Verkäufer / zur Verkäuferin nehmen Sie an der IHK-Abschlussprüfung teil. Diese besteht aus drei schriftlichen Prüfungsteilen und einem mündlichen Teil. In diesem Lehrgang bereiten wir Sie auf Ihre mündliche Prüfung, das so genannte „Fachgespräch in der Wahlqualifikation“ vor.

VA-Nr.: 27750	Zeitraum: siehe Website	Standort: Bremerhaven	Preis:*\br/>€ 81,-/73,-	QR-Code: 
------------------	----------------------------	--------------------------	-------------------------	---

Prüfungsvorbereitung auf Teil 1 – Kaufmann:frau für Büromanagement

Vorbereitung auf Teil 1 der gestreckten Abschlussprüfung mit Office 2016 / 3 x 6 Unterrichtsstunden

Prüfungsvorbereitung für Kaufleute für Büromanagement: Teil 1.
Die Abschlussprüfung findet gemäß der gültigen Ausbildungsverordnung für Kaufleute für Büromanagement in gestreckter Form als Teil 1 und Teil 2 statt. Der EDV-Unterrichtsstoff für Teil 1 wird in Word und Excel anhand von vergangenen Prüfungsaufgaben geübt und wiederholt. Sie werden gezielt auf die Abschlussprüfung und deren Prüfungstechniken vorbereitet.

VA-Nr.: 27831	Zeitraum: 01.02.–15.02.2025	Standort: Bremerhaven	Preis:*\br/>€ 195,-/153,-	QR-Code: 
27831	23.08.–06.09.2025	Bremerhaven	€ 195,-/153,-	



WEITERE INFORMATIONEN

und aktuelle Angebote finden Sie unter www.wisoak.de. Bitte schauen Sie immer mal wieder auf unsere Homepage – und für die inhaltliche Vertiefung auch auf unseren neuen Blog: wisoak.de/blog/



Prüfungsvorbereitung auf Teil 2 – Kaufmann:frau für Büromanagement

Vorbereitung auf Teil 2 der gestreckten Abschlussprüfung / 6 x 3 Unterrichtsstunden

Prüfungsvorbereitung für Kaufleute für Büromanagement Teil 2 - Vorbereitung auf die schriftliche Abschlussprüfung. Der Stoff wird anhand von vergangenen Prüfungsaufgaben geübt und wiederholt und Sie werden gezielt auf die Abschlussprüfung AP2 und deren Prüfungstechniken vorbereitet.

VA-Nr.: 27801	Zeitraum: 04.03.–22.04.2025	Standort: Bremerhaven	Preis:*\br/>€ 170,-/153,-	QR-Code: 
27801	23.09.–11.11.2025	Bremerhaven	€ 170,-/153,-	

Prüfungsvorbereitung für Kaufmann:frau für Büromanagement

Dieser Ferienkurs bereitet intensiv auf die Abschlussprüfung vor. Der Kurs wendet sich an Auszubildende mit dem Abschluss Kaufmann:frau für Büromanagement. Ziel ist es, vor der schriftlichen Prüfung Wissenslücken schließen. Der Stoff wird anhand von vergangenen Prüfungsaufgaben geübt und wiederholt. Es wird gezielt auf die Abschlussprüfung und deren Prüfungstechniken vorbereitet.

VA-Nr.: 40420	Zeitraum: 04.04.–10.04.2025	Standort: Bremen	Preis:*\br/>€ 325,-/293,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	---------------------	---------------------------	---

Prüfungsvorbereitung für Industriekaufleute

Dieser Ferienkurs bereitet intensiv auf die Abschlussprüfung vor. Der Kurs wendet sich an Auszubildende mit dem Abschluss Industriekaufleute. Ziel ist es vor der schriftlichen Prüfung Wissenslücken schließen. Der Stoff wird anhand von vergangenen Prüfungsaufgaben geübt und wiederholt. Es wird gezielt auf die Abschlussprüfung und deren Prüfungstechniken vorbereitet.

VA-Nr.: 40410	Zeitraum: 11.04.–17.04.2025	Standort: Bremen	Preis:*\br/>€ 325,-/293,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	---------------------	---------------------------	---

Umgang mit Prüfungsangst

In diesem Lehrgang lernen Sie, was es mit Aufregung und Angst auf sich hat. Sie erfahren, wie man dem begegnet und damit - und vor allem mit sich selbst - besser umgeht.

VA-Nr.: 40400	Zeitraum: 18.01.–25.01.2025	Standort: Bremen	Preis:*\br/>€ 150,-/135,-	QR-Code: 
40400	25.10.–01.11.2025	Bremen	€ 150,-/135,-	

RECHTSTHEMEN

AGG in der Praxis

Dieses Tagesseminar richtet sich an Interessierte, die Positionen in der Personalabteilung bekleiden möchten oder bereits in dem Bereich arbeiten. Aber auch Teilnehmer, die sich einen allgemeinen Überblick verschaffen möchten, sind herzlich willkommen.

In diesem Tagesseminar geht es speziell um das AGG – das Allgemeine Gleichbehandlungsgesetz. Das Ziel des Gesetzes ist, Benachteiligungen aus Gründen der Rasse oder wegen der ethnischen Herkunft, des Geschlechts, der Religion, der Weltanschauung, einer Behinderung, des Alters oder der sexuellen Identität zu verhindern oder zu beseitigen.

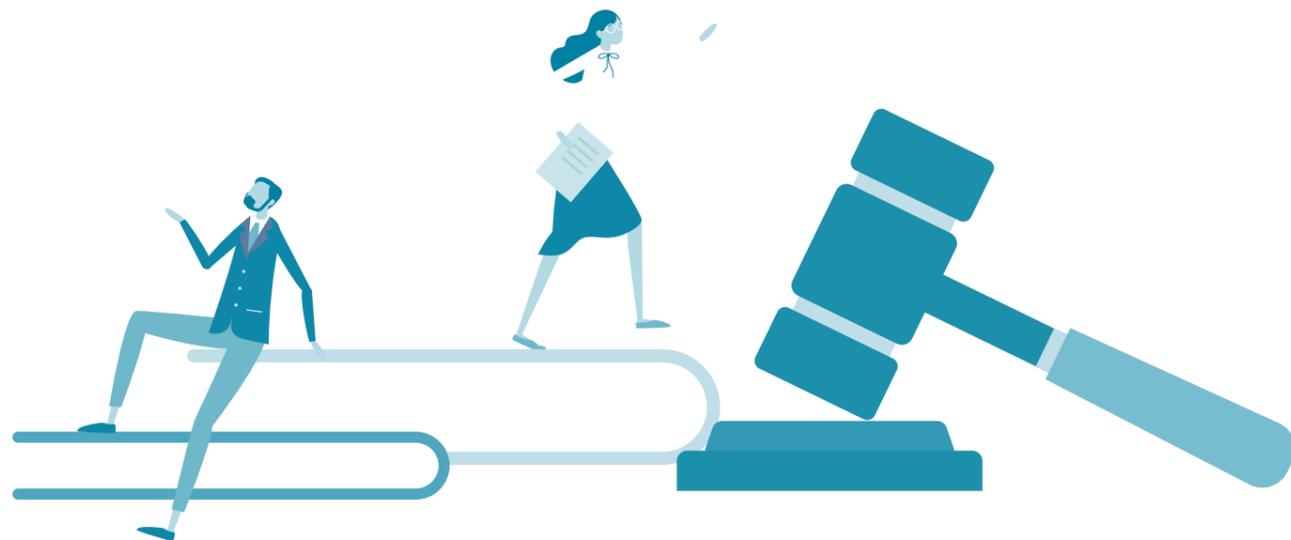
Somit ist der Sinn dieses Gesetzes für fast alle klar, allerdings ist dies sehr theoretisch. Was genau bedeutet dies in der Praxis? Wie gehe ich damit um und wie finde ich gute Lösungsansätze, um für den Betriebsfrieden zu sorgen? Wie verhalte ich mich, wenn Verstöße mehrfach auftreten?

Wir wollen Ihnen einen Überblick über dieses wichtige Thema verschaffen. Sie sollen das Gesetz kennenlernen, aber auch ein guter Ansprechpartner im Betrieb sein, sofern im Unternehmen Beschwerden auftreten. Neben der Übersicht über die Gesetzesregelungen geben wir Ihnen auch – und das ist noch wesentlich wichtiger – sinnvolle Handlungsempfehlungen aus der Praxis mit auf den Weg.

Doch nicht nur wir wollen die genauen Lehrgangsthemen vorgeben, genauso sind auch unsere Teilnehmer aufgefordert, an uns Fragen heranzutragen, damit wir diese im Lehrgang mit aufnehmen und behandeln sowie beantworten können.

Bitte beschaffen Sie sich die aktuelle Auflage der Arbeitsgesetze, Preis: € 13,90, weil Sie die Gesetzestexte im Kurs benötigen.

VA-Nr.: 47101	Zeitraum: 04.12.2025	Standort: Bremen	Preis: * € 99,-/89,-	QR-Code: 
------------------	-------------------------	---------------------	-------------------------	---



Die wichtigsten Änderungen im Arbeitsrecht

Dieser Lehrgang richtet sich an Personen, die Positionen in der Personalabteilung bekleiden möchten oder bereits in dem Bereich arbeiten – aber auch alle anderen Interessierten sind willkommen.

Die Schwierigkeit am Arbeitsrecht ist, dass es nicht eine Gesetzesgrundlage gibt, sondern vielmehr fließen verschiedene und zahlreiche Gesetze in das Arbeitsrecht mit ein. Entsprechend umfangreich sind die Regelungen, Rechte und Pflichten für beide Seiten und es ist beinahe eine Kunst, dabei alle Gesetze im Blick zu behalten. Erschwerend kommt noch hinzu, dass die Gesetze auch an verschiedenen Stellen überarbeitet und verändert werden.

Mit diesem Lehrgang möchten wir Ihnen die Gelegenheit geben, Ihr Wissen auf den aktuellen Stand zu bringen, damit Sie gewappnet sind für viele Fragen, die in den Personalabteilungen an Sie herangetragen werden können. Sie sollen ein fundiertes Know-How über die verschiedenen Gesetze bekommen, wissen wo Sie nachschauen – oder an wen Sie sich bei offenen Fragen wenden können.

Doch nicht nur wir wollen die Lehrgangsthemen vorgeben, genauso sollen auch die Teilnehmer:innen Ihre Fragen im Vorwege an uns herantragen, damit wir diese im Lehrgang behandeln und beantworten können.

Bitte beschaffen Sie sich die aktuelle Auflage der Arbeitsgesetze, Preis: € 13,90, weil Sie die Gesetzestexte im Kurs benötigen.

VA-Nr.: 43060	Zeitraum: 23.09.2025	Standort: Bremen	Preis: * € 99,-/89,-	QR-Code: 
------------------	-------------------------	---------------------	-------------------------	---

Erstellung und Formulierung von Arbeitszeugnissen

Auch als
Bildungszeit
buchbar

Dieser Lehrgang richtet sich an Interessierte, die Positionen in der Personalabteilung bekleiden möchten oder bereits in dem Bereich arbeiten. Aber auch Teilnehmer, die sich einen allgemeinen Überblick verschaffen möchten, sind herzlich willkommen.

Der Arbeitgeber ist verpflichtet, auf Wunsch des Arbeitnehmers bei dessen Ausscheiden ein Arbeitszeugnis auszustellen. Das Arbeitszeugnis ist für den Ausscheidenden die Grundlage für eine spätere Bewerbung. Es verschafft dem Leser ein Bild über die beruflichen Leistungen. Dieses Zeugnis soll grundsätzlich wohlwollend formuliert sein, um dessen Fortkommen nicht zu erschweren.

Sie könnten aufgefordert werden das Arbeitszeugnis zu erstellen oder eine einkommende Bewerbung auch anhand der Arbeitszeugnisse zu beurteilen. Sie sollten die Grundsätze und die Formulierungen kennen und unterscheiden können, damit es die Leistungen des jeweiligen Mitarbeiters widerspiegelt, denn das Zeugnis soll auch der Wahrheit entsprechen. Aber auch das Weglassen von Informationen hat eine gewisse Aussagekraft, die Sie kennen sollten. Sie sehen schon – ein rechtssicheres Arbeitszeugnis zu erstellen ist oft mit einem hohen Abstimmungsaufwand verbunden.

Wir wollen Ihnen einen Überblick über dieses hochsensible Thema verschaffen, damit Sie die passenden Bewerber für Ihr Unternehmen in die engere Wahl nehmen und auch Ihren ausscheidenden Mitarbeitern ein wohlwollendes, wahrheitsgemäßes und rechtssicheres Dokument ausgeben können. Sie sollen die ungeschriebenen Gesetze der Ausformulierungen kennenlernen und „enttarnen“ können.

In dem Lehrgang gehen wir auch gerne auf Ihre Fragen ein, die Sie uns gerne im Vorwege zusenden können, damit wir diese im Lehrgang mit aufnehmen und behandeln sowie beantworten können.

VA-Nr.: 47111	Zeitraum: 21.10.2025	Standort: Bremen	Preis: * € 198,-/178,-	QR-Code: 
------------------	-------------------------	---------------------	---------------------------	---

Mutterschutz – was muss ich beachten?

Dieser Lehrgang richtet sich an Interessierte, die Positionen in der Personalabteilung bekleiden möchten oder bereits in dem Bereich arbeiten. Aber auch Teilnehmer, die sich einen allgemeinen Überblick verschaffen möchten, sind herzlich willkommen.

Arbeitnehmerinnen sind verpflichtet, ihren Arbeitgeber über die Schwangerschaft zu informieren und ihm den voraussichtlichen Geburtstermin mitzuteilen. Der Mutterschutz dient dazu, die Gesundheit von Schwangeren und gewordenen Müttern zu schonen. Mit diesem Lehrgang möchten wir Ihnen die Gelegenheit geben, Ihr Wissen in Bezug auf Mutterschutz aufzufrischen oder auf den aktuellen Stand zu bringen, damit Sie gut aufgestellt sind, für viele Fragen, die sich ergeben, wenn eine Mitarbeiterin schwanger ist.

Sie sollten ein kompetenter Ansprechpartner für Fragen sein, die sich rund um das Thema Mutterschutz drehen. Weiter werden Sie einen Überblick über die gravierendsten Gesetzesregelungen erhalten, damit Sie später selbstständig nachschlagen und wissen, wo Sie nachschauen können.

Doch nicht nur wir wollen die genauen Themen vorgeben, genauso sind die Teilnehmer aufgefordert, uns Ihre Fragen im Vorwege aufzugeben, damit wir diese im Lehrgang gleich mit behandeln und beantworten können.

Bitte beschaffen Sie sich die aktuelle Auflage der Arbeitsgesetze, Preis: € 13,90, weil Sie die Gesetzestexte im Kurs benötigen.

VA-Nr.: 47091	Zeitraum: 09.12.2025	Standort: Bremen	Preis: * € 99,-/89,-	QR-Code: 
------------------	-------------------------	---------------------	-------------------------	--

Rechtssicheres Recruiting

Dieser Lehrgang richtet sich an Interessierte, die Positionen in der Personalabteilung bekleiden möchten oder bereits in dem Bereich arbeiten. Aber auch Teilnehmer, die sich einen allgemeinen Überblick verschaffen möchten, sind herzlich willkommen.

Die Auswahl der richtigen Mitarbeiter:innen gilt als Schlüssel für den Erfolg eines Unternehmens. Gleichzeitig ist der Recruitingprozess mit vielen rechtlichen Fragen verbunden. Fehler bedeuten in diesem Zusammenhang nicht nur zusätzlichen Aufwand, sondern können auch zu Schadensersatzansprüchen führen und damit bares Geld kosten. Doch wie wählt man die passenden Mitarbeiter:innen rechts- und treffsicher aus?

Bitte beschaffen Sie sich die aktuelle Auflage der Arbeitsgesetze, Preis: € 13,90, weil Sie die Gesetzestexte im Kurs benötigen.

VA-Nr.: 40571	Zeitraum: 14.11.–15.11.2025	Standort: Bremen	Preis: * € 248,-/223,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	---------------------	---------------------------	---

Anzeige

Sie wollen beruflich aufsteigen und mehr Verantwortung übernehmen?

Mit dem Bachelor Professional, dem Abschluss zum staatlich geprüften Techniker (m/w/d), stehen Ihnen die Wege zum Erfolg auch ohne Abitur offen. Von der Fachkraft ins höhere Management.



- Maschinenteknik
- Elektrotechnik
- Informationstechnik
- Lebensmitteltechnik

Die Technikerschule Bremen hat Ihre Lösung!

- Die „**Schnelle Lösung**“, das Vollzeitstudium in 4 Semestern für aufstrebende Studierende
- Die „**Gleichzeitige Lösung**“, das Teilzeitstudium in 8 Semestern kombiniert die Bedürfnisse aus Familie und Arbeitsplatz. Direkt nach der Facharbeiterausbildung in die Zukunft wechseln
- Die „**Flexible Lösung**“, bei Bedarf können Sie zwischen diesen beiden Wegen flexibel wechseln

Bei uns genießen Sie den Vorteil einer gezielten Vorbereitung als leichtesten Weg zum Abschluss in Ihre Zukunft.

info@technikerschule-bremen.de
www.technikerschule-bremen.de



Anzeige

arbeitnehmerkammer.de

WEIL DU MEHR ERREICHEN WILLST

unterstützen wir Dich
in Deinem Recht
auf Weiterbildung.



Wir sind
auf Deiner Seite.



Arbeitnehmerkammer
Bremen

FIRMENTRAININGS

Optimierte Seminare für Ihr Unternehmen

Die wisoak bietet individuelle und passgenaue, auf die speziellen Bedarfe von Unternehmen zugeschnittene Trainings und Veranstaltungen an. Dabei stehen Ihnen die Gesamtheit unserer Themen und Dozent:innen zur Verfügung. Die Seminare richten sich je nach Zielsetzung an Auszubildende, Fachkräfte, Führungskräfte und Unternehmensleitungen.

Sie hätten gerne ein Angebot für eine Firmenschulung?

Bitte wenden Sie sich an unsere Ansprechpartnerin Wera Seedorff. Wir freuen uns auf Ihren Anruf oder Ihre E-Mail.



ARBEIT-VON-MORGEN-GESETZ

Qualifizierungs-Chancen-Gesetz

Mit seiner Aktualisierung vom 01.04.2024 zielt das Gesetz darauf ab, die berufliche Weiterbildung und Ausbildungsförderung in Deutschland zu verbessern, um die Beschäftigungsfähigkeit der Menschen im Strukturwandel zu sichern.

Nähere Informationen über Angebote der wisoak im Rahmen des Arbeit-von-morgen-Gesetzes erhalten Sie bei unserer Mitarbeiterin Wera Seedorff.

Hier sind die wichtigsten Punkte:

- Förderung der Weiterbildung: Das Gesetz erhöht die Zuschüsse für Weiterbildungskosten und Arbeitsentgelt während der Weiterbildung. Besonders kleine und mittlere Unternehmen sowie ältere und schwerbehinderte Mitarbeiter profitieren von höheren Zuschüssen.
- Unterstützung bei Qualifizierungsbedarf: Unternehmen erhalten zusätzliche Förderungen, wenn ein signifikanter Teil der Belegschaft Weiterbildungsbedarf hat.
- Lebenslanges Lernen: Das Gesetz betont die Bedeutung des lebenslangen Lernens und der kontinuierlichen Weiterbildung und fördert diese, um den Anforderungen der Digitalisierung und des demografischen Wandels gerecht zu werden.

ZENTRALE ANSPRECHPERSON



BREMEN
Wera Seedorff
Tel. 0421 · 44 99 -890
w.seedorff@wisoak.de

Quelle:
www.bmas.de



UNSERE BILDUNGSSTÄTTE IN BAD ZWISCHENNAHN

Ideale Voraussetzungen für angenehmes Lernen

Unsere Seminarräume sind hell, schön und zugleich technisch funktional gestaltet und ausgestattet. Drei Räume können von bis zu 20 Personen genutzt werden, zwei Räume für große Gruppen und Tagungen. Außerdem steht ein Raum für Entspannungs- und Meditationsübungen zur Verfügung.

Alle Räume sind mit W-LAN-Technik ausgestattet; zudem können Gäste einen stationären Computer mit Internet-Zugang nutzen, gemütliche Lese-Ecken und kleine Arbeitsgruppenräume.

Eine große Terrasse und ein Garten mit Blick in die landschaftlich reizvolle Umgebung bieten in den Pausen und in der Freizeit Möglichkeiten zur Entspannung, Erholung und Geselligkeit.

Leckeres und vollwertiges Essen

Es werden sowohl Fleisch und Fisch als auch vegetarische Speisen und Gerichte angeboten. Täglich steht so ein reichhaltiges Frühstücksbuffet, Mittagessen, Nachmittagskaffee mit Kuchen sowie ein kalt-warmes Abend-Büfett zum Genießen zur Verfügung.

Für besondere Anlässe können auch Spezialitäten wie ein Ammerländer Fisch-Büfett mit Zwischenahner Smoortaal und andere regionale Delikatessen bereitgestellt werden.

Angenehmes Wohnen zu fairen Preisen

Es stehen über 50 schön gestaltete, bequeme Einzel- und Zweibettzimmer zur Verfügung, die mit Fernseher und W-LAN-Anschluss ausgestattet sind, teilweise auch mit Balkon. Zwei Einzelzimmer sind speziell für Rollstuhlfahrer:innen geeignet.



BAD ZWISCHENNAHN
Malte Peters
Tel. 04403 · 924 -0
oder 04403 · 924 -11
m.peters@wisoak.de



03 Aufstiegsfortbildungen

Unsere Veranstaltungen sind auch als Firmenseminar buchbar.

Sie haben Ihre Ausbildung erfolgreich abgeschlossen und möchten sich nach dem Motto ›lebenslanges Lernen‹ im Bereich der beruflichen Bildung weiterqualifizieren? Unsere berufsbegleitenden Weiterbildungen eröffnen Ihnen vielfältige Chancen und Karriere­möglichkeiten und stellen eine sinnvolle und praxisnahe Alternative zu einem Studium dar.



ANSPRECHPERSON



BREMERHAVEN
Tanja Malkmus
Tel. 0471 · 595 -27
t.malkmus@wisoak.de



BREMEN
Nicole Kray
Tel. 0421 · 44 99-622
n.kray@wisoak.de



LEHRGÄNGE MIT ARBEITNEHMERKAMMER (ANK)-ABSCHLUSS

Fortbildungen mit Abschlüssen der Arbeitnehmerkammer sind hervorragend geeignet für Quer- und Seiteneinsteiger:innen. Sie verfügen über eine Berufsausbildung, sind aber längst in einem anderen Bereich tätig? Oder Sie arbeiten bereits einige Jahre ohne Ausbildung erfolgreich in einem Berufsfeld. Sie möchten Ihre Kenntnisse erweitern und diese zusätzlich erworbenen Qualifikationen im Rahmen eines Abschlusses mit Prüfung nachweisen? Dann sind Lehrgänge auf den nächsten Seiten genau das Richtige für Sie.

Die berufsbegleitenden Lehrgänge finden über die Lehrgangsdauer zweimal wochentags (über die Veranstaltungstage informieren wir Sie gern) 18:00–21:15 Uhr und samstags 08:00–13:00 Uhr statt.

Finanzbuchhalter:in ANK mit DATEV mit Praxisteil

Diese Aufstiegsfortbildung bereitet auf die Anforderungen in der Buchhaltung umfassend vor und bietet damit beste Chancen, neue beruflichen Ziele zu erreichen. Die entscheidenden Kompetenzen als Finanzbuchhalter:in liegen auf den Gebieten Buchführung und Abschluss, betriebliches Steuerwesen, Kosten- und Leistungsrechnung, Wirtschaftsrecht und Finanzierung.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
44800	27.10.2025–12.12.2026	Bremen	€ 3.110,-/2.799,-	
26201	19.08.2025–27.06.2026	Bremerhaven	€ 3.110,-/2.799,-	

Zollmanager:in ANK

Zollmanager sind zuständig für die selbstständige Bearbeitung aller Import- und Exportvorgänge, für die Überwachung und Steuerung aller Zollprozesse und die Organisation von Ursprungsnachweisen. Sie organisieren die Erstellung der kompletten Dokumentation bzw. Akkreditivabwicklung unter Berücksichtigung der jeweiligen Länderspezifikationen. Sie dienen als Bindeglied zwischen Unternehmensführung und Auftraggebern sowie als kompetenter Ansprechpartner für die Mitarbeiter:innen im Unternehmen zu allen zollrechtlichen Fragestellungen. Sie erstellen Statistiken und berücksichtigen bei der Arbeit die internationalen Sicherheitsvorschriften gemäß den EG-Verordnungen, fertigen Warenbegleit-, Fracht- und Zollpapiere aus und erledigen allgemeine Verwaltungsarbeiten.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
25221	15.09.2025–08.04.2026	Bremerhaven	€ 2.200,-/1.980,-	

STUFE FÜR STUFE ZU IHREM ERFOLG

mit unseren modularisierten Aufstiegsfortbildungen.

Lohn- und Gehaltssachbearbeiter:in ANK

Sie übernehmen als Lohn- und Gehaltssachbearbeiter:innen sämtliche administrative Aufgaben in der Lohn- und Gehaltsabrechnung. Der Umfang an sozial- und steuerrechtlichen Bestimmungen bleibt hoch und ändert sich ständig, so dass Sie sich in diesem Bereich stets auf dem aktuellen Stand halten müssen.

Lerninhalte sind u.a.:

- Grundlagen des Lohnsteuerrechts und Sozialversicherungsrechts
- rechtliche Grundlagen bei der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Lohn- und Gehaltsabrechnung unter Anwendung eines Abrechnungssystems

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
26001	24.03.–28.06.2025	Bremerhaven	€ 1.640,-/1.476,-	
40800	15.09.2025–14.03.2026	Bremen	€ 1.640,-/1.476,-	

Personalsachbearbeiter:in ANK

Als Personalsachbearbeiter:innen spielen Sie eine Schlüsselrolle, denn der Unternehmenserfolg ist ganz wesentlich von der guten Führung und Verwaltung der Beschäftigten abhängig. Sie übernehmen vor allem administrative und beratende Aufgaben, erstellen Gehaltsabrechnungen und arbeiten Verträge aus. Damit sind Sie die zentrale Ansprechperson im Personalwesen.

Lerninhalte sind u.a.:

- Grundlagen der Personalführung und der Personal- und Organisationsentwicklung
- Verarbeitung und Sicherung von Daten im Personalwesen
- Grundlagen des Vertrags- und Arbeitsrechts
- Grundlagen des Lohnsteuerrechts und Sozialversicherungsrechts
- Rechtliche Grundlagen bei der Lohn- und Gehaltsabrechnung- Lohn- und Gehaltsabrechnung mit Praxisanteil



VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
26101	24.03.–20.12.2025	Bremerhaven	€ 2.745,-/2.471,-	
40850	15.09.2025–11.10.2026	Bremen	€ 2.745,-/2.471,-	



*Abschluss der Arbeitnehmerkammer Bremen

LEHRGÄNGE MIT IHK-ABSCHLUSS

Sie verfügen über eine kaufmännische Berufsausbildung und anschließende erste Berufserfahrung. Sie möchten Ihre praktischen und theoretischen Kenntnisse erweitern und das in Form eines bundesweit anerkannten Abschlusses (Industrie- und Handelskammer oder staatliche Prüfung) nachweisen? Die folgenden Lehrgänge werden auf der Stufe 6 des Deutschen Qualifikationsrahmens eingeordnet und sind somit einem Bachelor gleichwertig. Finanzielle Förderung durch Aufstiegs-Bafög und aktuell im Land Bremen auch durch die Aufstiegsfortbildungsprämie bei erfolgreichem Abschluss ist möglich. Bitte sprechen Sie uns an.

Bachelor Professional in Bilanzbuchhaltung / Geprüfte:r Bilanzbuchhalter:in IHK

Berufsbegleitend

Zu den klassischen Handlungskompetenzen von Geprüften Bilanzbuchhalter:innen zählen: die wirtschaftliche Situation von Unternehmen zu beurteilen, die Unternehmensbilanz zu analysieren und Ergebnisse an die Unternehmensleitung zu berichten. In einem weiteren Schwerpunkt bereitet diese Fortbildung auf die Rolle als Leitungs- und Führungskraft vor. Dafür werden Sozial- und Führungskompetenzen ausgebaut. Ziel ist es, eigenständig und verantwortlich alle Aufgaben des kaufmännischen Rechnungswesens zu organisieren und durchzuführen.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
25320	23.04.2025–20.02.2027	Bremerhaven	€ 6.450,-/5.805,-	
44900	23.04.2025–20.02.2027	Bremen	€ 6.450,-/5.805,-	
44900	10.11.2025–21.08.2027	Bremen	€ 6.450,-/5.805,-	
25320	10.11.2025–21.08.2027	Bremerhaven	€ 6.450,-/5.805,-	

Geprüfte:r Fachwirt:in für Büro- und Projektorganisation IHK

Berufsbegleitend

Die Aufstiegsfortbildung „Geprüfte:r Fachwirt:in für Büro- und Projektorganisation IHK“ deckt eine breite Palette an Themen ab, die für die moderne Büroleitung und Projektorganisation relevant sind. Die Teilnehmer:innen erwerben Wissen und Fähigkeiten, die ihnen ermöglichen, in verschiedenen Branchen und Wirtschaftszweigen effektiv zu arbeiten. Im Rahmen dieser Fortbildung werden folgende aktuelle Entwicklungen und Kernbereiche behandelt: Projektorganisation, effizientes Management, elektronische (Büro-)Kommunikation.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
25280	19.08.2025–22.08.2026	Bremerhaven	€ 5.390,-/4.851,-	
43400	19.08.2025–22.08.2026	Bremen	€ 5.390,-/4.851,-	

Aufstiegs-Bafög

Mit der Finanzierung des Lehrgangs über das Aufstiegs-Bafög sparen Sie viel Geld – Informationen hierzu erhalten Sie unter: www.aufstiegs-bafog.de und weitere 10 % mit der Arbeitnehmer KammerCard, die Sie hier beantragen können: www.arbeitnehmerkammer.de



Aufstiegs-Fortbildungsprämie

Die bremische Aufstiegsfortbildungsprämie hat das Ziel, Sie bei der beruflichen Fortbildung und dem Ausbau ihrer Qualifikationen zu unterstützen. Die Prämie ist eine finanzielle Anerkennung in Höhe von 4.000 € für die bestandene Prüfung einer Aufstiegsfortbildung (gilt nicht für ANK -Kurse) – es gilt das Datum des Prüfungszeugnisses. Diese Leistung wird nicht auf das Aufstiegs-BAföG angerechnet.

Geprüfte:r Fachwirt:in im Gesundheits- und Sozialwesen IHK

Berufsbegleitend

Mit der Aufstiegsfortbildung „Gepr. Fachwirt:in im Gesundheits- und Sozialwesen IHK“ erwerben Sie wichtige Fach- und Sozialkompetenzen in elementaren Unternehmensbereichen, u.a. Personalführung, Management, Rechnungswesen und Marketing. Als Fachwirt:in im Gesundheits- und Sozialwesen übernehmen Sie, unter Nutzung betriebswirtschaftlicher und personalwirtschaftlicher Steuerinstrumente, eigenständig verantwortliche Leitungs-, Gestaltungs- und Führungsaufgaben in Ihrer Einrichtung bzw. Unternehmen.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
25950	10.03.2025–19.09.2026	Bremerhaven	€ 5.390,-/4.851,-	
25950	23.09.2025–20.02.2027	Bremerhaven	€ 5.390,-/4.851,-	
49000	10.03.2025–19.09.2026	Bremen	€ 5.390,-/4.851,-	
49000	23.09.2025–20.02.2027	Bremen	€ 5.390,-/4.851,-	

Geprüfte:r Fachwirt:in für Güterverkehr und Logistik IHK

Bachelor Professional in Transport Management and Logistics / Berufsbegleitend

Geprüfte Fachwirt:innen für Güterverkehr und Logistik – Bachelor Professional in Transport Management and Logistics sind qualifiziert, eigenständig und verantwortlich in den verschiedenen Bereichen des Güterverkehrs und der Logistik Organisationseinheiten zu führen, die Leistungserstellung unter Einbeziehung interner und externer Partner zu planen und zu steuern, deren Wirtschaftlichkeit und Qualität zu bewerten sowie marktgerechte und kundenspezifische Dienstleistungen zu entwickeln. Dabei berücksichtigen Sie die rechtlichen und wirtschaftlichen Rahmenbedingungen und das internationale Umfeld.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
25300	14.08.2025–11.02.2027	Bremerhaven	€ 5.700,-/5.130,-	

Geprüfte:r Immobilienfachwirt:in IHK

Berufsbegleitend

Geprüfte Immobilienfachwirt:innen verfügen als Experten der Immobilienbranche über vertieftes Spezialwissen, unternehmerisches Denken, Kundenorientierung, Methodenkompetenz und eine hohe Bereitschaft zu eigenverantwortlichem Handeln. Die Aufstiegsfortbildung bereitet auf Aufgaben und Funktionen auf Ebene des mittleren Managements in Immobilienunternehmen vor.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
47950	02.09.2025–06.02.2027	Bremen	€ 5.390,-/4.851,-	

Geprüfte:r Wirtschaftsfachwirt:in IHK

Berufsbegleitend

Der Abschluss als Wirtschaftsfachwirt:in IHK bietet Ihnen Aufstiegsmöglichkeiten in verschiedenen Unternehmensbereichen. Wirtschaftsfachwirte sind Generalisten in Handel, Industrie und Dienstleistungsunternehmen. Mit dem bundesweit anerkannten IHK-Abschluss wird eine betriebswirtschaftliche Kompetenz und Führungskompetenz nachgewiesen.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:	QR-Code:
25001	04.02.2025–02.04.2026	Bremerhaven	€ 5.390,-/4.851,-	
25001	12.08.2025–17.10.2026	Bremerhaven	€ 5.390,-/4.851,-	
45650	18.08.2025–17.10.2026	Bremen	€ 5.390,-/4.851,-	



Logistikmeister:in IHK



Logistikmeister:innen steuern, planen und überwachen logistische Prozesse, z.B. in der Lager- oder Transportwirtschaft und sind dabei für die reibungslosen Abläufe verantwortlich. Sie übernehmen Aufgaben in der Konzeption und Neugestaltung logistischer Prozesse oder optimieren diese. In diesem Zusammenhang sind Sie verantwortlich für optimale Waren- und Informationsflüsse in Lager und Transport. Die Überwachung von Kostenentwicklungen kann dabei ebenso zu Ihren Aufgaben zählen wie auch die Übernahme von Kontroll- und Leitungsfunktionen. Als Führungspersönlichkeit im mittleren Management sind Sie zudem für die Ausbildung von Auszubildenden und Fachkräften verantwortlich.



ANSPRECHPERSON



Bremerhaven
Tanja Malkmus
Telefon 0471 · 595-27
t.malkmus@wisoak.de



**WEITERE INFORMATIONEN
ZUR AUFSTIEGSFORTBILDUNG:**



Geprüfte:r Logistikmeister:in IHK Berufsbegleitend

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
25800	06.05.2025–24.04.2027	Bremerhaven	€ 7.450,-/6.705,-	
25800	03.11.2025–30.10.2027	Bremerhaven	€ 7.450,-/6.705,-	

Geprüfte:r Logistikmeister:in IHK Vollzeit

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
25810	06.01.–09.05.2025	Bremerhaven	€ 6.950,-/6.255,-	
25810	01.07.–31.10.2025	Bremerhaven	€ 6.950,-/6.255,-	



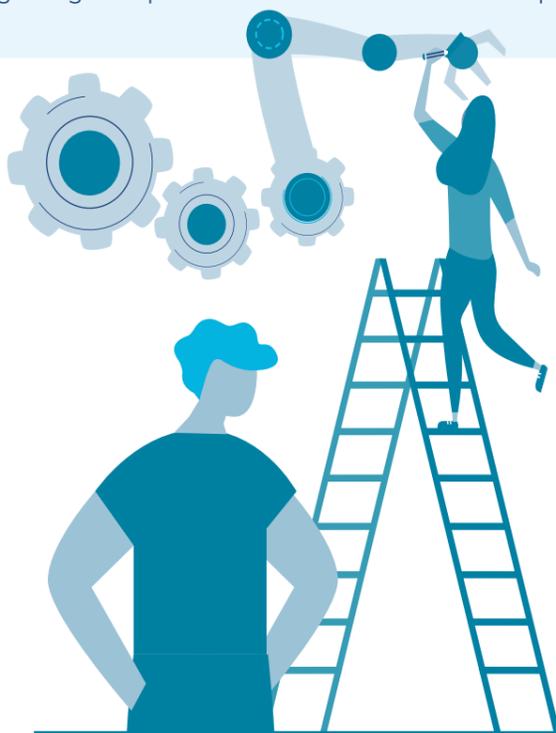
KAMMERCARD-RABATT:

Nutzen Sie den **10%-KammerCard-Rabatt** auf fast alle unsere Bildungsangebote!



Industriemeister:in IHK

Industriemeister:innen werden in Führungspositionen im Unternehmen eingesetzt. Sie steuern Arbeitsprozesse in den Tätigkeitsbereichen Technik und Betriebswirtschaft, führen und entwickeln Personal und unterstützen die Geschäftsführung bei Investitionsentscheidungen. Zudem sorgen sie dafür, dass Qualitätsstandards und Umweltschutzaufgaben eingehalten werden. In der Aufstiegsfortbildung zum Industriemeister:in IHK wird fundiertes Wissen vermittelt zu den fachspezifischen und zu fachübergreifenden Themen. Eine Spezialisierung erfolgt entsprechend des vorhandenen Berufsprofils für Elektro, Metall oder Mechatronik.



ANSPRECHPERSON



Bremerhaven
Tanja Malkmus
Telefon 0471 · 595-27
t.malkmus@wisoak.de

**AUFSTIEGS
BAföG**
Karriere inklusive.

Für die Aufstiegsfortbildungen zur/zum Betriebswirt:in und zur/zum Industriemeister:in ist eine Förderung durch das Aufstiegs-BAföG möglich. Durch das Aufstiegs-BAföG verringern sich die von den Teilnehmer:innen und Teilnehmern zu tragenden Kosten erheblich. Zur Berechnung Ihrer individuellen Förderung finden Sie einen Förderrechner auf www.aufstiegs-bafog.de

50% Zuschuss auf die Fortbildungskosten
(Lehrgangs- und Prüfungsgebühren).

Zusätzlich bei bestandener Prüfung erfolgt ein
Darlehenserlass von **50%**.

Geprüfte:r Industriemeister:in IHK – Metall

Vollzeit

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
25331	06.01.–09.05.2025	Bremerhaven	€ 6.900,-/6.210,-	
25331	01.07.–31.10.2025	Bremerhaven	€ 6.900,-/6.210,-	

Geprüfte:r Industriemeister:in IHK – Mechatronik

Vollzeit

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
25332	06.01.–09.05.2025	Bremerhaven	€ 6.900,-/6.210,-	
25332	01.07.–31.10.2025	Bremerhaven	€ 6.900,-/6.210,-	

Geprüfte:r Industriemeister:in IHK – Elektrotechnik

Vollzeit

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
25333	06.01.–09.05.2025	Bremerhaven	€ 6.900,-/6.210,-	
25333	01.07.–31.10.2025	Bremerhaven	€ 6.900,-/6.210,-	

Geprüfte:r Industriemeister:in IHK – Metall

Berufsbegleitend

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
25961	06.05.2025–23.04.2027	Bremerhaven	€ 7.450,-/6.705,-	
25961	03.11.2025–30.10.2027	Bremerhaven	€ 7.450,-/6.705,-	

Geprüfte:r Industriemeister:in IHK – Mechatronik

Berufsbegleitend

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
25962	06.05.2025–24.04.2027	Bremerhaven	€ 7.450,-/6.705,-	
25962	03.11.2025–30.10.2027	Bremerhaven	€ 7.450,-/6.705,-	

Geprüfte:r Industriemeister:in IHK – Elektrotechnik

Berufsbegleitend

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
25963	06.05.2025–24.05.2027	Bremerhaven	€ 7.450,-/6.705,-	
25963	03.11.2025–30.10.2027	Bremerhaven	€ 7.450,-/6.705,-	

* Preis ohne KammerCard / Preis mit KammerCard – Infos zur KammerCard: 0421 44 99 -5 oder www.wisoak.de

INTENSIVKURSE FÜR FACHWIRTE UND FACHLEUTE

Intensivkurs für angehende gepr. Immobilienfachwirte IHK

Aufbauend auf Ihrem umfangreichen Wissen, entweder durch unseren Vorbereitungskurs oder durch Selbststudium, erhalten Sie von der wisoak kompakte Unterstützung bei der Vorbereitung auf den schriftlichen Teil der Abschlussprüfung zum: zur „Gepr. Immobilienfachwirt:in IHK“. Die Inhalte und Dozentenauswahl sind angelehnt an den jeweils aktuellen IHK-Rahmenlehrplan. Dieser Kurs findet in Vollzeit statt und ist als Bildungszeit lt. BremBZG (2017) anerkannt.

VA-Nr.: 47971	Zeitraum: 10.02.–15.02.2025	Standort: Bremen	Preis:*\n€ 240,-/216,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	---------------------	------------------------	---

Intensivkurs für angehende gepr. Fachwirt:in im Gesundheits- und Sozialwesen IHK Vorbereitung auf die Prüfung

Auch als Bildungszeit buchbar

Aufbauend auf Ihrem umfangreichen Wissen, entweder durch unseren Vorbereitungskurs oder durch Selbststudium, erhalten Sie von der wisoak kompakte Unterstützung bei der Vorbereitung auf den schriftlichen Teil der Abschlussprüfung zum: zur „Gepr. Fachwirt:in im Gesundheits- und Sozialwesen IHK“. Die Inhalte und Dozentenauswahl sind angelehnt an den jeweils aktuellen IHK-Rahmenlehrplan. Dieser Kurs findet in Vollzeit statt und ist als Bildungszeit lt. BremBZG (2017) anerkannt.

VA-Nr.: 49100	Zeitraum: 24.02.–28.02.2025	Standort: Bremen	Preis:*\n€ 195,-/176,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	---------------------	------------------------	---

Intensivwoche für angehende geprüfte Wirtschaftsfachwirte IHK

Auch als Bildungszeit buchbar

Vor den anstehenden schriftlichen IHK Prüfungen bietet die wisoak ihren Teilnehmenden der jeweiligen Fortbildungen, die Möglichkeit einer Prüfungsvorbereitung an. Diese Prüfungsvorbereitung ist auch nach Rücksprache für externe Interessierte geeignet.

VA-Nr.: 45652	Zeitraum: 31.03.–04.04.2025 handlungsspezifische Qualifikationen	Standort: Bremen	Preis:*\n€ 195,-/176,-	QR-Code: 
45652	27.09.–02.10.2025 wirtschaftsbezogenen Qualifikationen	Bremen	€ 195,-/176,-	

Crashkurs Geprüfter Industrie- und Logistikmeister:in IHK - HQ

Auch als Bildungszeit buchbar

Aufbauend auf Ihrem umfangreichen Wissen, entweder durch unseren Vorbereitungskurs oder durch Selbststudium, erhalten Sie von der wisoak kompakte Unterstützung bei der Vorbereitung auf den HQ-Teil der Abschlussprüfung.

VA-Nr.: 25882	Zeitraum: 07.04.–11.04.2025	Standort: Bremerhaven	Preis:*\n€ 250,-/225,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	--------------------------	------------------------	---

Crashkurs Geprüfter Industrie- und Logistikmeister:in IHK-Basisqualifikation

Auch als Bildungszeit buchbar

Aufbauend auf Ihrem umfangreichen Wissen, entweder durch unseren Vorbereitungskurs oder durch Selbststudium, erhalten Sie von der wisoak kompakte Unterstützung bei der Vorbereitung bei den Fächern der Basisqualifikation (NTG, MIKP, BWL, Recht, ZIB). Die Inhalte und Dozentenauswahl sind angelehnt an den jeweils aktuellen IHK-Rahmenlehrplan.

VA-Nr.: 25881	Zeitraum: 13.10.–17.10.2025	Standort: Bremerhaven	Preis:*\n€ 250,-/225,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	--------------------------	------------------------	---

Umgang mit Prüfungsangst

umfangreiche Vorbereitung auf die bevorstehende IHK Prüfung

In diesem Lehrgang lernen Sie, was es mit Aufregung und Angst auf sich hat. Sie erfahren, wie man dem begegnet und damit - und vor allem mit sich selbst - besser umgeht.

VA-Nr.: 40400	Zeitraum: 18.01.–25.01.2025	Standort: Bremen	Preis:*\n€ 150,-/135,-	QR-Code: 
40400	25.10.–01.11.2025	Bremen	€ 150,-/135,-	



STAATLICHE ABSCHLÜSSE

Staatlich geprüfter Betriebswirt:in Bachelor Professional

Bachelor Professional – Teilzeit

Arbeit 4.0, Digitalisierung, Globalisierung und demografischer Wandel gehen mit vielen neuen betriebswirtschaftlichen Herausforderungen einher. Um diesen Anforderungen gerecht zu werden, verbindet diese Aufstiegsfortbildung fundiertes Grundwissen, aktuelles Spezialwissen und die von der Berufspraxis geforderten Kompetenzen optimal miteinander. Sie ist damit die ideale Option für alle, die nach oder bereits während einer kaufmännischen Ausbildung den nächsten Karriereschritt machen möchten. Das Lernen geschieht praxisnah und anwendungsorientiert. Die Abschlussprüfung findet vor einer staatlichen Prüfungskommission statt und endet mit dem staatlich anerkannten Abschluss Staatlich geprüfter Betriebswirt:in Bachelor Professional in Wirtschaft. Nach erfolgreichem Abschluss sind Sie als gut ausgebildete:r Generalist:in in vielfältigen Tätigkeits- und Verantwortungsbereichen der Wirtschaft und Verwaltung gefragt.

VA-Nr.: 45910	Zeitraum: auf Nachfrage	Standort: Bremen	Preis:*\br/>€ 13.500,-/12.150,-	QR-Code: 
------------------	----------------------------	---------------------	---------------------------------	---

ZERTIFIKATSLEHRGÄNGE

Social-Media-Manager IHK

IHK-Zertifikatslehrgang

Social Media – die Kommunikationswelt der sozialen Netzwerke wie Facebook, Instagram, Twitter und Xing (New Work) birgt große wirtschaftliche Chancen und Risiken für Unternehmen und anderweitige Nutzer:innen. In diesem Lehrgang erhalten Sie einen fundierten Überblick, wie Sie die Instrumente des Social Media Marketings wirksam in Ihrem Unternehmen einsetzen, wie Sie eigenverantwortlich eine Social-Media-Strategie entwickeln und rechtliche Risiken im Rahmen des Social-Media-Management erkennen können.

Der Lehrgang umfasst die folgenden Module:

- Modul 1: Einführung ins Social Media Management (Orientierung)
- Modul 2: Methoden im Social Media Management (Planung)
- Modul 3: Anwendung und Nutzen von Social-Media-Plattformen (Auswahl)
- Modul 4: Content-Management (Konzept)
- Modul 5: Monitoring / Controlling (Evaluation)
- Modul 6: Umsetzung einer Social-Media-Strategie (Handlung)

Der Lehrgang findet in Präsenz statt, umfasst ca. 80 Unterrichtsstunden und endet mit einem Abschlussstest. Während der Bremer Schulferien und an Feiertagen findet kein Unterricht statt.

VA-Nr.: 47040	Zeitraum: 03.05.–10.07.2025	Standort: Bremen	Preis:*\br/>€ 1.389,-/1.250,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	---------------------	-------------------------------	---

Fachexpert:in für Wasserstoffanwendungen IHK

IHK-Zertifikatslehrgang in Kooperation mit H2BX "Die Wasserstofflotsen"

Soll die Energiewende gelingen und unserem Klima langfristig geholfen sein, braucht es Alternativen zu fossilen Energieträgern. Wasserstoff wird dabei als vielfältig einsetzbarer Energieträger eine Schlüsselrolle einnehmen. Klimaneutraler grüner Wasserstoff ermöglicht es, die CO₂-Emissionen vor allem in Industrie und Verkehr deutlich zu verringern, vor allem da, wo Energieeffizienz und die direkte Nutzung von Strom aus erneuerbaren Energien nicht ausreichen.

Der IHK-Lehrgang Fachexpert:in für Wasserstoffanwendungen vermittelt branchenübergreifend Grundlagenwissen über die Wasserstofftechnologie. Im Fokus stehen die vielfältigen Einsatzmöglichkeiten entlang der gesamten Wertschöpfungskette. Sie erfahren, wie Wasserstoff hergestellt wird, wie er gespeichert, gelagert und transportiert werden kann. Die dafür notwendigen technischen, physikalischen und chemischen Grundlagen werden anschaulich vermittelt und in die ökonomischen und ökologischen Rahmenbedingungen eingebettet. Darüber hinaus sensibilisiert die Fortbildung für die Herausforderungen und Gefahren im Umgang mit Wasserstoff. Der Lehrgang macht Sie auch vertraut mit den einschlägigen Vorschriften und Gesetzesgrundlagen, die es beim Einsatz der H₂-Technologie zu berücksichtigen gilt. Der IHK-Kurs richtet sich an alle Fach- und Führungskräfte, die das Potenzial des Energieträgers Wasserstoff für ihr Unternehmen ausloten und erste Realisierungsschritte vorantreiben wollen, insbesondere in den Bereichen Mobilität/Logistik, Produktion, Energie(versorgung) und Klimabilanz. Außerdem sind alle interessierten Mitarbeitenden in Unternehmen angesprochen, die in kaufmännischen, produktiven oder leistungsunterstützenden Positionen beschäftigt sind und im Rahmen der Energiewende den Einsatz von Wasserstoffanwendungen fachlich beurteilen möchten. Das geschieht unabhängig von dem Wirtschaftszweig der jeweiligen Unternehmung.

Der Lehrgang „Fachexpert:in für Wasserstoffanwendungen (IHK)“ besteht aus sechs zweitägigen Modulen und einem Abschlussstest.

Er wird durchgeführt in Kooperation mit dem Bremerhavener Verein „Wasserstoff für die Region Bremerhaven e.V.“ - H2BX Die Wasserstofflotsen.

Inhalte:

- ökologische und ökonomische Grundlagen
- Eigenschaften von Wasserstoff
- Erzeugung von Wasserstoff
- Anwendungsgebiete der Wasserstofftechnologie
- Speicherung, Transport und Lagerung von Wasserstoff
- Umweltschutz und Arbeitssicherheit
- Vorschriften und Gesetzesgrundlagen

VA-Nr.: 41880	Zeitraum: 09.04.–05.06.2025	Standort: Bremen	Preis:*\br/>€ 2.200,-/1.800,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	---------------------	-------------------------------	---



KAMMERCARD-RABATT:

Nutzen Sie den **10%-KammerCard-Rabatt** auf fast alle unsere Bildungsangebote!



Zertifikatslehrgang: Umwelt- und Energiemanager:in DIN EN ISO 14001/50001

Auch als
Bildungszeit
buchbar

Sie möchten sich auf den Weg machen und Ihren Betrieb in Sachen Energieeffizienz und Nachhaltigkeit aufs richtige Gleis setzen? In unserer Weiterbildung vermitteln wir – anhand vieler praktischer Übungen – anwendungsorientierte Kenntnisse, wie Sie Ihr Energiemanagementsystem signifikant verbessern können. Sie erfahren, was sich hinter den Begriffen „nachhaltiger Ressourceneinsatz“ und „Reduzierung der Risiken“ verbirgt und auch, wie Sie interne Audits nach den Normen DIN EN ISO 14001 und DIN EN ISO 50001 erfolgreich meistern können. Fachkundige Informationen erhalten Sie schließlich auch mit Blick auf Förderangebote für Umweltinnovation und Umweltschutz, Photovoltaik sowie Energieeffizienz und Energieeinsparung. Die Seminarinhalte können auch auf den privaten Bereichen übertragen werden.

Dieses Modul ist Teil des Gesamtlehrgangs Nachhaltigkeitsmanager:in, kann aber auch unabhängig von Lehrgang als Einzelveranstaltung besucht werden. Bei Fragen können Sie sich jederzeit an uns wenden!

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
41870	05.05.–09.05.2025	Bremen	€ 990,-/890,-	
41870	03.11.–07.11.2025	Bremen	€ 990,-/890,-	

Zertifikatslehrgang: Nachhaltigkeitsmanager:in

Die Weiterbildung zur/zum Nachhaltigkeitsmanager:in qualifiziert Fachkräfte für die Umsetzung von Nachhaltigkeitsstrategien in Unternehmen. Sie umfasst Grundlagen des Nachhaltigkeitsmanagements, Aufbau eines Managementsystems, Stakeholder-Management, Unternehmenskultur, Nachhaltigkeits-Berichterstattung (CSRD-Berichterstattung), die in den nächsten Jahren auch für mittelständische Unternehmen verpflichtend wird. Die Methoden beinhalten insbesondere umsetzungsorientierte Ansätze. Nach Abschluss erhalten die Teilnehmenden eine Zertifizierung. Ein besonderes Merkmal dieser Weiterbildung sind die praxisnahen Dozent:innen, die aus der Industrie und Wissenschaft kommen und ihre umfangreiche Erfahrung und Fachwissen einbringen. Dies gewährleistet, dass die Teilnehmenden nicht nur theoretisches Wissen, sondern auch praktische Einblicke und anwendbare Fähigkeiten erwerben.

Der gesamte Lehrgang setzt sich aus vier Pflicht- und mindestens zwei Wahlpflichtmodulen (aus zurzeit sechs thematischen Modulen) zusammen. Alle Module können bei Bedarf auch einzeln gewählt werden.

Pflichtmodule:

- Basiswissen Nachhaltigkeitsmanagement
- Klimaanpassungsmaßnahmen
- Nachhaltigkeits-Berichterstattung (CSRD)
- Umwelt- und Energiemanagement nach DIN EN ISO 14001/50001

Wahlmodule:

- Solarenergie
- Windenergie
- Klimaschutz
- Klimakommunikation
- Wasserstoff (H₂)
- Integriertes Küstenzonenmanagement (IKZM)

Die Module ermöglichen eine Spezialisierung und Vertiefung in verschiedenen Bereichen der Nachhaltigkeit.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
41905	27.01.–07.11.2025	Bremen	€ 3.715,-/3.344,-	

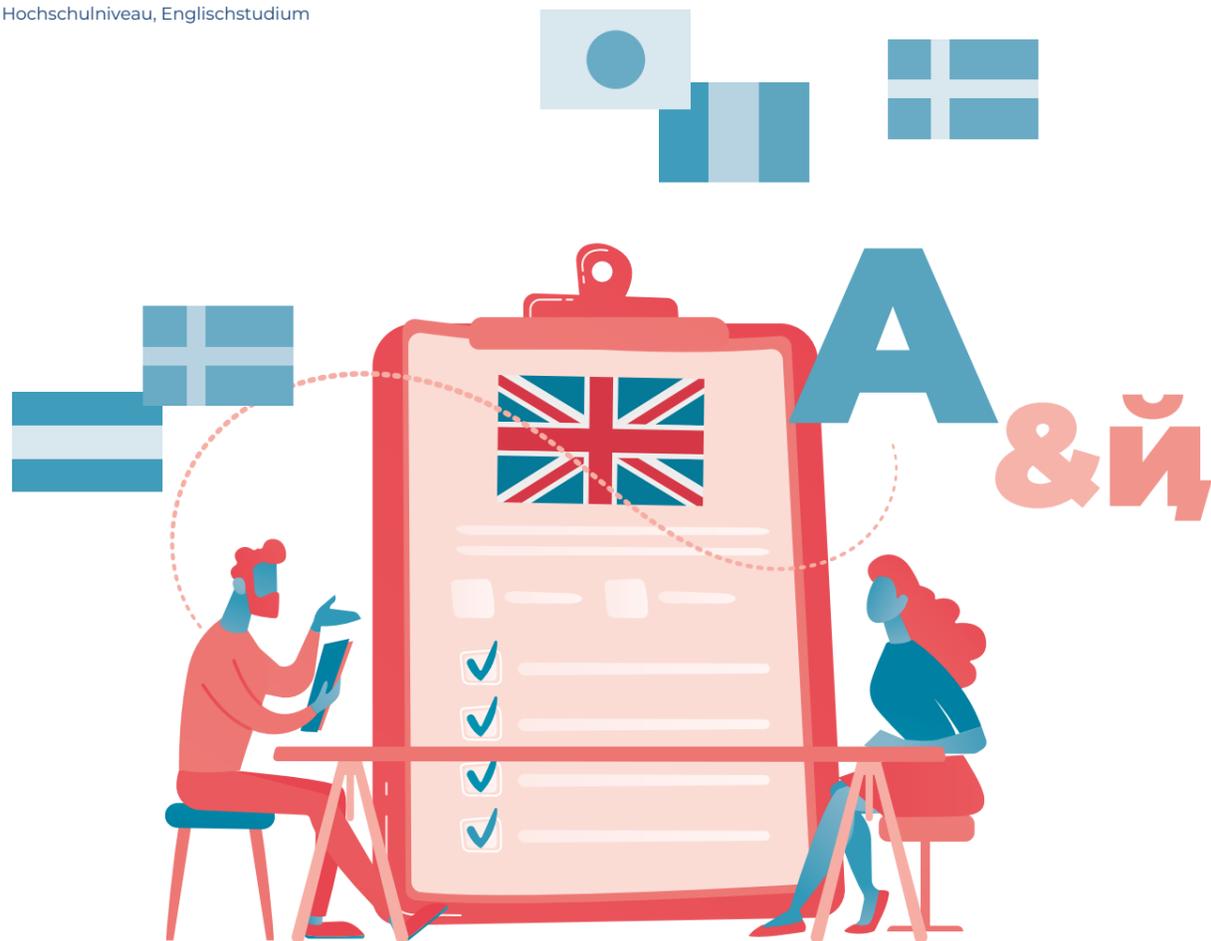


04 Berufsbezogene Sprachen

Unsere Veranstaltungen sind auch als Firmenseminar buchbar.

Die Sprachkurse der wisoak sind darauf ausgerichtet, Sprechen und Verstehen in den Vordergrund zu rücken. Dies erfolgt je nach Vorkenntnissen auf unterschiedlichen Niveaustufen.

C2 - Hochschulniveau, Englischstudium



ANSPRECHPERSON



BREMEN
Sophie Wulfert
 Tel. 0421 · 44 99 -799
 s.wulfert@wisoak.de



BREMERHAVEN
Tanja Malkmus
 Tel. 0471 · 59 -527
 t.malkmus@wisoak.de



SPRACHEN

Brush-Up and Refresher Seminar

Englisch für leicht Fortgeschrittene – Kleingruppe

Auch als Bildungszeit buchbar

Diese Bildungszeit ist für alle geeignet, die vergessenes Vokabular wieder aktivieren und Neues dazu lernen möchten. Vor allem werden Aussprache, gängige Redewendungen und Grammatik systematisch geübt. Zudem werden verschiedene Themen zur Wortschatzerweiterung diskutiert. Der Schwerpunkt dieser Woche liegt in der Anwendung der englischen Sprache.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
35500	24.02.–28.02.2025	Bremen	€ 171,-/154,-	
35501	19.05.–23.05.2025	Bremen	€ 171,-/154,-	
35500	08.09.–12.09.2025	Bremen	€ 171,-/154,-	
35501	08.12.–12.12.2025	Bremen	€ 171,-/154,-	

Brush-Up your Conversation

Englisch für leicht Fortgeschrittene – Kleingruppe

Auch als Bildungszeit buchbar

Diese Bildungszeit ist für alle, die Englisch zwar gut verstehen, aber Angst haben, selbst zu sprechen. Das Seminar bietet die richtige Gelegenheit, solche Hemmungen abzubauen. In dieser Woche steht vor allem die Sprechfertigkeit im Vordergrund. Es wird miteinander kommuniziert und diskutiert. Ohne spezielles Lehrwerk wird vergessenes Vokabular wieder hervorgeholt und Neues dazugelernt, so dass auch einmal schlagfertig reagiert werden kann. Aussprache und gängige Redewendungen werden systematisch geübt.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:	QR-Code:
35550	10.03.–14.03.2025	Bremen	€ 171,-/154,-	
35550	24.11.–28.11.2025	Bremen	€ 171,-/154,-	

Englisch höhere Grundstufe

für fortgeschrittene Anfänger:innen

Auch als Bildungszeit buchbar

In dieser Bildungszeit werden Englisch-Grundkenntnisse aufgefrischt und erweitert. Das Ziel ist, mehr Sicherheit in der Fremdsprache zu erlangen, um erlernte Sprachmuster in beruflichen und alltäglichen Situationen souverän anwenden zu können.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
32230	07.04.–11.04.2025	Bremerhaven	€ 171,-/154,-	
32230	20.10.–24.10.2025	Bremerhaven	€ 171,-/154,-	

* Preis ohne KammerCard / Preis mit KammerCard – Infos zur KammerCard: 0421 44 99 -5 oder www.wisoak.de



Englisch für die Reise – Be inspired by your hometown Bremen!

Englisch für leicht Fortgeschrittene



Wie könnte man sein Englisch besser für die Reise trainieren, als in realen Situationen zu sprechen? In dieser Bildungszeit werden Lerneinheiten im Klassenraum mit praktischen Lerneinheiten in der Stadt kombiniert. Typische Reisesituationen werden im Klassenraum geübt und das Gelernte kann dann getreu dem Motto „learning by doing“ praktisch angewandt werden, z. B. am Bremer Flughafen. Im Vordergrund stehen Spaß, Abwechslung und das Abbauen von Hemmschwellen. Nebenbei kann Bremen aus der Tourist:innenperspektive neu entdeckt werden. Come & join us!

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
35700	07.04.–11.04.2025	Bremen	€ 171,-/154,-	
35700	15.09.–19.09.2025	Bremen	€ 171,-/154,-	



Englisch auffrischen in Bad Zwischenahn

Englisch für fortgeschrittene Anfänger:innen



Dieses Wochenendseminar ist dafür gedacht, in entspannter Atmosphäre mal wieder Englisch zu sprechen. Ziel dieses Seminars ist es, mehr Sicherheit im Umgang mit einem geringen Wortschatz zu erhalten. Wichtig ist dafür, dass grundsätzlich die Bereitschaft besteht Englisch zu sprechen. Fehler dürfen gemacht werden, denn daraus kann man lernen. Lerneinheiten und Gruppenarbeiten im Seminarraum wechseln sich bei gutem Wetter mit Übungseinheiten unter freiem Himmel ab.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
35710	09.05.–11.05.2025	Bad Zwischenahn	€ 264,-/253,-	



Englisch auffrischen in Bad Zwischenahn – nur für Frauen

Englisch für fortgeschrittene Anfängerinnen



Dieses Wochenendseminar ist dafür gedacht in entspannter Atmosphäre mal wieder Englisch zu sprechen. Ziel dieses Seminars ist es, mehr Sicherheit im Umgang mit einem geringen Wortschatz zu erhalten. Wichtig ist dafür, dass grundsätzlich die Bereitschaft besteht Englisch zu sprechen. Fehler dürfen gemacht werden, denn daraus kann man lernen. Lerneinheiten und Gruppenarbeiten im Seminarraum wechseln sich bei gutem Wetter mit Übungseinheiten unter freiem Himmel ab. Dieses Seminarwochenende ist ausdrücklich nur für Frauen gedacht

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
35710	26.09.–28.09.2025	Bad Zwischenahn	€ 264,-/253,-	



WEITERE INFORMATIONEN

und aktuelle Angebote finden Sie unter www.wisoak.de. Bitte schauen Sie immer mal wieder auf unsere Homepage – und für die inhaltliche Vertiefung auch auf unseren neuen Blog: blog.wisoak.de



Etwas Englisch kann doch jede:r

Englisch für Anfänger:innen mit leichten Grundkenntnissen – Kleingruppe



In dieser Bildungszeit wird die Gelegenheit geboten, ganz einfach wieder etwas auf Englisch auszuprobieren. In dieser Woche sind alle willkommen, die nur sehr wenig Englischkenntnisse haben, den Mut mitbringen, Fehler zu machen und kaum Vokabeln kennen. In einem Kreis mit Gleichgesinnten wird auf niedrigem Level das Englisch so entwickelt, dass einfache Fragen gestellt und einfache Antworten verstanden werden können.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
35740	16.06.–20.06.2025	Bremen	€ 171,-/154,-	
35740	01.12.–05.12.2025	Bremen	€ 171,-/154,-	

Englisch Grundstufe

für Anfänger:innen mit geringen Sprachkenntnissen



In dieser Bildungszeit werden verschüttete und lückenhafte Basiskenntnisse aufgefrischt und erweitert. Praxisnahe Übungen helfen bei der Verbesserung der Sprachkenntnisse und beim Erlernen von Sprachmustern für Alltagssituationen.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
32210	13.10.–17.10.2025	Bremerhaven	€ 171,-/154,-	

Kompaktkurs Englisch für die (Geschäfts-)Reise

für leicht Fortgeschrittene



Diese Bildungszeit bietet die Gelegenheit, interessante Einblicke in die Alltagskultur englischsprachiger Länder zu erhalten. Spezielles Vokabular, typische Redewendungen und beispielhafte Dialoge werden erlernt. Auf unterhaltsame Art können so Reiseerlebnisse verbessert werden! Welcome to Travel English!

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
33331	24.03.–28.03.2025	Bremerhaven	€ 171,-/154,-	
33331	06.10.–10.10.2025	Bremerhaven	€ 171,-/154,-	

Mal wieder Englisch sprechen

Englisch für Anfänger:innen mit leichten Grundkenntnissen



Diese Bildungszeit richtet sich an alle, die mehrere Jahre Englisch in der Schule hatten, aber glauben, das meiste vergessen zu haben. Es soll dazu beitragen die Angst vor dem Sprechen zu verlieren und selbstbewusst auf Gesprächspartner:innen zuzugehen. Fehler sind ausdrücklich erlaubt. Es werden die wichtigsten Grundlagen noch einmal angeschaut. Ziel ist es, sich etwas sicherer zu fühlen und belastbare Grundlagen zu erlangen.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:*	QR-Code:
35300	24.03.–28.03.2025	Bremen	€ 171,-/154,-	
35300	01.09.–05.09.2025	Bremen	€ 171,-/154,-	

05 Gesundheit & Soziales

Unsere Veranstaltungen sind auch als Firmenseminar buchbar.

In Zeiten wachsender Herausforderungen zeigt sich mehr denn je, wie unverzichtbar gut ausgebildetes Fach- und Führungspersonal im Gesundheits- und Sozialwesen ist. Um dem anhaltenden Fachkräftemangel in der Pflege entgegenzuwirken, setzen wir auf professionelle Aus- und Weiterbildung und begleiten Sie individuell auf diesem Weg. Deshalb freuen wir uns, Ihnen erneut ein vielseitiges Seminarangebot in diesem Bereich präsentieren zu können, das auf die aktuellen Anforderungen abgestimmt ist.



ANSPRECHPERSON



BREMEN/BREMERHAVEN
Jean Romeike
Tel. 0471 · 595 -22
j.romeike@wisoak.de



BREMEN
Dilara Ercan
Tel. 0421 · 4499 - 656
d.ercan@wisoak.de



BREMERHAVEN
Diana Uehrke
Tel. 0471 · 595 -28
d.uehrke@wisoak.de



AUFSTIEGSFORTBILDUNGEN IN DER GESUNDHEIT

Pflegefachperson für Leitungsaufgaben in der Pflege (Hybrid-Seminar)

Gem. WBPVO für Pflegekräfte

Die täglichen Anforderungen an Führungskräfte nehmen stetig zu und fordern ein umfassendes und qualifiziertes Wissen. Eine Führungsposition anzunehmen ist eine Entscheidung, die viele Möglichkeiten bietet, aber auch immer die eigene Person fordert und an Grenzen bringt. Diese staatlich anerkannte Weiterbildung zur Pflegefachperson für Leitungsaufgaben in der Pflege vermittelt auf verschiedenen Ebenen die erforderlichen Inhalte zur erfolgreichen Arbeit als Leitungskraft. Die Reflexion des eigenen Handelns, die Eigenverantwortung und (Selbst-)Organisation werden neben den fachlichen Inhalten Schwerpunkte in der Weiterbildung sein. Mit unserem neuen Hybrid-Seminar sind Sie flexibel bei der Wahl der Teilnahme. Ob Sie die Aufstiegsfortbildung in Präsenz oder online besuchen, bleibt Ihnen freigestellt. Die Weiterbildung besteht aus insgesamt sechs Modulen (3 Grundmodule, 3 Fachmodule) mit 740 Unterrichtsstunden (zzgl. Prüfungsvorbereitung).

BITTE BEACHTEN SIE: Die Weiterbildungs- und Prüfungsverordnung für Pflegekräfte wird derzeit von der senatorischen Behörde überarbeitet. Sowohl der Umfang der Stunden als auch die Module sind von den Änderungen betroffen. Wir bitten um Ihr Verständnis.

VA-Nr.: 75206	Zeitraum: 05.06.2025–10.02.2028	Standort: Bremen – Bremerhaven (Hybrid)	Preis* € 6.798,-/6.118,-	QR-Code: 
------------------	------------------------------------	--	-----------------------------	---

Qualifizierung zur Praxisanleitung gem. WBPVO für Pflegekräfte (Hybrid-Veranstaltung)

Praxisleiter:innen sind neben ihren pflegerischen Aufgaben auch für die Anleitung von Auszubildenden und neuen Kolleg*innen zuständig. Eine gute Anleitung und Einarbeitung ist die Voraussetzung, um neue Kolleg:innen langfristig zu halten und Auszubildenden den Weg zu einer guten Fachkraft zu ermöglichen. In dieser Weiterbildung wird das richtige Handwerkszeug dafür vermittelt. Die Teilnehmer:innen können Auszubildende bzw. neue Kolleg:innen mithilfe pädagogischer und methodisch-didaktischer Kenntnisse qualifiziert und strukturiert anleiten bzw. einarbeiten sowie Methoden der Kommunikation und Gesprächsführung erarbeiten, um die Zusammenarbeit mit Auszubildenden bzw. neuen Kolleg:innen positiv zu gestalten.

BITTE BEACHTEN SIE: Die Weiterbildungs- und Prüfungsverordnung für Pflegekräfte wird derzeit von der senatorischen Behörde überarbeitet. Sowohl der Umfang der Stunden als auch die Module sind von den Änderungen betroffen. Wir bitten um Ihr Verständnis.

VA-Nr.: 75226	Zeitraum: 05.06.2025–18.06.2026	Standort: Bremen - Bremerhaven (Hybrid)	Preis* € 2.690,-/2.421,-	QR-Code: 
------------------	------------------------------------	--	-----------------------------	---



KAMMERCARD-RABATT:

Nutzen Sie den **10%-KammerCard-Rabatt** auf fast alle unsere Bildungsangebote!



Wohnbereichsleitung / Verantwortliche Fachkraft (Hybrid-Veranstaltung)

WBL / Verantwortliche Fachkraft nach § 71.3 SGB XI

Wohnbereichsleitungen / Verantwortliche Fachkraft sind erste Ansprechpartner:innen in den Pflegebereichen und mitverantwortlich für die Organisation und Durchführung der Pflege. Weiterhin sind sie mit Personalführungsaufgaben betraut, leiten neue Mitarbeiter:innen an und organisieren die praktische Ausbildung von Auszubildenden. Die Teilnehmer:innen können diese Aufgaben fachlich korrekt, organisiert, bewohnerorientiert und den Mitarbeiter:innen gegenüber wertschätzend durchführen und behalten die Qualität ihrer Leistungen dabei stets im Blick. Die Weiterbildung befähigt auch zur Leitung eines ambulanten Pflegedienstes im Rahmen des § 71 Abs. 3 SGB XI und kann im Rahmen einer Weiterbildung zur Fachkraft für Leitungsaufgaben anerkannt werden. Zusätzlich wird der Abschluss als Praxisanleiter:in erworben.

BITTE BEACHTEN SIE: Die Weiterbildungs- und Prüfungsverordnung für Pflegekräfte wird derzeit von der senatorischen Behörde überarbeitet. Sowohl der Umfang der Stunden als auch die Module sind von den Änderungen betroffen. Wir bitten um Ihr Verständnis.

VA-Nr.: 75266	Zeitraum: 05.06.2025–21.01.2027	Standort: Bremen-Bremerhaven (Hybrid)	Preis:*\br/>€ 4.090,-/3.681,-	QR-Code: 
------------------	------------------------------------	--	-------------------------------	---

Einrichtungsleitung / Heimleitung kompakt plus

BWL, Recht, Personalmanagement, Marketing

Angehende Einrichtungsleitungen ohne kaufmännischen Berufsabschluss erlangen die hierfür notwendige Zusatzqualifikation nach der PersVBremWoBeG. Zusätzlich erhalten sie grundlegendes Know-how zu Personalmanagement sowie Marketing. Sie können betriebswirtschaftliche Grundlagen sowie Kenntnisse im Controlling in der Praxis anwenden, kennen die rechtlichen Rahmenbedingungen, können einen mitarbeiterorientierten Führungsstil mit betrieblichen Interessen abgleichen, sind in der Lage, grundlegende anlassbezogene Mitarbeitergespräche zu führen, kennen die wesentlichen Umsetzungsstrategien zur Personalgewinnung, -entwicklung und -bindung, und Sie wissen Marketing als wichtiges Instrument für die Betriebsführung einzusetzen.

VA-Nr.: 75160	Zeitraum: 05.09.2025–27.03.2026	Standort: Bremen	Preis:*\br/>€ 1.900,-/1.710,-	QR-Code: 
------------------	------------------------------------	---------------------	-------------------------------	---

Fachkraft für Leitungsaufgaben in der Betreuung

inkl. Pflichtfortbildung für Betreuungskräfte

Mit der Weiterbildung – Fachkraft für Leitungsaufgaben in der Betreuung – vermitteln wir Ihnen ein breites Spektrum an Kompetenzen zur Führung und Organisation von Betreuungsteams in stationären, ambulanten und tagespflegerischen Einrichtungen. Sie erhalten Kenntnisse, Fertigkeiten und Fähigkeiten in den Bereichen der Fach-, Methoden- und Personalkompetenz, damit Sie Betreuungsangebote geplant, strukturiert und koordiniert anbieten können. Durch die von uns vermittelte Führungskompetenz können Sie den wachsenden Ansprüchen von Kunden und Personal gerecht werden und eine qualitativ hochwertige Betreuung anbieten. Inhalt: Personalführung, Recht, Kommunikation, Qualitätsmanagement, konzeptionelle Organisation von Betreuungsaufgaben, Grundlagen der BWL.

VA-Nr.: 75050	Zeitraum: 27.10.2025–29.06.2026	Standort: Bremen	Preis:*\br/>€ 2.500,-/2.250,-	QR-Code: 
------------------	------------------------------------	---------------------	-------------------------------	---



Sachkundelehrgang Berufsbetreuer:innen

Neu im Programm: Sachkundelehrgang für Berufsbetreuer:innen gemäß Betreuerregistrierungsverordnung – BtRegV vom 13. Juli 2022

Bereiten Sie sich optimal auf Ihre Zukunft als Berufsbetreuer:in vor! Ab Herbst 2025 bieten wir erstmalig unseren umfassenden Sachkundelehrgang für Berufsbetreuer:innen an, basierend auf der neuesten Betreuerregistrierungsverordnung (BtRegV) vom 13. Juli 2022.

Start: Herbst 2025
Dauer: 270 Zeitstunden
Ort: Bremerhaven

VA-Nr.: 74333	Zeitraum: auf Nachfrage	Standort: Bremerhaven	Preis: auf Nachfrage	QR-Code: 
------------------	----------------------------	--------------------------	-------------------------	---



KAMMERCARD-RABATT:

Nutzen Sie den **10%-KammerCard-Rabatt** auf fast alle unsere Bildungsangebote!



PFLICHTFORTBILDUNGEN FÜR PRAXISANLEITERINNEN

Praxisanleiter:innen sind verpflichtet, ihre Qualifikation und ihre Prüfungsberechtigung durch mindestens 24 Stunden pro Jahr zu erhalten. An jedem Termin gibt es jeweils ein Schwerpunktthema (vgl. Untertitel). Lernziele: Die Teilnehmer:innen vertiefen und erweitern ihr Wissen zu theoretischen Hintergründen, reflektieren ihr Handeln, bearbeiten praktische Situationen und können neue Methoden in die Praxis umsetzen.

Fortbildungstage für Praxisanleiter:innen in der Pflege

Thema: Einstieg in die Ausbildung zur Pflegefachkraft – was muss beachtet werden?

VA-Nr.: 74229	Zeitraum: 09.10.2025	Standort: Bremen	Preis:*\n€ 120,-/108,-	QR-Code: 
------------------	-------------------------	---------------------	------------------------	---

Fortbildungstage für Praxisanleiter:innen in der Pflege

Thema: Zweites Ausbildungsjahr zur Pflegefachkraft – was muss beachtet werden?

VA-Nr.: 74220	Zeitraum: 06.11.2025	Standort: Bremen	Preis:*\n€ 120,-/108,-	QR-Code: 
------------------	-------------------------	---------------------	------------------------	---

Fortbildungstage für Praxisanleiter:innen in der Pflege

Thema: Prüfungen und Examen

VA-Nr.: 74229	Zeitraum: 16.01.2025	Standort: Bremen	Preis:*\n€ 120,-/108,-	QR-Code: 
------------------	-------------------------	---------------------	------------------------	---

Fortbildungstage für Praxisanleiter:innen in der Pflege

Thema: Kompetenzförderung durch Methodenvielfalt

VA-Nr.: 74228	Zeitraum: 26.03.2025	Standort: Bremerhaven	Preis:*\n€ 120,-/108,-	QR-Code: 
------------------	-------------------------	--------------------------	------------------------	---

Fortbildungstage für Praxisanleiter:innen in der Pflege

Thema: Kompetenzorientiert beurteilen und bewerten

VA-Nr.: 74228	Zeitraum: 10.09.2025	Standort: Bremerhaven	Preis:*\n€ 120,-/108,-	QR-Code: 
------------------	-------------------------	--------------------------	------------------------	---

Fortbildungstage für Praxisanleiter:innen in der Pflege

Thema: Mit multikulturellen Teams arbeiten

VA-Nr.: 74227	Zeitraum: 17.12.2025	Standort: Bremerhaven	Preis:*\n€ 120,-/108,-	QR-Code: 
------------------	-------------------------	--------------------------	------------------------	---

FORT- UND WEITERBILDUNG IN DER BETREUUNG

Qualifizierung zur Betreuungskraft nach §§ 43b, 53b SGB XI

Aufgabe von Betreuungskräften ist es, pflegebedürftige Menschen mit demenzieller oder psychischer Erkrankung oder geistiger Behinderung im Alltag zu unterstützen, zu begleiten und zu betreuen. Dabei sollen die noch bestehenden Fähigkeiten gefördert werden. Der Schwerpunkt unserer Weiterbildung liegt auf der Betreuung von Demenzerkrankten. Die Teilnehmer:innen werden für die Bedürfnislagen der Erkrankten sensibilisiert, lernen typische Alterserkrankungen kennen, können ergänzende und unterstützende Angebote entwickeln und durchführen, die die Lebensqualität der pflegebedürftigen Menschen verbessern und deren Alltagskompetenz fördern, haben Gelegenheit, in betrieblichen Erprobungsphasen ihr theoretisches Wissen praktisch umzusetzen und anschließend gemeinsam zu reflektieren.

VA-Nr.: 75850	Zeitraum: 10.02.–28.03.2025	Standort: Bremen	Preis: € 1.484,-	QR-Code: 
75851	05.05.–26.06.2025	Bremen	€ 1.484,-	
75850	27.10.–15.12.2025	Bremen	€ 1.484,-	

Fachkraft für Leitungsaufgaben in der Betreuung

Inkl. Pflichtfortbildung für Betreuungskräfte

Mit der Weiterbildung – Fachkraft für Leitungsaufgaben in der Betreuung – vermitteln wir Ihnen ein breites Spektrum an Kompetenzen zur Führung und Organisation von Betreuungsteams in stationären, ambulanten und tagespflegerischen Einrichtungen. Sie erhalten Kenntnisse, Fertigkeiten und Fähigkeiten in den Bereichen der Fach-, Methoden- und Personalkompetenz, damit Sie Betreuungsangebote geplant, strukturiert und koordiniert anbieten können. Durch die von uns vermittelte Führungskompetenz können Sie den wachsenden Ansprüchen von Kunden und Personal gerecht werden und eine qualitativ hochwertige Betreuung anbieten. Inhalt: Personalführung, Recht, Kommunikation, Qualitätsmanagement, konzeptionelle Organisation von Betreuungsaufgaben, Grundlagen der BWL.

VA-Nr.: 75050	Zeitraum: 27.10.2025–29.06.2026	Standort: Bremen	Preis:*\n€ 2.500,-/2.250,-	QR-Code: 
------------------	------------------------------------	---------------------	----------------------------	---

PFLICHTFORTBILDUNG FÜR BETREUUNGSKRÄFTE NACH §43B, §53B SGB XI

Betreuungskräfte sind verpflichtet, ihre Qualifikation durch mindestens zwei Fortbildungstage pro Jahr zu erhalten.

Diese Fortbildung wird sehr praxisbezogen durchgeführt. Wichtige Bestandteile sind die Reflexion, der gemeinsame Erfahrungsaustausch zwischen den Teilnehmer:innen und die Auffrischung und Erweiterung des theoretischen und praktischen Wissens. Zudem gibt es jeweils ein Schwerpunktthema (vgl. Untertitel). Ziel ist es, die Teilnehmer:innen in ihrer praktischen Arbeit zu unterstützen.

BREMERHAVEN

Pflichtfortbildung für Betreuungskräfte / Thema: Yoga auf dem Stuhl "Lachen mal anders" – Lachyoga für Senioren

VA-Nr.: 74851	Zeitraum: 06.03.+07.03.2025	Standort: Bremerhaven	Preis:*\br/>€ 230,-/207,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	--------------------------	---------------------------	---

Pflichtfortbildung für Betreuungskräfte / Thema: Sterbe- und Trauerbegleitung

VA-Nr.: 74852	Zeitraum: 12.03.+13.03.2025	Standort: Bremerhaven	Preis:*\br/>€ 230,-/207,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	--------------------------	---------------------------	---

Pflichtfortbildung für Betreuungskräfte / Thema: Betreuungsarbeit vs. "Bespaßen" Individuelle prophylaktische Maßnahmen

VA-Nr.: 74853	Zeitraum: 04.06.+05.06.2025	Standort: Bremerhaven	Preis:*\br/>€ 230,-/207,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	--------------------------	---------------------------	---

Pflichtfortbildung für Betreuungskräfte / Thema: Gedächtnistraining Mit Musik, Ohrwürmer und Sprichwörter

VA-Nr.: 74851	Zeitraum: 04.09.+05.09.2025	Standort: Bremerhaven	Preis:*\br/>€ 230,-/207,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	--------------------------	---------------------------	---

Pflichtfortbildung für Betreuungskräfte / Thema: Herausforderndes Verhalten Wie gehe ich damit um, wie schütze ich mich

VA-Nr.: 74852	Zeitraum: 09.10.+10.10.2025	Standort: Bremerhaven	Preis:*\br/>€ 230,-/207,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	--------------------------	---------------------------	---

Pflichtfortbildung für Betreuungskräfte / Thema: Biografiearbeit Kreativer Blick in die eigene Biografie und die unserer betreuten Menschen

VA-Nr.: 74853	Zeitraum: 03.12.-04.12.2025	Standort: Bremerhaven	Preis:*\br/>€ 230,-/207,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	--------------------------	---------------------------	---

BREMEN-HASTEDT

Pflichtfortbildung für Betreuungskräfte / Thema: Sucht im Alter Prävention, Erkennen und Handeln

VA-Nr.: 74861	Zeitraum: 06.02.+07.02.2025	Standort: Bremen	Preis:*\br/>€ 230,-/207,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	---------------------	---------------------------	--

Pflichtfortbildung für Betreuungskräfte / Thema: Sterbe- und Trauerbegleitung

VA-Nr.: 74862	Zeitraum: 19.03.+20.03.2025	Standort: Bremen	Preis:*\br/>€ 230,-/207,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	---------------------	---------------------------	---

Pflichtfortbildung für Betreuungskräfte / Thema: Yoga auf dem Stuhl "Lachen mal anders" – Lachyoga für Senioren

VA-Nr.: 74863	Zeitraum: 03.04.+04.04.2025	Standort: Bremen	Preis:*\br/>€ 230,-/207,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	---------------------	---------------------------	---

Pflichtfortbildung für Betreuungskräfte / Thema: Leben mit Demenz Eine Herausforderung für Kolleginnen & Angehörige

VA-Nr.: 74865	Zeitraum: 16.04.+17.04.2025	Standort: Bremen	Preis:*\br/>€ 230,-/207,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	---------------------	---------------------------	---

Pflichtfortbildung für Betreuungskräfte / Thema: Kurzaktivierung

Kurzaktivierungen mit Alltagsgegenständen

VA-Nr.: 74866	Zeitraum: 05.06.+06.06.2025	Standort: Bremen	Preis:*\br/>€ 230,-/207,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	---------------------	---------------------------	---

Pflichtfortbildung für Betreuungskräfte/ Thema: Validations- und Pflegemodelle

Validations- und Pflegemodelle für demente Menschen im Vergleich

VA-Nr.: 74867	Zeitraum: 11.06.+12.06.2025	Standort: Bremen	Preis:*\br/>€ 230,-/207,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	---------------------	---------------------------	---

Pflichtfortbildung für Betreuungskräfte / Thema: Konflikt-Deeskalations-Management

VA-Nr.: 74868	Zeitraum: 11.06.+12.06.2025	Standort: Bremen	Preis:*\br/>€ 230,-/207,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	---------------------	---------------------------	---

Pflichtfortbildung für Betreuungskräfte / Thema: Therapeutische Tischbesuche

Therapeutische Tischbesuche und Fühlschnüre, Einsatz von Therapiepuppen in der Einzelbeschäftigung

VA-Nr.: 74861	Zeitraum: 25.09.+26.09.2025	Standort: Bremen	Preis:*\br/>€ 230,-/207,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	---------------------	---------------------------	---

Pflichtfortbildung für Betreuungskräfte / Thema: Betreuungsarbeit vs. "Bespaßen"

Individuelle prophylaktische Maßnahmen

VA-Nr.: 74862	Zeitraum: 08.10.+09.10.2025	Standort: Bremen	Preis:*\br/>€ 230,-/207,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	---------------------	---------------------------	---

Pflichtfortbildung für Betreuungskräfte/ Thema: Rechte & Pflichten

Rechte & Pflichten – wo sind die Grenzen - wo darf ich nein sagen? Welche Rechte & Pflichten haben wir?

VA-Nr.: 74864	Zeitraum: 25.11.+26.11.2025	Standort: Bremen	Preis:*\br/>€ 230,-/207,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	---------------------	---------------------------	---

Pflichtfortbildung für Betreuungskräfte / Thema: Bewegung, Sitztanz und Brain Gym

VA-Nr.: 74865	Zeitraum: 04.12.+05.12.2025	Standort: Bremen	Preis:*\br/>€ 230,-/207,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	---------------------	---------------------------	---

**BILDUNGSZEIT –
IHR GUTES RECHT!
UNSER
VERANSTALTUNGS-
PLAN FÜR 2025**

Gesellschaft,
Politik und
Gesundheit

Bremen, Bad Zwischenahn und Bremerhaven



BILDUNGSZEITEN

2025

wisoak.de

BERUFSFACHSCHULE FÜR SOZIALASSISTENZ

Willkommen am Standort Bremerhaven!

Die Ausbildung/Umschulung zur/zum Sozialassistent:in in der Berufsfachschule für Sozialassistentenz der Wirtschafts- und Sozialakademie vermittelt theoretische und praktische Kenntnisse und Fertigkeiten, die Sie befähigen, in sozialpädagogischen Einrichtungen zu arbeiten. Wenn Sie Freude daran haben, mit Kindern zu arbeiten und in der Lage sind, Kinder mit ihren jeweils individuellen Persönlichkeiten anzunehmen, dann sollten Sie sich bewerben. Das Berufsbild des:der Sozialassistent:in ist in erster Linie gekennzeichnet durch ergänzende und unterstützende Wirkung im Erziehungs- und Bildungsprozess. In Abstimmung mit anderen pädagogischen Fachkräften betreuen Sie in Krippen und Kindertagesstätten (Kleinst-) Kinder bis zu 6 Jahren sowie einzelne Kinder, die einen spezifischen Förderbedarf aufweisen. In Einzelfällen können Sie auch im Bereich der Schulassistentz/ -integration tätig werden.

Schwerpunkte:

- die Bildungsprozesse des Kindes begleiten und unterstützen
- eine pädagogische Grundhaltung einnehmen und reflektiert pädagogisch handeln
- Beziehung zum Kind herstellen und eine professionelle Bindung eingehen
- das Kind in seinen Stärken wahrnehmen und die individuelle Entwicklung begleiten
- Spiel- und Lernangebote entwickeln und umsetzen
- Aneignung von Methoden, mit denen schrittweise pädagogische Sachverhalte analysiert und in einen Gesamtzusammenhang gestellt werden können
- mit Kindern arbeiten, die einen Förderbedarf haben

Dauer:

Die Umschulung wird in 16 Monaten durchgeführt. Der theoretische Unterricht findet in der Wisoak statt, der praktische Anteil wird in einer Kindertageseinrichtung absolviert.

Termine:

Detaillierte Informationen zu unseren Terminen finden Sie auf unserer Homepage.

Unterrichtszeiten:

Theorie und Praxisblöcke wechseln sich ab. Der theoretische Unterricht ist täglich von 8.30–15.30 Uhr. Die Praxiszeiten können hiervon abweichen.

Teilnahmegebühr:

Die Kosten für die Teilnahme können von der Agentur für Arbeit oder vom Jobcenter mit Bildungsgutscheinen übernommen werden. Sprechen Sie dafür die für Sie zuständigen Sachbearbeiter:innen in den Agenturen an.

Teilnahmevoraussetzungen:

Folgendes muss erfüllt sein, um zur Umschulung zugelassen zu werden:

- Realschulabschluss oder Hauptschulabschluss mit abgeschlossener Berufsausbildung
- vollständige Bewerbungsunterlagen
- Lebenslauf, Lichtbild, Geburtsurkunde, Nachweis der Schulbildung, ärztliche Bescheinigung über die gesundheitliche Eignung zur Ausübung des Berufs, erweitertes polizeiliches Führungszeugnis
- Nachweis einer Vorqualifizierung von mind. 160 Theoriestunden – sowie 4 Wochen Praxiserfahrung im sozialpädagogischen Bereich, z.B. afz-Projekt ›Perspektive Kita‹
- ggfs. Sprachzertifikat B2.

ANSPRECHPERSON



BREMERHAVEN
Roxanne Pauluhn
Tel. 0471 - 59 -520
r.pauluhn@wisoak.de

INFORMATION UND ANMELDUNG



BREMERHAVEN
Daniela Schott
Tel. 0471 - 59 -543
d.schott@wisoak.de

BERUFSFACHSCHULE FÜR SOZIALASSISTENTEN

Vorqualifizierung für die Umschulung / Ausbildung zur/zum Sozialassistent:in (Maßnahmenummer: 214/331/2022)

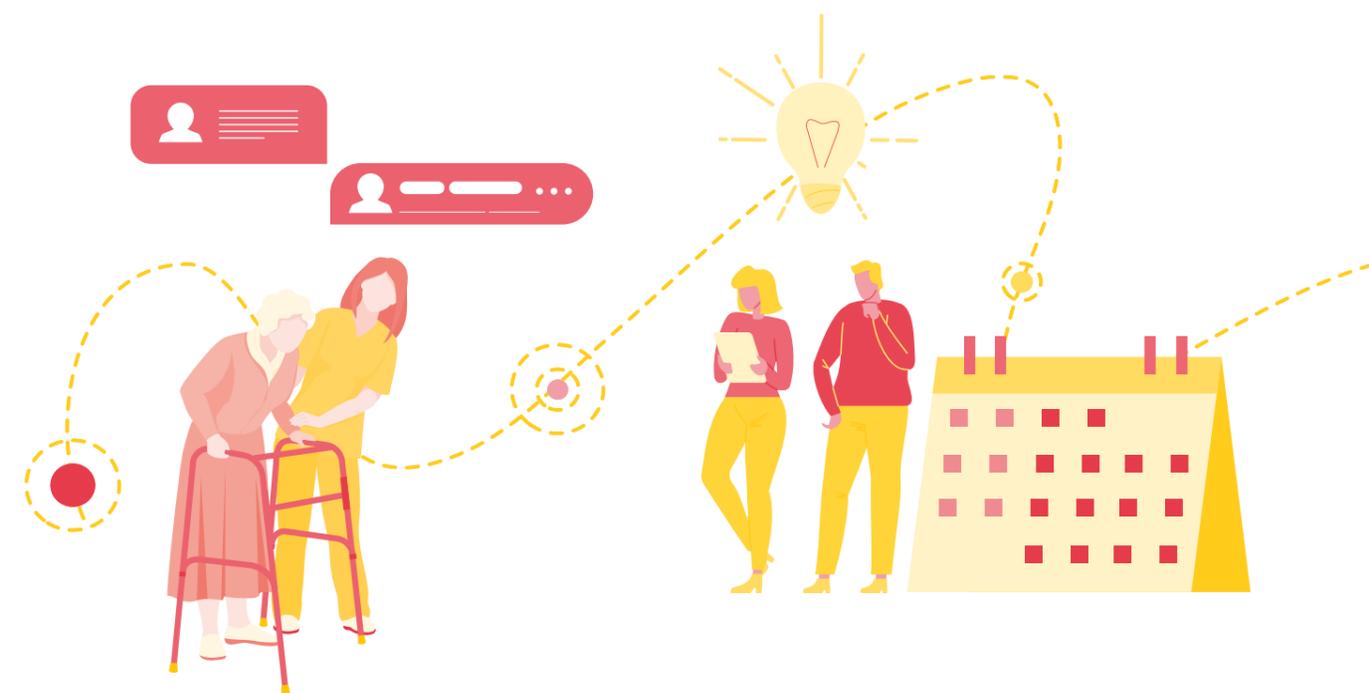
Die Vorqualifizierung ist eine Voraussetzung für eine Teilnahme an der Umschulung für die Sozialassistentenz bzw. kann der Vorbereitung auf eine berufliche Tätigkeit im erzieherischen Bereich dienen. Die inhaltlichen Schwerpunkte beziehen sich auf die Umschulung und umfassen die Fächer: Deutsch, Politik, sozialpädagogisches Handeln und sozialpädagogische Grundlagen.

VA-Nr.: 71400	Zeitraum: 18.08.–12.09.2025	Standort: Bremerhaven	Preis: auf Nachfrage	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	--------------------------	-------------------------	---

Umschulung / Ausbildung zur/zum Sozialassistent:in

Die Ausbildung/Umschulung zur/zum -Sozialassistent:in vermittelt theoretische und praktische Kenntnisse und Fertigkeiten, die Sie befähigen in sozialpädagogischen Einrichtungen – vorrangig in Kindertageseinrichtungen – zu arbeiten. Mit der Qualifizierung erreichen Sie einen staatlich anerkannten Berufsabschluss. Die Umschulung richtet sich an Arbeitssuchende.

VA-Nr.: 71440	Zeitraum: 31.03.2025–29.07.2026	Standort: Bremerhaven	Preis: auf Nachfrage	QR-Code: 
71440	03.11.2025–03.03.2027	Bremerhaven	auf Nachfrage	



06 Fortbildungen für Lehrende

Unsere Veranstaltungen sind auch als Firmenseminar buchbar.

Nicht nur Neueinsteiger:innen, auch erfahrene Dozentinnen und Dozenten brauchen die Auseinandersetzung mit Kolleg:innen über ihre Profession. Die wisoak bietet deshalb mit ihren Angeboten die Möglichkeit, sich mit den wichtigsten Aspekten der Wissensvermittlung zu beschäftigen, hilfreiche methodische Vorgehensweisen kennenzulernen und sich über den Umgang mit schwierigen Situationen auszutauschen. Zusammen mit der Universität Bremen und der Bremer Volkshochschule bietet die wisoak darüber hinaus eine fundierte umfangreiche Weiterbildung „Lehrkompetenz für die Erwachsenenbildung“ an. Das praxisorientierte Angebot vermittelt einerseits Grundlagen – etwa zur Konzeption von Veranstaltungen oder zur Dynamik von Lerngruppen. Darüber hinaus greift es Methoden und Konzepte auf, mit denen auch „alte Hasen“ ihren Seminaren zu neuem Schwung verhelfen können.

Weitere Informationen unter: www.uni-bremen.de/weiterbildung



Rabatte für wisoak-Dozent:innen

Die Fortbildungsveranstaltungen für Dozent:innen sind frei buchbar. Dozent:innen der Bremer vhs und der wisoak erhalten einen Rabatt von 80% des Teilnahmepreises (Bei einem Seminar in Bad Zwischenahn reduziert sich der Eigenanteil auf 90,- €).

ANSPRECHPERSON



BREMEN
Sophie Wulfert
Tel. 0421 · 44 99 -799
s.wulfert@wisoak.de



BREMEN
Malek Schmidt
Tel. 0421 44 99 -650
ma.schmidt@wisoak.de



FORTBILDUNGEN FÜR LEHRENDE

Auch als Bildungszeit buchbar

Schlüsselmomente generieren – die Königsdisziplin von Bildungsarbeit

Wenn wir an die eigene Lernerfahrung denken, gab es guten und weniger guten Unterricht. Viel Wissen ist selbstverständlich geworden, vieles ist in Vergessenheit geraten und war nicht nachhaltig. Doch wenn wir Glück hatten, gab es in unserer Lernbiografie die eine oder andere Situation, in der wir etwas gelernt haben, das wesentlich und prägend für uns war. Oft war es eine wichtige Person (manchmal auch eine Situation), die uns zu einer neuen Erkenntnis geführt hat. Solche Momente geschehen, wenn wir das Lernen und den Lernstoff mit einem wichtigen Aspekt unseres Lebens verknüpfen können. In diesem Seminar geht es um die Planung und Konstruktion von Seminareinheiten, die solche Schlüsselmomente für unsere Teilnehmer:innen ermöglichen - jede:r für das eigene Seminarthema. Wir lernen die Prinzipien solcher Seminareinheiten kennen, unterstützen uns bei der Suche nach erkenntnisgenerierenden Seminareinheiten und probieren sie aus.

Teilnahmevoraussetzung: Mindestens ein Jahr Unterrichtserfahrung

Das Seminar wird für die Weiterbildung „Lehrkompetenz für die Erwachsenenbildung“ als Wahlpflichtseminar anerkannt.

Dozierende der wisoak profitieren von einem attraktiven Preis-Rabatt. Informationen hierzu erhalten Sie unter 0421 44 99-5 oder per E-Mail: info@wisoak.de

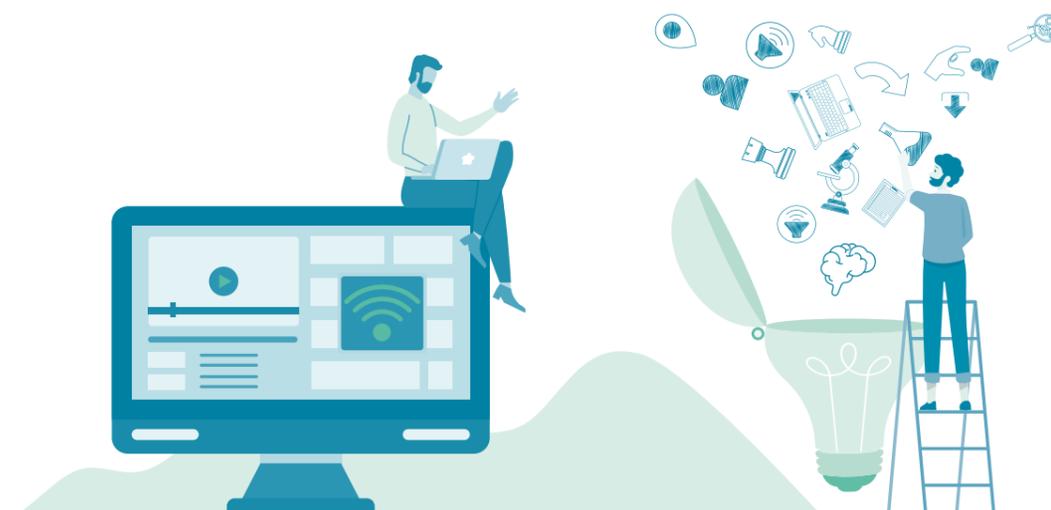
VA-Nr.:
00070

Zeitraum:
05.12.–07.12.2025

Standort:
Bremen

Preis:
€ 198,-

QR-Code:



Den Widerstand im Lernprozess als kreative Kraft erkennen und nutzen

Auch als
Bildungszeit
buchbar

Wenn Menschen sich in ihren gewohnten Deutungs- und Verhaltensweisen befinden, zehren sie aus vertrauten Erfahrungen. Soll etwas Neues hinzukommen, dann sind Grenzerfahrungen und Abwehrverhalten nicht selten Begleitphänomene im Lernprozess. Solche Abwehrstrategien zeigen sich z.B. durch Verhaltensweisen wie z.B. wiederholtes Zuspätkommen.

Hinter solchen Verhaltensweisen stecken häufig ein deutlicher Energieeinsatz und nicht ausgesprochene Bedürfnisse. Das Wahrnehmen und Einordnen von abwehrenden Verhaltensweisen als kreative Leistungen des Lernenden erleichtert es Lehrenden, einen angemessenen Umgang damit zu finden.

Anhand von Fallbeispielen wird der Frage nachgegangen, wie der Aufwand und die Energie, die für die Abwehr benutzt wurde, wieder gewinnbringend im Lernprozess eingesetzt werden kann.

Das Seminar wird für die Weiterbildung „Lehrkompetenz für die Erwachsenenbildung“ als Wahlpflichtseminar anerkannt.

Dozierende der wisoak profitieren von einem attraktiven Preis-Rabatt. Informationen hierzu erhalten Sie unter 0421 44 99-5 oder per E-Mail: info@wisoak.de

VA-Nr.: 00130	Zeitraum: 21.11.–22.11.2025	Standort: Bremen	Preis: € 198,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	---------------------	-------------------	---

Feedback geben – Feedback nehmen

Auch als
Bildungszeit
buchbar

Feedback geben und nehmen ist ein wichtiges Instrument der Weiterbildung. Das Feedback der Teilnehmenden ermöglicht die Überprüfung der eigenen Arbeit. Teilnehmenden Feedback zu geben kann deren Entwicklung unterstützen. Wie erhält man konstruktives und ehrliches Feedback von seinen Teilnehmenden? Welche Möglichkeiten für wertschätzendes Feedback haben Dozierende im Seminar? Wie geht man mit unangemessenen Abwertungen um und wie vermeidet man sie? Dieses Seminar stellt Methoden für gutes Feedback im Weiterbildungskontext vor (Feedback-Settings, Feedback-Regeln sowie Feedback-Methoden).

Das Seminar wird für die Weiterbildung „Lehrkompetenz für die Erwachsenenbildung“ als Wahlpflichtseminar anerkannt.

VA-Nr.: 00450	Zeitraum: 25.01.2025	Standort: Bremen	Preis: € 125,-	QR-Code: 
------------------	-------------------------	---------------------	-------------------	---

Methoden-Werkstatt

Auch als
Bildungszeit
buchbar

Inhalte vermitteln, Lernstoff erarbeiten, Unterricht spannend machen - für all das braucht es gute Methoden. Sie sollten für den Lernstoff, für das inhaltliche Ziel und für die Teilnehmenden passend sein. Nicht zuletzt müssen auch die Dozierenden sich mit der methodischen Vorgehensweise wohlfühlen. In diesem Seminar werden abwechslungsreiche Methoden vorgestellt und ausprobiert. Es wird z.B. erforscht, wie man Lernstoff mit mehreren Sinnen verknüpft, wie man die Behaltensquote erhöht, wie man Spaß, Freude und Abwechslung in das Unterrichtsgeschehen bringt oder wie man das Gehirn wachhält. Doch vor allem werden die vorgestellten Methoden dahingehend untersucht, in wie weit sie für den jeweiligen Kontext passend sind – oder wie sie passend gemacht werden können. Das Seminar wird für die Weiterbildung „Lehrkompetenz für die Erwachsenenbildung“ als Wahlpflichtseminar anerkannt.

Dozierende der wisoak profitieren von einem attraktiven Preis-Rabatt. Informationen hierzu erhalten Sie unter 0421 44 99-5 oder per E-Mail: info@wisoak.de

VA-Nr.: 00281	Zeitraum: 13.09.2025	Standort: Bremen	Preis: € 125,-	QR-Code: 
------------------	-------------------------	---------------------	-------------------	---

Teilnehmeraktivierende Lernarrangements

Auch als
Bildungszeit
buchbar

Nichts ist so lernfördernd wie die aktive und selbstständige Beteiligung der Teilnehmenden an einem Seminar. Um dies zu erreichen, ist es wichtig, ein Lernsetting zu entwerfen, das die Gruppe von Beginn an aktiv am Lernprozess beteiligt. Ziel ist es, mit Spaß zu lernen. Durch die Eigenaktivität wird die Lernerinnerung und Aneignung des Lernstoffes deutlich verbessert.

In diesem Seminar werden den Teilnehmenden Prinzipien für Methoden zur Selbstaktivierung von Teilnehmenden vorgestellt und ggf. für den eigenen Unterricht erarbeitet.

Das Seminar wird für die Weiterbildung „Lehrkompetenz für die Erwachsenenbildung“ als Wahlpflichtseminar anerkannt. Dozierende der wisoak profitieren von einem attraktiven Preis-Rabatt. Informationen hierzu erhalten Sie unter 0421 44 99-5 oder per E-Mail: info@wisoak.de

VA-Nr.: 00150	Zeitraum: 07.11.–08.11.2025	Standort: Bremen	Preis: € 187,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	---------------------	-------------------	---

Videotraining Moderation

Auch als
Bildungszeit
buchbar

Dozent:innen der Erwachsenenbildung finden sich häufig in der Rolle der Moderierenden wieder. Aber die Methode des Moderierens will gelernt, geübt und reflektiert sein.

In diesem Seminar kommt vor allem auf seine Kosten, wer das Moderieren und moderierende Interventionen trainieren und mehr Sicherheit darin gewinnen möchte. Es wird mit Kamera und Videoauswertung gearbeitet.

Das Seminar wird für die Weiterbildung „Lehrkompetenz für die Erwachsenenbildung“ als Wahlpflichtseminar anerkannt. Dozierende der wisoak profitieren von einem attraktiven Preis-Rabatt. Informationen hierzu erhalten Sie unter 0421 44 99-5 oder per E-Mail: info@wisoak.de

VA-Nr.: 00251	Zeitraum: 17.01.–18.01.2025	Standort: Bremen	Preis: € 145,-	QR-Code: 
------------------	--------------------------------	---------------------	-------------------	---

ARBEITSSUCHE

Die wisoak bietet staatlich geförderte Umschulungen an

Ein sehr nachgefragter Kurs ist der zum:zur Kaufmann:frau für Büromanagement. Um die Umschüler:innen bestmöglich auf den Berufsalltag vorzubereiten und gute Einstellungschancen zu verschaffen, hält die wisoak eine ganz besondere Unterrichtsform bereit: das kaufmännische Trainingszentrum. In Bremen-Hastedt und Bremen-Vegesack lernen die Teilnehmenden in einer Übungsfirma den täglichen Büroalltag und das reale Wirtschaftsgeschehen unter der Anleitung von Experten aus der Praxis kennen. Die Übungsfirmen wirtschaften und handeln unter Echtbedingungen mit festen Arbeitsplätzen mit PC und Telefon. Alle Aktivitäten entsprechen der kaufmännischen Praxis und Sachzusammenhänge werden durch das konkrete Erleben deutlich erkennbarer. Dadurch sollen die Teilnehmenden bestmöglich auf die zukünftigen Anforderungen im Bürobereich vorbereitet werden. Wie in einem real existierenden Unternehmen verfügt auch die Übungsfirma über verschiedene Abteilungen, die und deren Prozesse aufeinander abgestimmt sind: Verkauf, Sekretariat, Finanzbuchhaltung und Entgeltabrechnung. Die einzelnen Module sind einzeln wählbar oder können beispielsweise im Rahmen der zwei- oder dreijährigen Umschulung zur:zum Kauffrau:mann für Büromanagement auch alle durchlaufen werden. Ziel einer Weiterbildung ist die schnelle Re-/Integration der Teilnehmenden in das Berufsleben bzw. Beschäftigungssicherung. Das modulare Bildungsangebot ermöglicht eine beliebige Kombination der Bausteine mit kurzer aber auch längerer Seminardauer bei laufendem Einstieg.

Vorteile einer Weiterbildung bzw. Umschulung in einer Übungsfirma

- Übungsfirmen wirtschaften und handeln unter Echtbedingungen
- Trainieren des täglichen Wirtschaftsgeschehens unter echten Rahmenbedingungen
- Sachzusammenhänge werden durch das konkrete Erleben deutlich erkennbarer
- Alle Aktivitäten entsprechen der kaufmännischen Praxis
- Interaktive Geschäftsbeziehungen mit mehr als 7.000 Übungsfirmen an Schulen, Colleges, Universitäten, Berufsakademien, Unternehmen und Training Centres in mehr als 40 Ländern möglich
- Neben der theoretischen Ausbildung wird das Arbeiten im Team sowie die Lösung realer Problemstellungen erarbeitet
- Umgang mit marktgängiger Software erleichtert die spätere Anwendung in der realen Berufstätigkeit

Wann können Übungsfirmen sinnvoll unterstützen?

- als Praxisanteil einer theoretischen Ausbildung
- in der Weiterbildung im kaufmännischen Bereich
- in der beruflichen Rehabilitation

Module der Übungsfirma – einzeln wählbar für modulare Fachpraxis-Seminare

- **Bürokraft Warenwirtschaft (Einkauf/Verkauf) in Vollzeit oder Teilzeit**
- **Bürokraft Sekretariat und Office-Management in Vollzeit und Teilzeit**
- **Buchführungskraft Finanzbuchhaltung in Vollzeit und Teilzeit**
- **Bürokraft Entgeltabrechnung (Lohn und Gehalt mit DATEV) in Vollzeit und Teilzeit**
- **Bürokraft „Officemanagement in der Praxis“ in Vollzeit und Teilzeit**
- **Allroundkraft-Spezialist in Finanzbuchhaltung mit DATEV mit individuellem Einstieg in Vollzeit und Teilzeit**

ANSPRECHPERSON



BREMEN
Ramona Meyer
Tel. 0421 · 44 99 -627
r.meyer@wisoak.de



BREMEN
Jan Krämer
Tel. 0421 · 44 99 -614
j.kraemer@wisoak.de



BREMEN-VEGESACK
Stefanie Meyer
Tel. 0421 · 652 0677
s.meyer@wisoak.de

KAUFMANN/KAUFFRAU FÜR BÜROMANAGEMENT

Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement in Vollzeit

Umschulung in Vollzeit mit IHK-Abschluss, in Präsenz

Umschulung in der BüroProfi GmbH bzw. der Autotechna GmbH

Übungsfirmen der wisoak im Kaufmännischen Trainingszentrum in Bremen-Hastedt und Bremen-Vegesack

Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement ist ein sehr vielseitiger Beruf. Dieses Arbeitsfeld ist gefragt im Handel, in der Industrie und in Dienstleistungsunternehmen. Ebenso werden Kaufleute für Büromanagement in Handwerksbetrieben oder bei Behörden gesucht. Kaufleute für Büromanagement arbeiten in vielen Abteilungen wie z. B. Finanzbuchhaltung, Warenwirtschaft oder Personalwirtschaft.

Diese Umschulung wendet sich an:

- Arbeitssuchende ohne Schulabschluss
- Arbeitssuchende ohne Berufsabschluss
- Interessierte mit einem anderen Berufsabschluss
- Interessierte, die in ihrem ursprünglichen Beruf nicht mehr arbeiten können

Wichtig ist, dass Sie Interesse an einer kaufmännischen Berufstätigkeit haben.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:	QR-Code:
49420	04.02.2025–29.01.2027	Bremen	Bildungsgutschein/ Selbstzahler:innen	
49420	14.08.2025–09.08.2027	Bremen	Bildungsgutschein/ Selbstzahler:innen	
84000	04.02.2025–29.01.2027	Bremen-Nord	Bildungsgutschein/ Selbstzahler:innen	
84000	14.08.2025–09.08.2027	Bremen-Nord	Bildungsgutschein/ Selbstzahler:innen	

Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement in Teilzeit

Umschulung in Teilzeit mit IHK-Abschluss, in Präsenz

Umschulung in der BüroProfi GmbH bzw. der Autotechna GmbH

Übungsfirmen der wisoak im Kaufmännischen Trainingszentrum in Bremen-Hastedt und Bremen-Vegesack

Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement ist ein sehr vielseitiger Beruf. Dieses Arbeitsfeld ist sehr gefragt im Handel, in der Industrie und in Dienstleistungsunternehmen. Ebenso werden Kaufleute für Büromanagement in Handwerksbetrieben oder bei Behörden gesucht. Kaufleute für Büromanagement arbeiten in vielen Abteilungen wie z. B. Finanzbuchhaltung, Warenwirtschaft oder Personalwirtschaft.

Diese Umschulung wendet sich an:

- Arbeitssuchende ohne Schulabschluss
- Arbeitssuchende ohne Berufsabschluss
- Interessierte mit einem anderen Berufsabschluss
- Interessierte, die in ihrem ursprünglichen Beruf nicht mehr arbeiten können

Wichtig ist, dass Sie Interesse an einer kaufmännischen Berufstätigkeit haben.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:	QR-Code:
49430	14.08.2025–19.07.2028	Bremen	Bildungsgutschein/ Selbstzahler:innen	
49430	17.02.2025–28.01.2028	Bremen	Bildungsgutschein/ Selbstzahler:innen	
84010	17.02.2025–28.01.2028	Bremen-Nord	Bildungsgutschein/ Selbstzahler:innen	
84010	14.08.2025–19.07.2028	Bremen-Nord	Bildungsgutschein/ Selbstzahler:innen	



KAUFMÄNNISCHES TRAININGSZENTRUM

Kaufmännisches Trainingszentrum in Teilzeit

Die stark praxisorientierte Weiterbildung erfolgt in EDV- und kommunikationstechnisch modern ausgestatteten Büroräumen (Trainingsfirma). Die Teilnehmer:innen werden auf den neuesten Stand der Bürotechnologie und Bürokommunikation gebracht. Kaufmännisches Handeln und ökonomisches Denken werden geübt und in der Praxis angewendet. Die Arbeit und das Lernen miteinander und voneinander erfolgen vor Ort und im Team. Dadurch werden die soziale und die fachliche Kompetenz erhöht.

Ziel der Weiterbildung ist die schnelle (Re-)Integration der Teilnehmer:innen in das Berufsleben oder die Beschäftigungssicherung.

Zielgruppe:

Unser Büropraxistraining wendet sich an:

- Arbeitssuchende
- Berufsrückkehrer:innen
- Beschäftigte mit kaufmännischem Berufsabschluss oder entsprechenden Vorkenntnissen
- Quereinsteiger:innen aus nicht kaufmännischen Berufen/Tätigkeiten.

Module (Fachpraxis):

Die Weiterbildung ist in Module gegliedert, die beliebig kombiniert werden können.

Folgende Module werden angeboten:

Modul 1: Bürokraft Warenwirtschaft (Einkauf/ Verkauf)

Modul 2: Bürokraft Sekretariat und Office- Management

Modul 3: Buchführungskraft Finanzbuchhaltung

Modul 4: Bürokraft Entgeltabrechnung in Lohn und Gehalt mit DATEV

Jedes Modul dauert ca. 4 Monate.

Verkürzung der Weiterbildung

Eine verbindliche Kombination der Module 1-4 führt zu einem Abschluss in kürzerer Zeit:

- innerhalb von 9 Monaten in Vollzeit
- innerhalb von 12 Monaten in Teilzeit
- Abschluss mit Zertifikat der Wirtschafts- und Sozialakademie
- Abschluss als „Allroundkraft - Spezialist:in in Finanzbuchhaltung und Entgeltabrechnung mit DATEV“

Zusätzlich findet folgender fachtheoretischer Unterricht statt:

- EDV (Tastaturtraining, Word, Excel, Outlook)
- Schriftverkehr
- Bewerbungstraining

Abschluss: Alle Module können mit dem Zertifikat der Wirtschafts- und Sozialakademie abgeschlossen werden.

VA-Nr.:	Zeitraum:	Standort:	Preis:	QR-Code:
56120	laufender Einstieg	Bremen	Bildungsgutschein/ Selbstzahler:innen	
84610	laufender Einstieg	Bremen-Nord	Bildungsgutschein/ Selbstzahler:innen	

Kaufmännisches Trainingszentrum in Vollzeit

Die stark praxisorientierte Weiterbildung erfolgt in EDV- und kommunikationstechnisch modern ausgestatteten Büroräumen (Trainingsfirma). Die Teilnehmer:innen werden auf den neuesten Stand der Bürotechnologie und Bürokommunikation gebracht. Kaufmännisches Handeln und ökonomisches Denken werden geübt und in der Praxis angewendet. Die Arbeit und das Lernen miteinander und voneinander erfolgen vor Ort und im Team. Dadurch werden die soziale und die fachliche Kompetenz erhöht.

Ziel der Weiterbildung ist die schnelle (Re-)Integration der Teilnehmer:innen in das Berufsleben oder die Beschäftigungssicherung.

Zielgruppe:

- Unser Büropraxistraining wendet sich an:
- Arbeitsuchende
- Berufsrückkehrer:innen
- Beschäftigte mit kaufmännischem Berufsabschluss oder entsprechenden Vorkenntnissen
- Quereinsteiger:innen aus nicht kaufmännischen Berufen/Tätigkeiten.

Module (Fachpraxis):

Die Weiterbildung ist in Module gegliedert, die beliebig kombiniert werden können.

Folgende Module werden angeboten:

Modul 1: Bürokraft Warenwirtschaft (Einkauf/ Verkauf)

Modul 2: Bürokraft Sekretariat und Office- Management

Modul 3: Buchführungskraft Finanzbuchhaltung

Modul 4: Bürokraft Entgeltabrechnung in Lohn und Gehalt mit DATEV

Jedes Modul dauert ca. 3 Monate.

Verkürzung der Weiterbildung

Eine verbindliche Kombination der Module 1-4 führt zu einem Abschluss in kürzerer Zeit:

- innerhalb von 9 Monaten in Vollzeit
- innerhalb von 12 Monaten in Teilzeit
- Abschluss mit Zertifikat der Wirtschafts- und Sozialakademie
- Abschluss als „Allroundkraft - Spezialist:in in Finanzbuchhaltung und Entgeltabrechnung mit DATEV“

Zusätzlich findet folgender fachtheoretischer Unterricht statt:

- EDV (Tastaturtraining, Word, Excel, Outlook)
- Schriftverkehr
- Bewerbungstraining

Abschluss:

Alle Module können mit dem Zertifikat der Wirtschafts- und Sozialakademie abgeschlossen werden.

VA-Nr.: 56140	Zeitraum: laufender Einstieg	Standort: Bremen	Preis: Bildungsgutschein/ Selbstzahler:innen	QR-Code: 
VA-Nr.: 84600	Zeitraum: laufender Einstieg	Standort: Bremen-Nord	Preis: Bildungsgutschein/ Selbstzahler:innen	QR-Code: 

STEUERFACHANGESTELLTE:R

Umschulung Steuerfachangestellte:r

Umschulung in Vollzeit

Diese Umschulung bereitet auf den qualifizierten Berufsabschluss „Steuerfachangestellte:r“ vor. Der Beruf des/der Steuerfachangestellten bietet einen interessanten, sicheren und zukunftsorientierten Arbeitsplatz mit vielfältigen Perspektiven. Den Absolvent:innen steht ein weites Feld an Einsatzmöglichkeiten offen. Sie können bei Steuerberatern, Steuerberatergesellschaften, Wirtschaftsprüfern und in der freien Wirtschaft arbeiten.

Inhalte:

- Steuerlehre
- Rechnungswesen
- Betriebswirtschaftslehre
- Deutsch- Kfm. Rechnen
- EDV- Lohn- und Gehalt
- Lexware und Datev

Bei Interesse vereinbaren Sie sich gerne einen Beratungstermin vor Ort, telefonisch unter 0421-4499-627 oder per E-Mail. (r.meyer@wisoak.de)

VA-Nr.: 45490	Zeitraum: 31.07.2025–05.07.2027	Standort: Bremen	Preis: Bildungsgutschein/ Selbstzahler:innen	QR-Code: 
------------------	------------------------------------	---------------------	--	---

BERUFSFACHSCHULE FÜR SOZIALASSISTENZ

Informationen zur Umschulung zur Sozialassistentin, siehe Seiten 82 f.

QUALIFIZIERUNG ZUR BETREUUNGSKRAFT

Qualifizierung zur Betreuungskraft nach §§ 43b, 53b SGB XI Informationen zur Qualifizierung siehe Seite 77.

WILLKOMMEN IN DER PFLEGESCHULE!



In der generalistischen Pflegeausbildung begleiten wir Sie individuell.
Wir bereiten Sie professionell auf den Pflegeberuf vor.
An der Pflegeschule der wisoak lernen Sie in digital sehr gut ausgestatteten
Räumen. Das Erlernen der praktischen Fähigkeiten und Fertigkeiten findet in
unserem sehr gut ausgestatteten Pflegeraum statt.

Sprechen Sie uns gerne an!
Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

SCHULLEITUNG

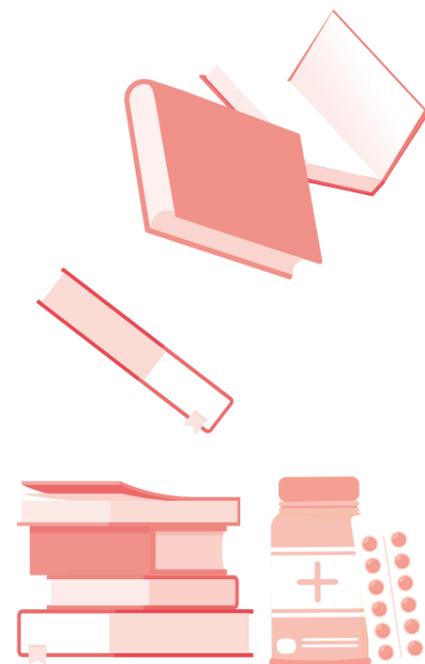


BREMEN
Martina Leugner
Tel. 0421 · 44 99 -641
m.leugner@wisoak.de

INFORMATION UND ANMELDUNG



BREMEN
Dilara Ercan
Tel. 0421 · 44 99 -656
d.ercan@wisoak.de



Ausbildung zur:zum Pflegefachfrau:männ

01.10.2025–30.09.2028

Voraussetzung:

- Mittlerer Schulabschluss oder ein anderer als gleichwertig anerkannter Abschluss **oder**
- Hauptschulabschluss zusammen mit einer erfolgreich abgeschlossenen zweijährigen Berufsausbildung **oder**
- Hauptschulabschluss mit einer abgeschlossenen einjährigen Pflegehelferausbildung **oder**
- abgeschlossene zehnjährige allgemeine Schulbildung
- gesundheitliche Eignung
- Sprachkenntnisse auf dem B2-Niveau

Abschlüsse:

- Pflegefachfrau:männ mit der Vertiefung stationäre Langzeitpflege oder
- Pflegefachfrau:männ mit der Vertiefung ambulante Akut- und Langzeitpflege

Die Ausbildung zur Pflegefachfrau:männ bietet Ihnen EU-weit ein abwechslungsreiches Arbeitsfeld mit guten Aufstiegsmöglichkeiten. Für ein sich anschließendes Studium können Sie sich 39 Credit Points anrechnen lassen.

Generalistische Pflegeausbildung: Theorie mind. 2.100 Unterrichtsstunden
Mo.–Fr.: 08:15–15:30 Uhr,
Praxis mind. 2.500 Stunden im Früh-, Spät-, Wochenend- und Feiertagsdienst



FÖRDERUNGEN

Für Beschäftigte

FRAGEN SIE IHR UNTERNEHMEN

Berufstätige Personen, die sich beruflich weiterbilden oder -entwickeln möchten, sollten dies rechtzeitig gegenüber dem Arbeitgeber zur Sprache bringen. Vor allem, wenn dieser Schritt mit der beruflichen Tätigkeit im Zusammenhang steht und interne Aufstiegsmöglichkeiten, z.B. durch eine Aufstiegsfortbildung, bestehen. Beide Seiten sollten daher zeitnah ins Gespräch gehen und abklären, welche Bedingungen und Voraussetzungen erfüllt sein müssen. Die Details dafür sind variabel, so kann bspw. die Weiterbildungszeit eine bezahlte oder unbezahlte Freistellung bedeuten oder die Arbeitgeber beteiligen sich an den Kosten. Auch Brückenteilzeiten sind manchmal möglich.

AUFSTIEGS-BAFÖG – DIE BEDINGUNGSLOSE FÖRDERUNG

Das Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz (AFBG, Aufstiegs-BAföG) fördert alle Menschen, die sich in einer anerkannten Aufstiegsfortbildung – egal ob in Voll- oder Teilzeit – weiterbilden. Dazu gehören Erzieher:innen, Meister:innen, Fachwirt:innen, Fachkaufleute sowie Fachkräfte im Sozial- und Gesundheitswesen, u.v.m.. Gefördert werden auch Studienabbrecher ohne erste berufliche Ausbildung. Die Förderung besteht aus einem rückzahlungsfreien Zuschuss und aus einem zinsgünstigen Darlehen der Kreditanstalt für Wiederaufbau (KfW). Bei Vollzeitfortbildungen wird ein Unterhaltsbeitrag als Vollzuschuss gezahlt, der sich an der Familiengröße orientiert. Seit dem 1. August 2020 werden bis zu drei aufeinander aufbauende Fortbildungen durch das AFBG gefördert.



AUFSTIEGSFORTBILDUNGS-PRÄMIE – 4000 € BELOHNUNG!

Seit dem 01.01.2019 gibt es die bremische Aufstiegsfortbildungsprämie mit dem Ziel, sich beruflich fortzubilden und die eigene Qualifikation auszubauen. Die Prämie ist eine finanzielle Anerkennung in Höhe von 4.000 € für die bestandene Prüfung einer Aufstiegsfortbildung – es gilt das Datum des Prüfungszeugnisses. Diese Leistung wird nicht auf das Aufstiegs-BAföG angerechnet und gilt aktuell noch bis zum 31.12.2027. (Redaktionsstand: 11/2024)

IHK-WEITERBILDUNGSSTIPENDIUM DER IHK – BEGABTENFÖRDERUNGSPROGRAMM FÜR BERUFSEINSTEIGER:INNEN

Stipendium ist nur was für Studierende? Falsch! Junge Berufstätige unter 25 Jahren (zum Zeitpunkt der Kursaufnahme), die ihre IHK-Abschlussprüfung vor der Handelskammer Bremen mit mindestens 87 Punkten bestanden haben, besonders erfolgreich an einem überregionalen beruflichen Leistungswettbewerb teilgenommen oder durch begründeten Vorschlag von Arbeitgeber:innen oder Berufsschule belegen, dass sie besondere Leistungen erbracht haben, sollen mit diesem Instrument gefördert werden. Für maximal drei Jahre (Aufnahmejahr plus 2 Kalenderjahre, Förderende ist der 31.12.) mit bis zu € 2.700,- pro Jahr, insgesamt maximal € 8.100,-, kann berufliche Weiterbildung gefördert werden. Ein Eigenanteil von 10 % pro Maßnahme ist von den Stipendiaten zu tragen. Eine Bewerbung ist jeweils zum 30.10. eines Jahres bei der Handelskammer Bremen möglich.

Erfahren Sie mehr unter www.handelskammer-bremen.de



KAMMERCARD-RABATT DER ARBEITNEHMERKAMMER BREMEN – 10% AUF FAST ALLES!

Wenn Sie in Bremen oder Bremerhaven arbeiten, zahlen Sie monatlich einen Beitrag an die Arbeitnehmerkammer Bremen und können die kostenlose KammerCard dort beantragen. Mit dieser profitieren Sie von zahlreichen Kultur- und Bildungsangeboten im Land Bremen. Unter anderem erhalten Sie bei uns 10 % Rabatt auf fast alle unsere Kurse, Seminare und Weiterbildungen! Dieser Rabatt lässt sich mit anderen Fördermöglichkeiten kombinieren.



BILDUNGSKOSTEN STEUERLICH GELTEND MACHEN – HOLEN SIE SICH IHR GELD ZURÜCK!

Ausgaben für eine berufliche Weiterbildung wie Kurs- und Prüfungsgebühren, nötige Arbeitsmittel sowie Fahrt- bzw. Reisekosten können sich die selbstzahlenden Teilnehmenden entweder vollständig oder in Teilen vom Finanzamt zurückholen. Dabei spielt es keine Rolle, ob es sich um eine Präsenz- oder Online-Weiterbildung handelt.



WEITERBILDUNGSPRÄMIE

Von der Weiterbildungsprämie können all jene profitieren, die:

- selbstständig oder angestellt, mindestens 15 Stunden wöchentlich erwerbstätig sind und
- ein zu versteuerndes Jahreseinkommen haben, das eine Summe von 20.000 Euro (bei Alleinstehenden) beziehungsweise 40.000 Euro (bei Verheirateten) nicht übersteigt. Ausschlaggebend sind die Einkommensabrechnungen des aktuellen oder des Vorjahres.

Notwendig ist auch der Besitz der deutschen Staatsbürgerschaft oder eine gültige Arbeits-erlaubnis für Deutschland.

Zu beachten ist, dass maximal alle zwei Kalenderjahre ein Prämiegutschein pro Person ausgestellt werden kann. Es muss eine Beratung an einer ausgewiesenen Beratungsstelle geführt werden, um die Weiterbildungsprämie zu erhalten. Weitere Informationen finden Sie unter bremen.de oder auf den Seiten des BMBF.

Arbeitsuchende mit oder ohne Berufsabschluss und Geringverdiener

WEITERBILDUNGSFÖRDERUNG BESCHÄFTIGTER (WEITER.BILDUNG!)

Die ehemalige „WeGebAU-Förderung“ war zunächst eine Förderung für Geringqualifizierte und ältere Arbeitnehmer:innen in Unternehmen laut Qualifizierungschancengesetz. Gefördert werden Beschäftigte, die über keinen Berufsabschluss verfügen oder seit mindestens vier Jahren nicht mehr in ihrem erlernten Beruf arbeiten. Bei Geringqualifizierten wird auch anerkannt, wenn innerhalb des Unternehmens ein Berufsabschluss oder eine anschließende Teilqualifikation erlangt wird/wurde. Die Arbeitnehmer:innen erhalten für die Weiterbildung einen Bildungsgutschein. Die Arbeitsagentur trägt die Kosten anteilig oder komplett.

BILDUNGSGUTSCHEIN DER AGENTUR FÜR ARBEIT ODER DES JOBCENTERS

Der Bildungsgutschein unterstützt alle Menschen mit Förderbedarf – unabhängig von Ausbildung, Lebensalter und Betriebsgröße. Die Agentur für Arbeit und das JobCenter Bremen-Bremerhaven fördern Arbeitnehmer:innen, bei denen die Weiterbildung notwendig ist. Mit beruflicher Weiterbildung sollen berufliche Kenntnisse erweitert und den technischen Entwicklungen angepasst werden. Ziel beruflicher

Weiterbildung ist auch die Vermittlung eines beruflichen Abschlusses. Ein Bildungsgutschein kann nur nach vorheriger Beratung durch die Agentur für Arbeit oder das Jobcenter ausgestellt werden. Ein Beratungstermin bei Ihrer zuständigen Agentur für Arbeit ist notwendig.

Für Unternehmen

WEITERBILDUNGSPROGRAMM „WEITER.BILDUNG!“ DER AGENTUR FÜR ARBEIT

Unternehmen und Betriebe können sich durch entsprechende zeitgemäße Qualifizierungsmaßnahmen ihrer Beschäftigten und Mitarbeitenden besser am Markt positionieren und halten sich so zukunftsfähig. Ob digitale Transformation oder andere Herausforderungen, die Agentur für Arbeit unterstützt Sie beratend und finanziell, entsprechend Ihrer Betriebsgröße erhalten Sie Leistungen für Lehrgangskosten und Zuschüsse zum Arbeitsentgelt, aber auch Förderungen, wenn sogenannte Geringqualifizierte einen Berufsabschluss nachholen möchten. Nach einer Beratung wird Ihnen ein Weiterbildungskonzept erstellt, das auf Ihre Bedarfe zugeschnitten ist. Fragen Sie nach dem Arbeitgeberservice der Agentur für Arbeit!

BUNDESLAND NIEDERSACHSEN

Weisen Sie Ihre Arbeitgeber:innen zusätzlich auf das Förderprogramm der Agentur für Arbeit „WEITER.BILDUNG“ hin. Niedersächsische Unternehmen bzw. Beschäftigte aus Unternehmen in Niedersachsen, sowie Betriebe mit weniger als 50 Beschäftigten erhalten eine Förderung mit dem Programm „WiN – Weiterbildung in Niedersachsen“ zur Verbesserung der Fachkräftesituation. Weitere Kriterien und Voraussetzungen erfahren Sie bei der NBank.



Übersicht der Fortbildungen

KOMPETENZEN FÜR DIE MODERNE ARBEITSWELT

ZERTIFIKATSLEHRGÄNGE

Social-Media-Manager IHK	9
--------------------------	---

SOFTWARE & MEHR

Aufbaukurs für das Programmieren mit Python	10
Datenschutz und Copyright für den Berufsalltag	10
Grundlagen der Programmierung mit Python	11
Digitalisierung in Unternehmen - einfach, praktisch, günstig	11
Programmieren mit Python und Raspberry Pi	12
ISTQB Certified Tester, Foundation Level	12

EDV-/IT-ANWENDUNGEN

Microsoft Office 365 - Tipps und Tricks	12
Microsoft 365 Apps Zeitmanagement & Selbstorganisation: Outlook,OneNote,Planner	13
Microsoft Office 2016 kompakt - Word - Excel - Outlook für den Berufsalltag	13
Microsoft Office 2016 kompakt - Word für den Berufsalltag	13
Excel kompakt - Die wichtigsten Excel-Funktionen	14
Microsoft Office 2016 kompakt - Excel für den Berufsalltag	14
Microsoft Excel online	14
Microsoft Office 2016 - Rechnen mit Excel Mittelstufe	15
Microsoft Office 2016 - Kaufmännisches Rechnen mit Excel	15
Microsoft Office 2016 - Excel - professionelle Diagramme	15
Microsoft Office 2016 - Excel - Pivottabellen	16
Excel 2016 - Pivottabellen Crashkurs	16
Microsoft Office 2016 kompakt - Outlook für den Berufsalltag	16

PERSÖNLICHE & SOZIALE KOMPETENZEN

Bist du Lego oder Playmobil?	17
Burnout/Stress - Der Stress kann mich mal...	17
Intrige! Was tun? - Tipps, Tricks und Strategien	17
Moderieren leicht gemacht	18
Endlich gut streiten	18
Gewaltfreie Kommunikation - Grundlagen für Beruf und Alltag	18
Zeitmanagement und Selbstorganisation (Bremen)	18
Körpersprache interpretieren - Basiskurs	19

Lauter bitte!! Sprechtraining für Frauen	19
Einblicke in die Moderation von Sitzungen	19
Nie wieder sprachlos - Durchsetzungstraining	20
Rhetorik - Frei sprechen	20
Rhetorik speziell für Frauen	20
Rhetorisch überzeugen mit Inhalt, Körper und Stimme für Frauen	21
Rhetorisch überzeugen mit Inhalt, Körper und Stimme	21
Umgang mit schwierigen Menschen (Konflikttraining)	21

WORK-LIFE-BALANCE

Aquarellmalerei	22
-----------------	----

FÜHRUNGSTHEMEN

Arbeitssicherheit als Chance auf ein besseres Betriebsklima	22
Stärken stärken- Softskills aufbauen	22
Achtsamer Umgang mit Widerstand und Konflikten	23
Arbeitgebermarke und Employer-Branding	23
Bisher Kolleg:in jetzt Vorgesetzte:r	23
Change-Management im eigenen Verantwortungsbereich realisieren	24
Mitarbeiterbindung und internes Employer-Branding	24
Betriebswirtschaftlich verhandeln im Team	24
Das 1x1 der Teamführung	25
Effektive Kommunikation - schnell und einfach zum Punkt kommen	25
So kommuniziere ich im Berufsalltag einfach und wirkungsvoll - Intensivseminar	25
Führen mit emotionaler Intelligenz	26
Mitarbeiter:innenführung im Umbruch	26
Moderation von Einblicke in die Moderation von Sitzungen und Workshops im Berufsalltag	26
Psychologische Kenntnisse als Führungskompetenz	27
Schwierige Gesprächssituationen im Führungsalltag	27
Schwierige Mitarbeitergespräche	27
Wie verschaffe ich mir Respekt	27
Zielvereinbarungsgespräche	28

NACHHALTIGKEIT

Zertifikatslehrgang: Nachhaltigkeitsmanager:in	28
Praxisorientierte Einführung in das Nachhaltigkeitsmanagement	29
Praxisworkshop: Nachhaltigkeitsberichterstattung (CSRD)	29
Qualifizierung zur/zum Klimaanpassungsmanager:in	29
Zertifikatslehrgang: Umwelt- und Energiemanager:in DIN EN ISO 14001/50001	30

Solarenergie im Betrieb: Chancen und Perspektiven für eine nachhaltige Zukunft	30
Klimakommunikation im Betrieb	30
Windenergie: Chancen und Herausforderungen für eine nachhaltige Zukunft	31
Fachexpert:in für Wasserstoffanwendungen (IHK)	31
Ökologische und Ökonomische Grundlagen des Wasserstoffs	32
Eigenschaften des Wasserstoffs	32
Erzeugung des Wasserstoffs	32
Anwendungsgebiete der Wasserstofftechnologie	32
Speicherung, Transport und Lagerung von Wasserstoff	33
Umweltschutz und Arbeitssicherheit bei der Arbeit mit Wasserstoff	33
Vorschriften und Gesetzesgrundlagen im Zusammenhang mit Wasserstoff	33

KAUFMÄNNISCHE FORTBILDUNG

KAUFMÄNNISCHE GRUNDLAGEN

Buchführung - Grundlagen für Einsteiger	35
Buchführung - Einführung und Grundsätze für Einsteiger	35
Buchführung - Erweiterte Buchführung (Bremen)	35
Buchführung - Jahresabschluss und Analyse	36
Buchführung - Kombination	36
Buchführung - Erweiterte Buchführung (Bremerhaven)	36
Controlling - Einführung und Grundlagen	36
Controlling - Ausarbeitung eines aussagefähigen Reportings	37
Controlling - sicherer Umgang mit modernen Controlling-Tools	37
Controlling-Kombination	37
Einführung in die betriebliche Steuerprüfung	37
Kosten- und Leistungsrechnung	38
Umsatzsteuer für das Baugewerbe	38
Unternehmens-Steuerrecht leicht gemacht	38

AEVO - VORBEREITUNG AUF DIE AUSBILDER-EIGNUNGSPRÜFUNG

AEVO - Vorbereitung auf die Ausbilder-Eignungsprüfung (2-wöchig)	39
AEVO - Vorbereitung auf die Ausbilder-Eignungsprüfung (SPRINTER)	39
AEVO - Vorbereitung auf die Ausbilder-Eignungsprüfung (berufsbegleitend)	40
AEVO - Vorbereitung auf die Ausbilder-Eignungsprüfung (für gepr. Fachwirt:innen IHK oder gepr. Bilanzbuchhalter:innen IHK)	40
AEVO - Aktualisierung und Wiederholung (berufsbegleitend)	40
AEVO - Vorbereitungskurs als Bildungszeit	41
AEVO - Vorbereitungskurs als Bildungszeit (70 Unterrichtseinheiten)	41

AEVO - Vorbereitung auf die Ausbilder-Eignungsprüfung (2-wöchig)	41
AEVO - Vorbereitung auf die Ausbilder-Eignungsprüfung (SPRINTER)	41

AUSZUBILDENDE / AZUBI-REIHE

Azubi-Reihe Modul 1: Knigge - Dos and Don'ts im Job	42
Azubi-Reihe Modul 2: Kommunikation und Kundenorientierung	42
Azubi-Reihe Modul 3: Office-Grundlagen - praxisnahe Tipps	42
Azubi-Reihe Modul 4: Zeitmanagement, Selbstorganisation, Arbeiten im Team	43
Azubi-Reihe Modul 5: Grundlagen der Nachhaltigkeit	43

PRÜFUNGSVORBEREITUNGSKURSE

Prüfungsvorbereitung (schriftl.) für Verkäufer:innen	44
Prüfungsvorbereitung (mündl.) für Verkäufer:innen	44
Prüfungsvorbereitung auf Teil 1 - Kaufmann:frau für Büromanagement	44
Prüfungsvorbereitung auf Teil 2 - Kaufmann:frau für Büromanagement	45
Prüfungsvorbereitung für Kaufmann:frau für Büromanagement	45
Prüfungsvorbereitung für Industriekaufleute	45
Umgang mit Prüfungsangst	45

PRÜFUNGSVORBEREITUNGSKURSE

AGG in der Praxis	46
Die wichtigsten Änderungen im Arbeitsrecht	47
Erstellung und Formulierung von Arbeitszeugnissen	47
Mutterschutz - was muss ich beachten?	48
Rechtssicheres Recruiting	48

AUFSTIEGSFORTBILDUNGEN MIT IHK- UND ANK-ABSCHLÜSSEN

Finanzbuchhalter:in ANK mit DATEV	53
Zollmanager:in ANK	53
Lohn- und Gehaltssachbearbeiter:in ANK	54
Personalsachbearbeiter:in ANK	54
Bachelor Professional in Bilanzbuchhaltung / Geprüfte:r Bilanzbuchhalter:in IHK	55
Geprüfte:r Fachwirt:in für Büro- und Projektorganisation IHK	55
Geprüfte:r Fachwirt:in im Gesundheits- und Sozialwesen IHK	56
Geprüfte:r Fachwirt:in für Güterverkehr und Logistik IHK	56
Geprüfte:r Immobilienfachwirt:in IHK	57
Geprüfte:r Wirtschaftsfachwirt:in IHK	57
Geprüfte:r Logistikmeister:in IHK - berufsbegleitend	59
Geprüfte:r Logistikmeister:in IHK - Vollzeit	59
Geprüfte:r Industriemeister:in IHK - Metall - Vollzeit	61

Geprüfte:r Industriemeister:in IHK - Mechatronik - Vollzeit	61
Geprüfte:r Industriemeister:in IHK - Mechatronik - berufsbegleitend	61
Geprüfte:r Industriemeister:in IHK - Elektrotechnik - berufsbegleitend	61
Geprüfte:r Industriemeister:in IHK - Elektrotechnik - Vollzeit	61
Geprüfte:r Industriemeister:in IHK - Metall - berufsbegleitend	61

INTENSIVKURSE FÜR FACHWIRTE UND FACHLEUTE

Intensivkurs für angehende Immobilienfachwirte IHK	62
Intensivkurs Gepr. Fachwirt:in im Gesundheits- und Sozialwesen IHK	62
Intensivwoche für angehende geprüfte Wirtschaftsfachwirte IHK	62
Crashkurs Geprüfter Industrie- und Logistikmeister:in IHK - HQ	62
Crashkurs Geprüfter Industrie- und Logistikmeister:in IHK-Basisqualifikation	63
Umgang mit Prüfungsangst	63

AUFSTIEGSFORTBILDUNGEN MIT STAATLICHEN ABSCHLÜSSEN

Staatlich geprüfte:r Betriebswirt:in Bachelor Professional	64
Social-Media-Manager IHK	64

AUFSTIEGSFORTBILDUNGEN MIT ZERTIFIKATEN

Fachexpert:in für Wasserstoffanwendungen IHK	65
Zertifikatslehrgang: Umwelt- und Energiemanager:in DIN EN ISO 14001/50001	66
Zertifikatslehrgang: Nachhaltigkeitsmanager:in	66

SPRACHEN

Brush-Up and Refresher Seminar	69
Brush-Up your Conversation	69
Englisch höhere Grundstufe	69
Englisch für die Reise - Be inspired by your hometown Bremen!	70
Englisch auffrischen in Bad Zwischenahn	70
Englisch auffrischen in Bad Zwischenahn - nur für Frauen	70
Etwas Englisch kann doch jede:r	71
Englisch Grundstufe	71
Kompaktkurs Englisch für die (Geschäfts-)Reise	71
Mal wieder Englisch sprechen	71

PFLEGE UND GESUNDHEIT

AUFSTIEGSFORTBILDUNGEN IN DER PFLEGE

Pflegefachperson für Leitungsaufgaben in der Pflege - Hybrid-Seminar	73
Qualifizierung zur Praxisanleitung gem. WBPVO für Pflegekräfte	73
Wohnbereichsleitung / Verantwortliche Fachkraft (Hybrid-Veranstaltung)	74

Einrichtungsleitung / Heimleitung kompakt plus	74
Fachkraft für Leitungsaufgaben in der Betreuung	74
Sachkundelehrgang Berufsbetreuer:innen	75

PFLICHTFORTBILDUNGEN FÜR PRAXISANLEITER:INNEN

Fortbildungstage für Praxisanleiter:innen in der Pflege	76-77
---	-------

FORT- UND WEITERBILDUNG IN DER BETREUUNG

Qualifizierung zur Betreuungskraft nach §§ 43b, 53b SGB XI	77
Fachkraft für Leitungsaufgaben in der Betreuung	77

PFLICHTFORTBILDUNG FÜR BETREUUNGSKRÄFTE NACH §§ 43B, 53B SGB XI

Pflichtfortbildung für Betreuungskräfte	78-80
---	-------

UMSCHULUNG ZUR SOZIALASSISTENZ / BERUFSFACHSCHULE FÜR SOZIALASSISTENZ

Vorqualifizierung für die Umschulung / Ausbildung z. Sozialassistent:in	83
Umschulung/ Ausbildung z. Sozialassistent:in	83

FORTBILDUNGEN FÜR LEHRENDE

Schlüsselmomente generieren – die Königsdisziplin von Bildungsarbeit	85
Den Widerstand im Lernprozess als kreative Kraft erkennen und nutzen	86
Feedback geben - Feedback nehmen	86
Methoden-Werkstatt	87
Teilnehmeraktivierende Lernarrangements	87
Videotraining Moderation	87

ARBEITSSUCHENDE

Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement	89-90
Kaufmännisches Trainingszentrum	91-92
Umschulung Steuerfachangestellte:r	93
Berufsfachschule für Sozialassistenten	93
Qualifizierung zur Betreuungskraft	93
Generalistische Pflegeausbildung / wisoak-Pflegeschool	94-95

Allgemeine Teilnahmebedingungen der Wirtschafts- und Sozialakademie der Arbeitnehmerkammer Bremen gGmbH

Für die Teilnahme an Bildungsveranstaltungen der Wirtschafts- und Sozialakademie der Arbeitnehmerkammer Bremen gGmbH (wisoak) gelten – soweit nicht ausdrücklich schriftlich etwas anderes vereinbart worden ist – die nach folgenden Bestimmungen:

§ 1 Anmeldebestätigung, Teilnahmevertrag

- (1) Mit der Bestätigung einer Anmeldung kommt ein Teilnahmevertrag zustande.
- (2) Ein Rechtsanspruch auf die Bestätigung einer Anmeldung besteht nicht.
- (3) Anmeldungen von Personen, die Mitglied der Arbeitnehmerkammer Bremen sind, werden bevorzugt vor Anmeldungen von nicht kammerzugehörigen Anmeldern.
- (4) Zeitliche und örtliche Änderungen gegenüber der Ankündigung sind vorbehalten. Die wisoak kann von dem Teilnahmevertrag zurücktreten, wenn die Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht ist bzw. durch Rücktritte nach § 4 Absatz 1 wieder unterschritten wird.

§ 2 Teilnahmepreis

- (1) Die Teilnahmepreise ergeben sich aus der Ankündigung der Veranstaltung (Veranstaltungsplan, Teilnehmerunterlagen, Anmeldeformular) in Verbindung mit dem Teilnahmevertrag.
- (2) Teilnahmepreise werden grundsätzlich zwei Wochen vor Beginn der Veranstaltung vollständig fällig. Die Zahlung erfolgt durch ein verbindliches SEPA-Lastschriftmandat oder durch jeweils fristgerechte Überweisung bzw. Zahlung in bar vor Ort.
- (3) Wenn sich eine Bildungsveranstaltung über mehr als drei Monate erstreckt, kann Ratenzahlung vereinbart werden, wenn der/die Teilnehmer:in eine entsprechende Einzugsermächtigung für die Raten erteilt. Die wisoak kann die Gewährung der Ratenzahlung generell oder im Einzelfall von Bedingungen und der Einhaltung von Auflagen abhängig machen.

§ 3 Rücktrittsbestimmungen für Teilnehmer:innen

- (1) Der Rücktritt von einer Bildungsveranstaltung oder Prüfung vor deren Beginn bedarf der Schriftform. Entscheidend, auch für die Einhaltung der Fristen, ist der Eingang bei der wisoak.
- (2) Kostenpflichtiger Rücktritt:
 - Erfolgt bei Bildungsveranstaltungen aller Art die Abmeldung später als zwei Wochen – bei Bildungszeitseminaren nach dem Bremischen Weiterbildungsgesetz später als vier Wochen – nach der Anmeldung, ist eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 20 % der ausgewiesenen Gebühren, höchstens jedoch ein Betrag von 25,00 Euro fällig.
 - Bei Abmeldung später als 14 Tage vor Beginn der Bildungsveranstaltungen ist der gesamte Teilnahmepreis zu entrichten.
 - Bei Fernbleiben ohne schriftlichen Rücktritt ist stets der gesamte Teilnahmepreis zu entrichten.
- (3) Für einzelne Veranstaltungen können andere Bestimmungen gelten, die jeweils mit der Anmeldung bekannt gegeben werden.

§ 4 Widerrufsrecht für Verbraucher

Verbrauchern im Sinne des § 13 BGB, die sich über Fernkommunikationsmittel (Briefe, Fax, online) anmelden, steht nachgenanntes gesetzliches Widerrufsrecht zu.

Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht: Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen mittels einer eindeutigen Erklärung widerrufen. Die Widerrufsfrist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer gesetzlichen Informationspflichten. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs, wenn die Erklärung auf einem dauerhaften Datenträger (z. B. Brief, E-Mail, Telefax) erfolgt. Der Widerruf ist zu richten an: wisoak gGmbH, Bertha-von-Suttner-Straße 17, 28207 Bremen, Fax: 0421 - 44 99 -651, E-Mail: info@wisoak.de
Widerrufsfolgen: Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren. Sie sind zur Zahlung von Wertersatz für die bis zum Widerruf erbrachten Dienstleistungen verpflichtet, wenn Sie vor Abgabe der Vertragserklärung auf diese Rechtsfolge hingewiesen wurden und ausdrücklich zugestimmt haben, dass wir vor dem Ende der Widerrufsfrist mit der Ausführung der Gegenleistung beginnen. Besteht eine Verpflichtung zur Zahlung von Wertersatz, kann dies dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf dennoch erfüllen müssen. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 14 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang.

Besondere Hinweise: Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

Das Widerrufsrecht erlischt ebenso vorzeitig, wenn die wisoak mit der Ausführung der Veranstaltung innerhalb der Widerrufsfrist mit Ihrer ausdrücklichen Zustimmung begonnen hat.
Ende der Widerrufsbelehrung

§ 5 Rücktritt durch die wisoak

- (1) Erbringt die wisoak aus einem in ihren Risikobereich fallenden Grunde die gesamte Bildungsveranstaltung nicht, z. B. bei Dozentenausfall, Unterrichtsausfall, Nichterreichen der Teilnehmer:innenzahl etc., so entfällt die Verpflichtung zur Zahlung des Teilnahmepreises. Bereits gezahlte Gebühren werden erstattet. Ein weitergehender Schadenersatzanspruch ist ausgeschlossen.
- (2) Erbringt die wisoak aus einem in ihren Risikobereich fallenden Grunde einen Teil der Bildungsveranstaltung nicht, so verringert sich der Teilnahmepreis um den Betrag, der dem nicht erbrachten Teil entspricht. Ein weitergehender Schadenersatzanspruch ist ausgeschlossen.
- (3) Absatz 2 gilt nicht, soweit der nicht erbrachte Teil der Bildungsveranstaltung durch anderweitige Mehrleistungen ausgeglichen wird sowie im Umfang von dem:der Teilnehmer:in eingeräumten Gebührenermäßigungen. Weiter gilt dies nicht für Ausfälle von Unterrichtsstunden infolge und nach Abschluss einer Prüfung sowie für Unterrichtsstundenausfälle, die ohne die vorgenannten Ausfälle 10 % der Gesamtunterrichtsstundenzahl nicht übersteigen.

§ 6 Kündigungsrecht seitens des Teilnehmers / der Teilnehmer:in bei laufenden Veranstaltungen

- (1) Eine Teilnehmer:in kann seine:ihre weitere Teilnahme an einer Bildungsveranstaltung, die sich über einen längeren Zeitraum als drei Monate erstreckt, unter Einhaltung einer Frist von 4 Wochen zum Quartalsende kündigen. Die Kündigung bedarf der Schriftform.
- (2) Im Falle der Kündigung durch den:die Teilnehmer:in wird der Teilnahmepreis bis zum Ablauf der Kündigungsfrist berechnet. Dies gilt nicht für Veranstaltungen von kurzer Dauer wie Bildungszeiten und Wochenendkurse.

§ 7 Kündigungsrecht der wisoak bei laufenden Veranstaltungen

- (1) Die wisoak kann den Teilnahmevertrag bei Vorliegen eines wichtigen Grundes, z. B. bei
 - Überschreiten der Höchststfellezeit oder
 - Nichtzahlung fälliger Teilnehmerpreise oder Prüfungsgebühren oder
 - Aufgrund mangelnder Leistungen der Teilnehmer:innen durch die Inanspruchnahme mit sofortiger Wirkung fristlos kündigen. Die Kündigung bedarf der Schriftform.
- (2) Im Fall der Kündigung nach Absatz 1 verringert sich der Teilnahmepreis entsprechend § 4 und § 5.

§ 8 Nutzung von Hotspots

Die wisoak ermöglicht den Teilnehmer:in innen einen kostenlosen Hotspot. Hinsichtlich der Benutzung gelten die Nutzungsbedingungen und Haftungsausschluss HOTSPOT. Sie können den Service nur nutzen, wenn Sie sich ausdrücklich mit den Nutzungsbedingungen einverstanden erklären. In jedem Fall sind die Teilnehmer:innen durch die Inanspruchnahme des Hotspots an die Nutzungsbedingungen und den Haftungsausschluss gebunden.

§ 9 Haftung

- (1) Die wisoak haftet für von ihr verursachte Schäden im Rahmen der gesetzlichen Regelungen.
- (2) Der:die Teilnehmer:in hat Personen- und Sachschäden unverzüglich schriftlich unter Angabe des Hergangs der wisoak zu melden.

§ 10 Erlass/Gutschein

- (1) In Härtefällen (z. B. unverschuldetes Unglück) kann die wisoak auf schriftlichen Antrag entscheiden, den Teilnahmepreis entweder
 - durch Gutschein ganz oder teilweise zu erstatten oder
 - ganz oder teilweise zu erlassen.
- (2) Der Gutschein gilt für die Dauer von einem Jahr.
- (3) Der Antrag ist spätestens innerhalb einer Ausschlussfrist von drei Monaten seit Eintritt des Härtefalls zu stellen.

§ 11 Datenschutz

Die Erhebung, Verarbeitung, Übermittlung oder Nutzung von Teilnehmerdaten ist nach den gesetzlichen Bestimmungen im Rahmen der Zweckbestimmung des Teilnahmevertrages unter Beachtung des Datenschutzes zulässig. Die Verarbeitung personenbezogener Daten folgt der EU-Datenschutzgrundverordnung und dem Bundesdatenschutzgesetz. Nähere Erläuterungen zum Datenschutz finden Sie unter www.wisoak.de/impressum.

Bremen, 01.10.2018, Geschäftsführung

BILDUNGSZEITEN IN BREMEN

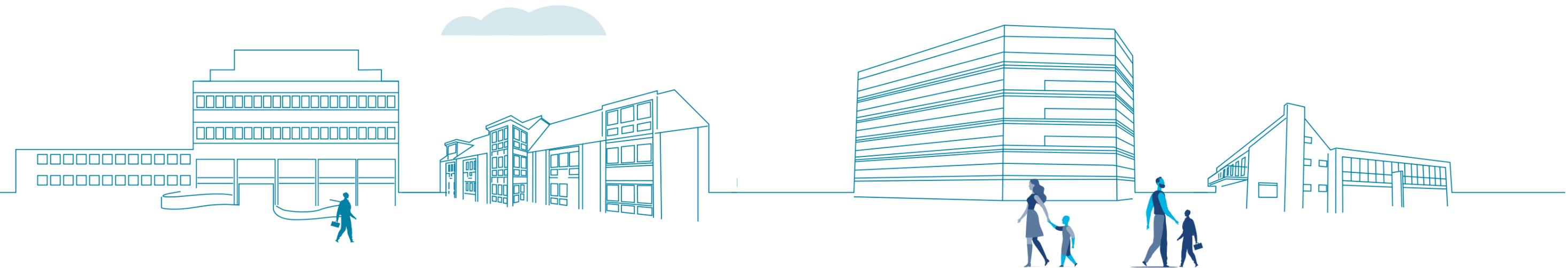


Bremer Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer haben einen gesetzlichen Anspruch auf Bildungszeit.* Das Gleiche gilt für alle auswärtigen Arbeitnehmer:innen, die in Bremen ihren Arbeitgeber haben. Das Gesetz gewährt einen Anspruch von insgesamt 10 Tagen in zwei Jahren. Für Arbeitnehmer:innen und Arbeitnehmer wird vom Arbeitgeber das normale Arbeitsentgelt weitergezahlt. Bildungszeit dient der politischen, beruflichen und allgemeinen Weiterbildung (§ 1 Abs. 1 BremBZG).

Das Land Bremen fördert die Bildungszeit. Die Bildungszeit zu dem von Ihnen beantragten Zeitpunkt kann nur abgelehnt werden, wenn zwingende betriebliche Belange oder Urlaubswünsche anderer Arbeitnehmer:innen, die unter sozialen Gesichtspunkten den Vorrang verdienen, entgegenstehen. Der Arbeitgeber ist verpflichtet, dem:der Arbeitnehmer:in so frühzeitig wie möglich, in der Regel innerhalb einer Woche, mitzuteilen, ob Bildungszeit gewährt wird (§ 7 BremBZG). Nutzen Sie Ihr Recht auf Bildungszeit. Sollte es mit Ihrem Arbeitgeber Probleme geben, können Sie sich an die Rechtsberatung der Arbeitnehmerkammer wenden (Telefon 0421 · 36301 -29).

*) Nach diesem Gesetz haben Beamte und Richter keinen Anspruch. Teilnehmen können sie aber auch, da es entsprechende Gleichstellungsregelungen gibt. Unsere Bildungszeiten in Bad Zwischenahn sind in der Regel auch in Niedersachsen und Nordrhein-Westfalen als Bildungsurlaub anerkannt.

Unsere Standorte



Bremen-Hastedt

Im Herzen von Bremen: im quirligen Bremen-Hastedt

Mitten in Hastedt, wo Arbeit und Wohnen beheimatet sind, liegt die Zentrale der wisoak mit Verwaltung und IT-Support, etwa für Online- oder hybriden Unterricht, aber auch die Pflegeschule der wisoak mit ihrer dreijährigen generalistischen Ausbildung zur:zum Pflegefachfrau:mann und das Kaufmännische Trainingszentrum.



Bremen-Vegesack

Mit Hafen-Flair: im maritimen Bremen-Vegesack

Etwa einen Kilometer vom alten historischen Hafen von Vegebüdel, wie die Einheimischen ihren Stadtteil nennen, mit seinen Traditionsschiffen und dem Walkiefer sowie von der Lesummündung entfernt, beherbergt die wisoak ein Kaufmännisches Trainingszentrum (KTZ) und Räumlichkeiten für Bildungszeiten und Tageskurse. Gelegen an einer Stelle, wo das Bundesland Bremen bezogen auf die Fläche eher schmal ist, nimmt dieser Standort eine wichtige Weiterbildungsfunktion auch für sein niedersächsisches Umland ein.

Bremerhaven

In bester Lage, direkt an den Hafenwelten: im weltoffenen Bremerhaven

Wie wohl kein anderer versprüht der nördlichste der wisoak-Standorte das maritime Flair des durch Wind und Tiden geprägten Bundeslandes Bremen. Aus den Seminarräumen blickt man direkt sowohl auf moderne Segelyachten wie auch historische Dreimaster und alte Dampfschiffe. Ein Katzenprung entfernt ist die Besucher:in an der Seebäderkaje, beim Zoo am Meer, dem Klimahaus oder dem Auswanderermuseum und sieht den Übergang zum Überseehafen mit seinen dicken Pöten.

Bad Zwischenahn

Wo andere Urlaub machen: im idyllischen Bad Zwischenahn

Die in den 1970ern errichtete Bildungsstätte in Bad Zwischenahn ist der einzige Standort der wisoak, der außerhalb des Landes Bremen liegt. Nur einen kurzen Spaziergang vom Zwischenahner Meer entfernt, punktet die inzwischen komplett renovierte Bildungsstätte mit ihren insgesamt 60 Einzel- und Doppelzimmern und der Kantine mit leckerer, vollwertiger Küche durch ihre reizvolle Lage im Grünen.



Bremen-Hastedt Zentrale

Bertha-von-Suttner-Straße 17,
28207 Bremen
Mo.–Do. 07:45–18:30 Uhr, Fr. 07:45–13:30 Uhr
Telefon: 0421 · 44 99 -5, info@wisoak.de

Bad Zwischenahn

Zum Rosenteich 26,
26160 Bad Zwischenahn
Mo.–Do. 07:45–18:15 Uhr, Fr. 07:45–14:00 Uhr
Telefon: 04403 · 924 -0, [bildungstaette@wisoak.de](mailto:bildungsstaette@wisoak.de)

Bremerhaven

Barkhausenstraße 16,
27568 Bremerhaven
Mo.–Do. 08:30–18:30 Uhr, Fr. 08:30–13:30 Uhr
Telefon: 0471 · 595 -0, info-bhv@wisoak.de

Bremen-Vegesack

Achterrut 4,
28757 Bremen-Vegesack
Mo.–Do. 08:00–15:00 Uhr, Fr. 08:00–13:30 Uhr
Telefon: 0421 · 66 90 31, info-hbn@wisoak.de



IMPRESSUM

Herausgeber: Wirtschafts- und Sozialakademie
der Arbeitnehmerkammer Bremen gGmbH
Bertha-von-Suttner-Straße 17, 28207 Bremen,
Geschäftsführung: Dominic Bergner

Gestaltung: clsr.me, Fotos: [adobe stock](https://www.adobe.com/stock), [wisoak](https://www.wisoak.de)
Druck: LASERLINE GmbH